

Matrikulatzen den LOE titulua: <b>ADMINISTRAZIO ETA FINANTZAKO GOI-MAILAKO TEKNIKARIA</b>		<b>Baliozkotzeko edo salbuesteko arrazoiak</b> (Urriaren 26ko ECD/1055/2017 Aginduaren arabera)	
0647	Dokumentazio juridikoaren eta enpresakoaren kudeaketa	LOGSE	Modulua gaindituta: Administrazio publikoa. <i>GM titulua: Administrazio eta finantzetako goi mailako teknikaria. (Administrazioa)</i>
		LOGSE	Modulua gaindituta: Zuzenbide-elementuak. <i>GM titulua: Idazkaritzako goi mailako teknikaria. (Administrazioa)</i>
			<b>UC0988_3:</b> Espedienteak eta dokumentazio juridikoa eta enpresarena. prestatzea eta Organismoetan eta Administrazio Publikoetan aurkeztea.
0648	Giza baliabideak eta erantzukizun sozial korporatiboa		<b>UC0238_3:</b> Giza baliabideak hautatzeko, prestatzeko eta garatzeko zereginetan administrazio-laguntza ematea. <b>UC0980_2:</b> Giza baliabideetako administrazio-laguntzako jarduerak egitea.
0649	Bulegotika eta informazioaren prozesua	LOGSE	Modulua gaindituta: Informatika-aplikazioak eta teklatu-eragikera. <i>GM titulua: Administrazio eta finantzetako goi mailako teknikaria. (Administrazioa)</i>
		LOGSE	Modulua gaindituta: Datu-kudeaketa. Modulua gaindituta: Dokumentuen eta informazioaren elaborazio eta aurkezpena. <i>GM titulua: Idazkaritzako goi mailako teknikaria. (Administrazioa)</i>
		LOGSE	Modulua gaindituta: Informatika-aplikazio orokorrak <i>GM titulua: Osasun dokumentazioko goi mailako teknikaria (Osasungintza)</i> (Aginduaren 5. xedapenaren arabera)
			<b>UC0233_2:</b> Informazioaren eta komunikazioaren kudeaketan aplikazio ofimatikoak maneiatzea. <b>UC0987_3:</b> Euskarri konbentzionalean eta informatikoan informatzeko eta artxibatze sistemak administratzea. <b>UC0986_3:</b> Dokumentazio eta aurkezpen profesionalak lantzea hainbat formatutan.
0650	Merkataritza-jardueraren prozesu integrala		<b>UC0500_3:</b> Diruzaintza eta aurrekontua kudeatzea eta kontrolatzea. <b>UC0979_2:</b> Diruzaintzako administrazio-kudeaketak egitea.
0651	Komunikazioa eta bezeroarenganako arreta	LOGSE	Modulua gaindituta: Komunikazio eta lanbide-harremanak. <i>GM titulua: Idazkaritzako goi mailako teknikaria. (Administrazioa)</i>
			<b>UC0982_3:</b> Zuzendaritzako komunikazioak autonomiaz administratzea eta kudeatzea.
0179	Ingelesa	<b>Ikusi eskema: MP0179 Ingelesa GM</b>	
0652	Giza baliabideen kudeaketa	LOGSE	Modulua gaindituta: Giza baliabideak. <i>GM titulua: Administrazio eta finantzetako goi mailako teknikaria. (Administrazioa)</i>
			<b>UC0237_3:</b> Giza baliabideen administrazio-kudeaketa eta -kontrola egitea.



0653	Finantza-kudeaketa	LOGSE	Modulua gaindituta: Finantza-kudeaketa. Modulua gaindituta: Finantza- eta aseguru-produktuak eta -zerbitzuak. <i>GM titulua: Administrazio eta finantzetako goi mailako teknikaria. (Administrazioa)</i>
			<b>UC0498_3:</b> Enpresaren finantza-beharrak zehaztea. <b>UC0499_3:</b> Finantza-baliabideen informazioa eta kontratazioa kudeatzea.
0654	Kontabilitatea eta fiskalitatea	LOGSE	Modulua gaindituta: Kontabilitatea eta zerga arloa. <i>GM titulua: Administrazio eta finantzetako goi mailako teknikaria. (Administrazioa)</i>
			<b>UC0231_3:</b> Kontabilitate-kudeaketa eta kudeaketa fiskala egitea.
0655	Logistikako eta merkataritzako kudeaketa	LOGSE	Modulua gaindituta: Hornikuntzaren kudeaketa. <i>GM titulua: Administrazio eta finantzetako goi mailako teknikaria. (Administrazioa)</i>
		LOE	Modulua gaindituta: MP0626 Hornikuntza-logistika.
0656	Enpresa-simulazioa	LOGSE	Modulua gaindituta: Enpresa-proiektua. <i>GM titulua: Administrazio eta finantzetako goi mailako teknikaria. (Administrazioa)</i>
0657	Administrazio- eta finantza-proiektua		
0658	Laneko prestakuntza eta orientabidea	<b>Ikusi eskema: LPO EM/GM</b>	
0660	Lantokiko prestakuntza	LOGSE	Modulua gaindituta: Lantokiko prestakuntza. <i>GM titulua: Administrazio eta finantzetako goi mailako teknikaria. (Administrazioa)</i>
		<b>Ikusi eskema: LP</b>	