FPB: PROFESIONAL BÁSICO EN INFORMÁTICA DE OFICINA

(Especialidad)

SEMANA DEL PRIMER PERIODO/AÑO

990 Horas

HORAS A LA SEMANA

2	3016. Instalación y mantenimiento de redes para transmisión de datos 231 h
9	3029. Montaje y mantenimiento de sistemas y componentes infomáticos 231 h
16	3030. Operaciones auxiliares para la configuración y la explotación 165 h
21	Ciencias aplicadas I 165 h.
26	Comunicación y sociedad I 165 h.
30	Tutoria y orientación 33 h.

SEMANA DEL SEGUNDO PERIODO/AÑO

1010 horas

HORAS A LA SEMANA

2	3031. Ofimática y archivo de documentos 240 h
3–4	Formación en centros de trabajo 260 h.
12	E510. Técnicas administrativas de proceso comercial 120 h
17	Ciencias aplicadas II 144 h.
23	Comunicación y sociedad II 168 h.
29	Formación y orientación laboral 53 h..
30	Tutoria y orientación 25 h.