

XEDAPEN OROKORRAK

HEZKUNTZA, HIZKUNTZA POLITIKA ETA KULTURA SAILA

2243

57/2014 DEKRETUA, apirilaren 8koa, Errepide Garraiorako Ibilgailuak Gidatzeko Teknikariaren tituluari dagokion curriculuma ezartzen duena.

Kualifikazioei eta Lanbide Heziketari buruzko ekainaren 19ko 5/2002 Lege Organikoaren 10.1 artikulua ezartzen duenez, Estatuko Administrazio Orokorrak finkatuko ditu Lanbide Kualifikazioen Katalogo Nazionalan aditzera emandako lanbide-prestakuntzako eskaintzak osatuko dituzten profesionaltasun-ziurtagiriak eta -tituluak, betiere Konstituzioaren 149.1.30 eta 7. artikuluan xedatutakoaren arabera eta Lanbide Heziketaren Kontseilu Nagusiari kontsultatu ondoren.

Hezkuntzari buruzko maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikoaren 39.6 artikulua xedatzen duenez, Espainiako Gobernuak, autonomia-erkidegoei kontsultatu ostean, Lanbide Heziketako ikasketei dagozkien titulazioak xedatuko ditu, baita titulazio horietako bakoitzaren curriculumaren oinarritzko alderdiak ere.

Ekonomia Jasangarriaren martxoaren 4ko 2/2011 Legeak eta Ekonomia Jasangarriaren Legea osatzen duen martxoaren 11ko 4/2011 Lege Organikoak –Lanbide Heziketaren eta kualifikazioen 5/2002 Lege Organikoa eta Hezkuntzaren 2/2006 Lege Organikoa aldatzen dituenak–, hainbat lege-aldaketa adierazgarri eragin dituzte bestelako ekonomia baten garapena sustatzeko eta bizkortzeko, hau da, ekonomia lehiakorragoa eta berritzaileagoa, produkzio-sektore tradizionalak berritzeko gauza izango dena eta kalitateko enplegu egonkorra eskatzen duten beste jarduera batzuetarantz bidea egiteko gauza izango dena, sustatzeko eta bizkortzeko.

Hezkuntza-sistemako lanbide-heziketaren antolamendu orokorra ezartzen duen uztailaren 29ko 1147/2011 Errege Dekretuaren 9. artikuluan definitzen da lanbide-heziketako tituluen egitura. Horretarako, Lanbide Kualifikazioen Katalogo Nazionala, Europar Batasunak finkatutako jarraibideak, eta gizarte-intereseko beste alderdi batzuk hartu dira kontuan.

7. artikulua titulu horien lanbide-profila zehazten du. Lanbide-profil horretan sartuko dira konpetentzia orokorra, lanbide-konpetentzia, konpetentzia pertsonalak eta sozialak eta, hala badagokio, Lanbide Kualifikazioen Katalogo Nazionalaren konpetentzia-atalak. Horrenbestez, titulu bakoitzak lanbide-kualifikazio oso bat, gutxienez, hartuko du barnean, betiere Lanbide Heziketako tituluek produkzio-sistemaren beharrei eta herritartasun demokratikoa gauzatzeko aukera emango duten balio pertsonal eta sozialei eraginkortasunez erantzuteko.

Martxoaren 23ko 555/2012 Errege Dekretuak Errepideko Garraiorako Ibilgailuak Gidatzeko Teknikariaren titulua ezartzen du, eta haren gutxienerako irakaskuntzak finkatzen ditu.

Bestetik, Hezkuntza-sistemako lanbide-heziketaren antolamendu orokorra ezartzen duen aurrez aipatutako 1147/2011 Errege Dekretuaren 8. artikulua 2. atalean xedatzen duenez, hezkuntza-administrazioek erabakiko dituzte Lanbide Heziketako irakaskuntzen curriculumak. Edonola ere, errege-dekretu horretan bertan xedatutakoa eta titulu bakoitza erregulatzen duten arauetan xedatutakoa errespetatu beharko dute.

Euskal Autonomia Erkidegoaren berezko eskumenen esparruari dagokionez, Autonomia Estatutuaren 16. artikuluan aditzera ematen denez, «Konstituzioaren lehen erabaki gehigarrian xedatutakoa aplikatzeko, irakaskuntza, zabalera, maila, gradu, era eta espezialitate guztietan,

Euskal Autonomia Erkidegoaren konpetentziapean dago, Konstituzioaren 27. artikuluan xedatutakoari eta hura garatzen duten Lege Organikoei, eta 140.1.30 artikulua Estatuari ematen dizkion ahalmenei eta hori guztia betetzeko eta bermatzeko behar den goi inspektioari kalterik egin gabe».

Bestalde, otsailaren 26ko 32/2008 Dekretuak, hezkuntza-sistemaren barruan, Lanbide Heziketaren antolamendu orokorra ezartzen du, Euskal Autonomia Erkidegoan.

Azaldutako aurrekari jarraikiz, dekretu honen helburua da Errepideko Garraiorako Ibilgailuak Gidatzeko Teknikariaren tituluari dagozkion Lanbide Heziketako irakaskuntzetarako curriculumak xedatzea Euskal Autonomia Erkidegorako, Errepideko Garraiorako Ibilgailuak Gidatzeko Teknikariaren titulua ezartzen duen eta tituluaren gutxieneko irakaskuntzak finkatzen dituen martxoaren 23ko 555/2012 Errege Dekretuaren babesean.

Errepideko Garraiorako Ibilgailuak Gidatzeko Teknikariaren tituluaren curriculumean alderdi hauek deskribatzen dira: alde batetik, tituluaren izenak berak adierazten duen lanbide-profila (kualifikazioak eta konpetentzia-unitateak zerrendatzen dira, eta konpetentzia profesionalak, pertsonalak eta sozialak deskribatzen dira); eta, bestetik, tituluak biltzen dituen helburu orokorren eta lanbide-modulu bidez, besteak beste, xedatutako irakaskuntzak (lanbide-modulu bakoitzari dagozkion ikaskuntzaren emaitzak, ebaluazio-irizpideak eta edukiak, eta horiek antolatu eta ezartzeko jarraibideak eta zehaztapenak barne hartuta).

Helburu orokorrak profilean deskribatzen diren konpetentzia profesional, pertsonal eta soziale-tatik atera dira. Haietan, ikasleak heziketa-zikloaren amaieran eskuratu behar dituen gaitasunak eta lorpenak adierazten dira; hortaz, heziketa-zikloa osatzen duten lanbide-modulu bakoitzean landu beharreko edukiak eta ikasleak bereganatu behar dituen ikaskuntzaren emaitzak lortzeko lehen iturria dira.

Modulu bakoitzean jasotako edukiak irakatsi eta ikasteko prozesuaren euskarria dira; ikasleak trebetasun eta abilezia teknikoak, etorkizun profesionalean aurrera egiteko kontzeptuzko oinarri zabala eta lortu nahi den kualifikazioarekiko lanbide-nortasun koherentea islatuko duten portaerak eskura ditzan.

Honako dekretu hau izapidetzean, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 19. artikulutik 22. artikulura bitartean aurreikusten diren izapideak bete dira.

Ondorioz, Hezkuntza, Hizkuntza Politika eta Kulturako sailburuaren proposamenez, Lanbide Heziketako Euskal Kontseiluak emandako txostena eta gainerako aginduzko txostenak aztertuta, Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoaren arabera, eta Jaurlaritzaren Kontseiluak 2014ko apirilaren 8an egindako bilkuran eztabaidatu eta onartu ondoren, honako hau

XEDATZEN DUT:

I. KAPITULUA

XEDAPEN OROKORRA

1. artikulua.– Xedea eta aplikazio-esparrua.

1.– Dekretu honek Errepideko Garraiorako Ibilgailuak Gidatzeko Teknikariaren tituluari dagozkion Lanbide Heziketako irakaskuntzetarako curriculumak xedatzen du Euskal Autonomia Erkidegorako.

2.– Ikastetxearen autonomia pedagogikoaren eta antolamendukoaren ildotik, hari dagokio bere Ikastetxearen Ikasketa Proiektua ezartzea, eta proiektu horretan xedatuko ditu bere irakaskuntza-lanaren ezaugarriak eta nortasuna zehazteko, eta lanbide-moduluen programazioak prestatzeari buruzko irizpideak finkatzeko beharrezko erabakiak.

3.– Ikastetxearen Ikasketa Proiektuaren esparruan, heziketa-zikloaren ardura duen irakasle taldeari eta, zehazki, irakasle bakoitzari dagokio programazioak prestatzea. Horretarako, ezarzen diren helburu orokorrak kontuan izan beharko ditu, lanbide-modulu bakoitzean bildutako ikaskuntzaren emaitzak eta edukiak errespetatu beharko ditu, eta irakaskuntzen erreferentziarako lanbide-profila hartu beharko du euskarri.

II. KAPITULUA

TITULUAREN IDENTIFIKAZIOA ETA LANBIDE PROFILA

2. artikulua.– Tituluaren identifikazioa.

Errepideko Garraiorako Ibilgailuak Gidatzeko Teknikariaren titulua elementu hauek identifikatzen dute:

- Izena: Errepideko Garraiorako Ibilgailuak Gidatzea.
- Maila: Erdi-mailako Lanbide Heziketa.
- Iraupena: 2.000 ordu.
- Lanbide-arloa: Garraioa eta ibilgailuen mantentze-lanak.
- Irakaskuntzaren Nazioarteko Sailkapen Normalizatuko erreferentea: CINE-3b.

3. artikulua.– Lanbide-profila.

1.– Titulu honi dagokion konpetentzia orokorra errepideko garraiorako ibilgailuak gidatzea da, zirkulazioko, bide-segurtasuneko eta garraioko arauak beteta, Europa mailakoak barne. Halaber, bidaiarien arretari, zamalanak gainbegiratzeari eta gauzatzeari eta biltegiko eta paketeria-banaketako eragiketei loturiko eginkizunak gauzatzeko konpetentzia eskuratzea dakar, xedatutako prozeduren arabera, eta xedatutako kalitate-, segurtasun- eta ingurumena babesteko eskakizunei jarraikiz.

2.– Konpetentzia profesionalak, pertsonalak eta sozialak.

Hauek dira titulu honi dagozkion konpetentzia profesionalak, pertsonalak eta sozialak:

a) Ibilgailuaren oinarriko mantentze-lanak eta berrazterketak egitea, eta, horretarako, jarraibideetan eta mantentze-planean aurreikusten diren eragiketak gauzatzea.

b) Gidariari, bidaiariei, zamari eta ibilgailuari dagokien dokumentazioa prestatzea, egin beharreko eragiketaren eskakizunen arabera.

c) Bidaiariak ibilgailura igotzeko, salgaiak jasotzeko eta entregatzeko eta ibilgailuaren zamalanak egiteko eragiketak egitea, horiei dagozkien arauak eta xedatutako protokoloak aplikatuta.

d) Ibilgailuak hiri-bideetatik eta hiriarteko bideetatik gidatzea, xedatutako zirkulazioari eta bide-segurtasunari buruzko arauak eta errepideko garraioari buruzkoak beteta.

e) Ibilgailua hiri-bideetan eta hiriarteko bideetan zentzuz eta segurtasunez gidatzea, gidatzeko teknika prebentiboak eta horretarako behar diren jardunak aplikatuta.

f) Salgai arriskutsuak garraiatzeko ibilgailuak, tanga-ibilgailuak eta salgai motetara berariaz ego-kitutako beste ibilgailu batzuk gidatzea, segurtasun-protokoloei eta prebentzio-irizpideei jarraituta.

g) Ibilgailuak egoera berezietan gidatzea, segurtasun-protokoloei eta prebentzio-irizpideei jarraituta.

h) Bidean matxura txikiak identifikatu eta konpontzea eta zerbitzuari loturiko gorabehera irten-bidea ematea, segurtasun- eta kalitate-irizpideei jarraikiz.

i) Erabiltzaileen erreklamazioei arreta ematea, hala badagokio, bidezko txostenak bideratuta.

j) Biltegiatze-eragiketak gauzatzea, bere eskumenen esparruan, eta xedatutako prozedurak beteta.

k) Larrialdi-egoeretan jardutea, xedatutako protokoloak eta prozedurak aplikatuta.

l) Bidaiariei arreta eta informazioa ematea, kasuan kasuan egokiak diren komunikazio-teknikak aplikatuta.

m) Produkzio-prozesuetako aldaketa teknologikoen eta antolamenduko onduzio lan-egoera berrietara egokitzea, «bizialdi osoko ikaskuntzarako» dauden baliabideak eta informazioaren eta komunikazioaren teknologiak erabilia, jakintzak eguneratzeko.

n) Dagokion kompetenziaren esparruan erantzukizunez eta autonomiaz jardutea, eta esleitutako lana antolatzea eta garatzea, lan-ingurunean beste profesional batzuekin talde-lanean edo lankidetzan jardunez.

ñ) Bere jarduerari dagozkion gorabeherak arduraz konpontzea, horien sorburuak identifikatuz, bere gaitasunaren eta autonomiaren esparruan.

o) Eraginkortasunez komunikatzea, bere lanaren esparruan esku hartzen duten pertsonen autonomia eta kompetentzia errespetatuz.

p) Produkzio-prozesuan laneko arriskuen prebentziorako eta ingurumen-babeserako neurriak eta protokoloak aplikatzea, pertsonen, lan-ingurunearen eta ingurumenaren gaineko kalteak saihestearren.

q) Produkzioko edo zerbitzuak emateko prozesuetan bildutako jarduera profesionaletan, kalitate-prozedurak, irisgarritasun unibertsalekoak eta «denontzako diseinukoak» aplikatzea.

r) Enpresa txiki bat sortu eta abiarazteko oinarrizko kudeaketa egitea, eta dagokion lanbide-jardueran ekimena izatea.

s) Dagokion jardueraren ondoriozko eskubideak baliatzea eta betebeharrak betetzea, indarrean dauden legeetan xedatutakoaren arabera, eta bizitza ekonomikoan, sozialean eta kulturean aktiboki parte hartuz.

3.– Titulu honetan biltzen diren Lanbide Kualifikazioen Katalogo Nazionaleko kualifikazioen eta kompetentzia-unitateen zerrenda:

– Osatutako lanbide-kualifikazioak:

a) Autobusak gidatzea. TMV454_2. (1225/2010 Errege Dekretua, urriaren 1ekoa). Konpetentzia-atal hauek hartzen ditu barnean:

UC1461_2: Hiri-barruko eta hiriarteko errepideko garraiorako ibilgailuen lehen mailako mantentze-lanak prestatzea eta gauzatzea.

UC1462_2: Ibilgailua gidatzea eta garraio-zerbitzuei loturiko beste eragiketa batzuk gauzatzea.

UC1463_2: Garraio-zerbitzuen plangintza egitea eta bezeroekin harremanetan jartzea.

UC1464_2: Autobus- edo autokar-bidaiariei arreta eta informazioa emateko jarduerak gauzatzea.

b) Errepideko salgaien garraiorako ibilgailu astunak gidatzea. TMV455_2. (1225/2010 Errege Dekretua, urriaren 1ekoa). Konpetentzia-atal hauek hartzen ditu barnean:

UC1461_2: Hiri-barruko eta hiriarteko errepideko garraiorako ibilgailuen lehen mailako mantentze-lanak prestatzea eta gauzatzea.

UC1462_2: Ibilgailua gidatzea eta garraio-zerbitzuei loturiko beste eragiketa batzuk gauzatzea.

UC1463_2: Garraio-zerbitzuen plangintza egitea eta bezeroekin harremanetan jartzea.

UC1465_2: Salgaien zamalanen prozesuak gainbegiratzea eta gauzatzea.

c) Auto eta furgoneten gidari profesionala izatea. TMV456_2. (1225/2010 Errege Dekretua, urriaren 1ekoa). Konpetentzia-atal hauek hartzen ditu barnean:

UC1461_2: Hiri-barruko eta hiriarteko errepideko garraiorako ibilgailuen lehen mailako mantentze-lanak prestatzea eta gauzatzea.

UC1466_2: Taxiak, autoak edo furgonetak gidatzea eta zerbitzua emateari loturiko eragiketak gauzatzea.

UC1467_2: Erabiltzaileei arreta emateko eta bezeroekin harremanetan jartzeko jarduerak gauzatzea.

– Osatu gabeko lanbide-kualifikazioak:

Biltegiko jarduera lagungarriak. COM411_1. (1179/2008 Errege Dekretua, uztailaren 11koa). Konpetentzia-unitate hauek barnean hartzen ditu:

UC1325_1: Salgaiak biltegian jasotzeko, ipintzeko, mantentzeko eta bidaltzeko jarduera lagungarriak gauzatzea, taldean lan eginez.

UC0432_1: Zamak orga jasotzaileekin erabiltzea.

4. artikulua.– Lanbide-ingurunea.

1.– Profesional honek nazio-mailan zein nazioartean bidaiariak edo salgaiak errepidez garraiatzeko zerbitzuak egiten dituzten enpresa txikietan, ertainetan eta handietan egiten du lan, bere kontura zein besteren kontura. Biltegiko operatibarekin eta paketeen banaketarekin lotzen diren beste lan batzuk ere egin ditzake. Gidatzeko jarduera profesionala administrazio eskudunak xedatutako arauen pean dago. Jarduera profesionalean irisgarritasun unibertsaleko printzipioak aplikatuko dira, indarrean dauden legeen arabera.

Enpresa hauetan egin dezake lan:

Salgaiak, oro har, garraiatzeko enpresak.

Banaketa- eta paketeria-enpresak.

Salgaiak tanga-ibilgailuetan garraiatzeko enpresak.

Salgaiak plataforman garraiatzeko enpresak.

Salgaiak hozkailu-ibilgailuetan garraiatzeko enpresak.

Animalia biziak garraiatzeko enpresak.

Ibilgailuak eramateko ibilgailuen bidezko garraio-enpresak.

Bidaiarien errepideko garraio erregularreko enpresak.

Bidaiarien errepideko garraio diskrezionaleko enpresak.

Osasun-garraioko enpresak.

Errepidean laguntzeko enpresak.

Bidaiarien garraio turistikoko enpresak.

Gorpu-garraioko enpresak.

Hondakin-garraioko enpresak.

Ibilgailuak alokatzeko enpresak.

Logistikako eta banaketako enpresak.

2.– Hauek dira zeregin eta lanpostu aipagarrienak:

TIR kamioien gidaria (nazioarteko garraioa).

Salgai arriskutsuen kamioien gidaria.

Atoaia duten kamioien eta traktokamioien gidaria.

Tanga-ibilgailuen gidaria.

Hozkailu-ibilgailuen gidaria.

Ibilgailuak eramateko ibilgailuen gidaria.

Hormigoi-kamioien gidaria.

Iraulki-ibilgailuen gidaria.

Autoiraulki-ibilgailuen (Dumper) gidaria.

Errepidean laguntzeko garabi-ibilgailuen gidaria.

Ibilgailu berezien gidaria.

Animalia bizien garraiorako ibilgailuen gidaria.

Bidaiarien errepideko garraiorako ibilgailuen gidaria.

Hiri barruko autobusen gidaria.

Hiriarteko autobusen gidaria.

Nazioarteko autobusen gidaria.

Eskolako autobusen gidaria.

Taxi-gidaria.

Automobilen gidari profesionala.

Bederatzi eserleku arteko bidaiariak garraiatzeko ibilgailuen gidari profesionala.

3.500 kilo arteko furgoneten gidaria.

III. KAPITULUA

HEZIKETA ZIKLOAREN IRAKASGAIK, ESPAZIOAK ETA EKIPAMENDUAK, ETA IRAKASLEAK

5. artikulua.– Heziketa-zikloaren irakasgaiak.

1.– Heziketa-zikloaren helburu orokorrak:

a) Jarraibideetan eta mantentze-planean aintzat hartzen diren eragiketak gauzatzea, ibilgailuaren oinarritzko mantentze-lanak eta berrazterketak egiteko.

b) Gidariari, bidaiariei, zamari eta ibilgailuari dagokien dokumentazioa hautatzea, egin beharreko eragiketaren eskakizunen arabera.

c) Dagozkion arauak eta xedatutako protokoloak aplikatuta egin beharreko jarduerak hautatzea, bidaiariak ibilgailura igotzeko, salgaiak biltzeko eta entregatzeko eta ibilgailuaren zamalanak egiteko.

d) Ibilgailua kontrolatzeko eta gidatzeko eragiketak hautatu eta gauzatzea, ibilgailua gidatzeko xedatutako zirkulazioko eta bide-segurtasuneko arauak aplikatuta.

e) Ibilgailua zentzuz eta segurtasunez gidatzeko arauak eta protokoloak gomendatutako eragiketak hautatu eta aplikatzea.

f) Salgai arriskutsuak garraiatzeko ibilgailuak, tanga-ibilgailuak eta bestelako salgaietara berriaz egokitutako ibilgailuak gidatzeko arauak eta protokoloak gomendatutako jarduerak hautatu eta aplikatzea.

g) Ibilgailuak egoera berezitan gidatzearen simulazioa egiteko segurtasun-protokoloak eta prebentzio-irizpideak hautatzea eta simulagailuen funtzionamendua interpretatzea.

h) Bidean matxura txikiak hauteman eta konpontzeko behar diren eragiketak eta gorabeheren irtenbidea emateko eragiketak gauzatzea.

i) Proposatutako gorabeherak zentzuz eta arduraz interpretatzea, txostenak egin eta izapidetuta, hala badagokie, erabiltzaileen erreklamazioei arreta egiteko.

j) Biltegiko jarduerak egiteko bitarteko tekniko erabilgarriak erabiltzea, biltegiko funtzionamendu-eragiketen jarraibideak interpretatuta.

k) Larrialdi-egoeretan jarduteko tekniken ondoriozko protokoloen arabeko neurriak aplikatzea.

l) Kasuan kasuko komunikazio-teknikak aplikatzea, bezeroen segurtasuna, erosotasuna eta gogobetetzea lortzeko.

m) Bizialdi osoko ikaskuntzarako dauden baliabideak, eta komunikazio- eta informazio-teknologiak aztertu eta erabiltzea; ikasteko eta jakintza eguneratzeko, hobekuntza profesional eta pertsonalerako aukerak hautemanda, eta hainbat egoera profesionaletara eta lanekotara egokitzeke.

n) Talde-lanak garatzea eta haien antolamendua baloratzea, tolerantziaz eta errespetuz parte hartuz, eta erabaki kolektiboak edo bakarkakoak hartzea, erantzukizunez eta autonomiaz jarduteko.

ñ) Sormenezko irtenbideak hartu eta balioestea lan-prozesuak garatzean sortzen diren arazo eta gorabeheren aurrean, dagokion jardueran izaten diren gertakariak erantzukizunez ebazteko.

o) Komunikazio-teknikak aplikatzea, zabaldu beharreko edukietara, horien helburura eta har-tzaileen ezaugarrietara egokituta; prozesuaren eraginkortasuna ziurtatzeko.

p) Jarduera profesionalarekin lotutako ingurumen- eta lan-arriskuak aztertzea, eta horien kau-sekin lotzea, hartu beharreko prebentzio-neurriak oinarritzeko eta aplikatu beharreko protokoloak aplikatzeko, nork bere buruari, hirugarren batzuei, inguruari eta ingurumenari kalterik ez egitea-rrren.

q) Irisgarritasun unibertsalari eta «denontzako diseinuari» erantzuteko beharrezkoak diren tek-nikak aztertzea eta aplikatzea.

r) Ikasteko prozesuan lanaren kalitate-prozedurak eta erreferentziako produkzio-sektorearenak hobetzeko beharrezkoak diren teknikak aplikatzea eta aztertzea.

s) Kultura ekintzailearekin, enpresakoarekin eta ekimen profesionalekoarekin erlazionatutako prozedurak erabiltzea, enpresa txiki baten oinarritzko kudeaketa egiteko edo lan bati ekiteko.

t) Baldintza sozialak eta lanekoak arautzen dituen lege-esparrua kontuan izanda, gizarteko agente aktibo gisa dituen eskubideak eta betebeharrak zein diren jakitea, herritar demokratiko gisa parte hartzeko.

2.– Honakoa da heziketa-zikloa osatzen duten lanbide-moduluen zerrenda:

- a) Hasierako gidatzea.
- b) Gidatze segurua eta zentzuzkoa.
- c) Garraioaren inguru soziala, ekonomikoa eta arauzkoa.
- d) Salgai-garraioko zerbitzuak.
- e) Bidaiari- garraioko zerbitzuak.
- f) Biltegiko lanak.
- g) Ibilgailuen oinarritzko mantentze-lanak.
- h) Lehen laguntza.
- i) Ingelesa.
- j) Laneko prestakuntza eta orientabidea.

k) Enpresa eta ekimen sortzailea.

l) Lantokiko prestakuntza.

I. eranskinean zehaztu da lanbide-moduluen ordu-esleipena eta lanbide-moduluak zein kurtso-tan eman beharko diren.

Lanbide-heziketaren eskumena duen Sailak arautu ditzakeen heziketa-eskaintzen arabera egokitu ahal izango da moduluen ordu-esleipena eta moduluak zein kurtso-tan emango diren, dekretu honen 10. artikuluan xedatutakoarekin bat eginik.

3.– Lanbide-modulu bakoitzerako, ikaskuntzaren emaitzak (prestakuntzaldia amaitzean ikasleak jakin, ulertu eta egin dezan espero dena deskribatzen dutenak), eta ebaluazio-irizpideak eta eman beharreko edukiak ezartzen dira. II. eranskinean xedatu da hori guztia.

4.– Lantokiko prestakuntzako modulua, bestalde, bigarren ikastaroko azken 12 asteetan gauzatuko da, eta ikastetxean egindako lanbide-modulu guztien aldeko ebaluazioa lortuta egingo da.

6. artikulua.– Espazioak eta ekipamenduak.

Prestakuntza-saioak gauzatzeko eta emaitzak eta gaitasunak lortzeko gutxienezko espazioak eta ekipamenduak III. eranskinean xehe bildu dira.

7. artikulua.– Irakasleak.

1.– Heziketa-zikloko lanbide-modulu bakoitzean irakasleek zer espezialitate behar duten eta zer irakats dezaketan IV. eranskinaren 1. atalean xedatu da.

2.– Irakaskuntza-kidegoetako irakasleei oro har eskatzen zaizkien titulazioak otsailaren 23ko 276/2007 Errege Dekretuaren 13. artikuluan xedatutakoak dira. Izan ere, Errege Dekretu horrek onartzen du Hezkuntzako maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikoan aipatzen diren irakasle-kidegoetako espezialitate berrietan sartzeko eta eskuratzeko araudia, eta arautzen du Lege horren hamazazpigarren xedapen iragankorrean adierazten den sarrerako aldi baterako erregimena. Irakasleen espezialitateen titulazio baliokideak (irakasteari dagokionez, 1. paragrafoan aipatuak) IV. eranskinaren 2. atalean jaso dira.

3.– Irakasle espezialistek eskumena izango dute dekretu honen IV. eranskineko 1. atalean xedatutako lanbide-moduluak irakasteko.

4.– Irakasle espezialistek otsailaren 23ko 276/2007 Errege Dekretuaren 12. artikuluan xedatutako betekizun orokorrak bete beharko dituzte irakaskuntzako funtzio publikora sartzeko. Errege Dekretu horrek onartzen du Hezkuntzako maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikoan aipatzen diren irakasle-kidegoetara sartzeko eta espezialitate berriak eskuratzeko araudia, eta arautzen du Lege horren hamazazpigarren xedapen iragankorrean adierazten den sarrerako aldi baterako erregimena.

5.– Gainera, lanbide-moduluaren barnean sartutako prozesuen beharrei erantzuten zaiela bermatzeko, irakasle espezialistek, izendapen bakoitzaren hasieran, dagokien lan-esparruan ezagututako lanbide-esperientzia egiaztatu beharko dute, behar bezala eguneratua. Izan ere, izendapenaren aurre-aurreko lau urteetan gutxienez bi urteko lanbide-jarduna frogatu beharko dute.

6.– Titulartasun pribatuko nahiz hezkuntzakoaz bestelako administrazioen titulartasun publikoko ikastetxeetako irakasleen kasuan, titulua osatzen duten lanbide-moduluak emateko behar diren titulazioak eta eskakizunak Dekretu honen IV. eranskinaren 3. atalean eman dira aditzera. Nola-

nahi ere, aditzera emandako titulazio horiek lortzeko irakaskuntzek lanbide-moduluen helburuak bete beharko dituzte. Helburu horiek barnean hartuta ez badaude, titulazioaz gain, lanbide-arlo horrekin lotzen den sektorean gutxienez hiru urteko lan-esperientzia frogatu beharko da «ziurtagiri» bidez –ikaskuntzaren emaitzekin inplizituki lotzen diren enpresetan produkzio-jarduerak garatzen hiru urteko esperientzia frogatu beharko du ziurtagiriak–.

IV. KAPITULUA

BESTE IKASKETA BATZUETARAKO SARBIDEAK ETA LOTURA. BALIOZKOTZEAK, SALBUESPENAK ETA EGOKITASUNAK. BALIOKIDETASUNAK, ETA ONDORIO AKADEMIKOAK ETA PROFESIONALAK. URRUTIKO ESKAINTZA ETA BESTELAKO MODALITATEAK

8. artikulua.– Beste ikasketa batzuetarako sarbideak eta haiekiko lotura.

1.– Errepideko Garraiorako Ibilgailuak Gidatzeko Teknikariaren tituluak aukera ematen du erdi-mailako edozein heziketa-ziklotara zuzenean sartzeko, betiere horretan onartzeko ezartzen diren baldintzetan.

2.– Errepideko Garraiorako Ibilgailuak Gidatzeko Teknikariaren tituluak aukera ematen du, halaber, lanbide-arlo bereko goi-mailako heziketa-ziklo guztietara sartzeko, betiere Hezkuntza-sistemako lanbide-heziketaren antolamendu orokorra ezartzen duen uztailaren 29ko 1147/2011 Errege Dekretuan xedatutako baldintzen arabera, proba bat eginda nahiz berariazko ikastaro bat gaindituta; halaber ematen du aukera beste heziketa-ziklo batzuetara sartzeko, eskatutako zikloetarako lotura ematen duen batxilergoko modalitate berekoak direnean.

3.– Azkenik, Errepideko Garraiorako Ibilgailuak Gidatzeko Teknikariaren titulu horrek aukera ematen du batxilergoko edozein modalitatetara sartzeko, Hezkuntzari buruzko maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikoaren 44.1 artikuluan eta Hezkuntza-sistemako lanbide-heziketaren antolamendu orokorra ezartzen duen uztailaren 29ko 1147/2011 Errege Dekretuaren 34. artikuluan xedatutakoaren arabera.

9. artikulua.– Baliozkotzeak, salbuespenak eta korrespondentziak.

1.– Hezkuntzari buruzko maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikoaren babesean Laneko prestakuntza eta orientabideko modulua edo Enpresa eta Ekimeneko modulua gaindituak dituenak modulu horiek baliozkotuak izango ditu lege horren babespeko beste ziklo guztietan.

2.– Euskal Autonomia Erkidegoaren esparruan hezkuntza-sistemako lanbide-heziketaren antolamendu orokorra ezartzen duen otsailaren 26ko 32/2008 Dekretuaren 27. artikuluan xedatutakoaren arabera, Lantokiko prestakuntza lanbide-modulua osorik edo zati batean salbuestea erabaki ahal izango da, baldin eta heziketa-ziklo honekin lotutako lan-esperientzia egiaztatzen bada, artikulua horretan jasotako baldintzen arabera.

3.– Laneko esperientziaren bidez eskuratutako lanbide-konpetentziak aintzat hartzeko uztailaren 17ko 1224/2009 Errege Dekretuan xedatutako prozeduraren bitartez, titulu honetan barnean hartzen diren konpetentzia-atal guztiak egiaztatu dituztenek Laneko prestakuntza eta orientabidea modulua baliozkotzea eskatu ahal izango dute, baldin eta:

– Urtebeteko lan-esperientzia, gutxienez, egiaztatzen badute.

– Jarduera prebentiboaren oinarritzko funtzioak betetzeko xedatutako prestakuntzaren egiaztagiria badute –Prebentzio-zerbitzuen erregelamendua onartzen duen urtarrilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuan xedatutakoaren arabera emandako egiaztagiria izango da–.

4.– Bai Errepideko Garraiorako Ibilgailuak Gidatzeko Teknikariaren tituluaren irakaskuntzako lanbide-moduluen eta konpetentzia-unitateen arteko korrespondentzia –horiek baliozkotzeko edo salbuesteko–, bai titulu honetako lanbide-moduluen eta konpetentzia-unitateen arteko korrespondentzia –horiek egiaztatzeko–, V. eranskinean jaso da.

10. artikulua.– Urrutiko eskaintza eta bestelako modalitateak.

Lanbide-heziketaren eskumena duen Sailak arautu egingo ditu ziklo honetako irakaskuntzak eskaini ahal izateko baimena eta eskaintza horren oinarritzko alderdiak (hala nola moduluen iraupena eta sekuentziazioa), araubide orokorrean xedatutakoaz bestelako eskaintza osoaren modalitatean eta urrutiko irakaskuntzan edo beste modalitate batzuetan.

LEHENENGO XEDAPEN GEHIGARRIA.– Titulazio baliokideak eta lanbide-trebakuntzekiko lotespena.

1.– Laneko prestakuntza eta orientabidea lanbide-modulurako dekretu honetan xedatutako prestakuntzak trebatu egiten du laneko arriskuen prebentzioko oinarritzko mailako jardueretarako urtarrilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuan xedatutako lanbide-erantzukizunez arduratzeko, baldin eta gutxienez 45 eskola-ordu ematen badira. Errege-dekretu horrek prebentzio-zerbitzuen araudia onartzen du.

2.– Dekretu honetan xedatutako prestakuntzak, barne hartzen dituen lanbide-moduluei dagoenik, bermatzen duen jakintza-maila hauen baliokidea da:

a) B kategoriatik gorako gida-baimen guztiak lortzea, B kategoriakoa barne, dagozkien frogak gaindituta, xede horretarako xedatutako Gidarien Erregelamendu Orokorra onartzeko maiatzaren 8ko 818/2009 Errege Dekretuari jarraikiz.

b) Bidaiariak eta salgaiak garraiatzeko Gaitasun Profesionalaren Egiaztagiria eskuratzea, errepideko garraiorako zenbait ibilgailuren gidarien hasierako prestakuntza eta etengabeko trebakuntza arautzen dituen uztailaren 20ko 1032/2007 Errege Dekretuari jarraikiz, ekainaren 20ko PRE/1773/2008 Aginduaren eta ekainaren 13ko PRE/1664/2008 Aginduaren arabera.

c) Salgai arriskutsuak garraiatzen dituzten ibilgailuak gidatzeko gaitasuna aitortzen duen baimen bereziaren eskakizuna, maiatzaren 8ko 818/2009 Errege Dekretuak onartutako Gidarien Erregelamendu Orokorren 25. artikulua aipatzen duena.

d) Etxeko zaldiak, behiak, ardiak, ahuntzak, zerriak edo hegaztiak errepidez garraiatzeko ibilgailuen gidarien edo zainzaileen gaitasun-egiaztagiria eskuratzea, animaliak garraiatu bitartean eta garraioari loturiko eragiketetan babesteko 2004ko abenduaren 22ko CE 1/2005 Erregelamenduak aipatzen duena.

BIGARREN XEDAPEN GEHIGARRIA

Lanbide Heziketako Sailburuordetzak aukera izango du dekretu honen I. eranskinean xedatutakoaz bestelako iraupena duten proiektuak baimentzeko, baldin eta moduluen kurtsokako banaketa aldatzen ez bada eta titulua sortzeko errege-dekretuan modulu bakoitzari esleitutako gutxieneko orduak errespetatzen badira.

2014ko maiatzaren 23a, ostirala

AZKEN XEDAPENA.– Indarrean jartzea.

Dekretu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu hurrengo egunean jarriko da indarrean.

Vitoria-Gasteizen, 2014ko apirilaren 8an.

Lehendakaria,
IÑIGO URKULLU RENTERIA.

Hezkuntza, Hizkuntza Politika eta Kulturako sailburua,
CRISTINA URIARTE TOLEDO.

2014ko maiatzaren 23a, ostirala

APIRILAREN 8KOA 57/2014 DEKRETUAREN I. ERANSKINA
LANBIDE MODULUEN ZERRENDA, ORDU ESLEIPENA ETA IKASTAROA

Kodea	Lanbide modulua	Ordu esleipena	Ikastaroa
1204	1 Hasierako gidatzea	231	1
1205	2 Gidatze segurua eta zentzuzkoa	210	2
1206	3 Garraioaren ingurune soziala, ekonomikoa eta arauzkoa	165	1
1207	4 Salgai-garraioko zerbitzuak	165	1
1208	5 Bidaiari-garraioko zerbitzuak	84	2
1209	6 Biltegiko lanak	165	1
1210	7 Ibilgailuen oinarrizko mantentze-lanak	198	1
0020	8 Lehen laguntzak	66	1
0156	9 Ingelesa	168	2
1211	10 Laneko prestakuntza eta orientabidea	105	2
1212	11 Enpresa eta ekimen sortzailea	63	2
1213	12 Lantokietako trebakuntza	380	2
	Zikloa guztira	2.000	

APIRILAREN 8KOA 57/2014 DEKRETUAREN II. ERANSKINA

LANBIDE MODULUAK: IKASKUNTZAREN EMAITZAK, EBALUAZIO-IRIZPIDEAK ETA EDUKIAK

1. lanbide-modulua: Hasierako gidatzea

Kodea: 1204

Kurtsoa: 1

Iraupena: 231 ordu

A) Ikaskuntzaren emaitzak eta ebaluazio-irizpideak.

1.– Bide publikoak bereizten ditu, bide-motak beren ezaugarriekin, seinaleztapenarekin eta erabilerarekin lotuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Bideak sailkatu ditu, esparruaren arabera.

b) Bide publikoak sailkatu ditu, izenaren arabera, deskribapenaren eta esanahiaren arabera definituak.

c) Bide publikoa osatzen duten zatiak azaldu ditu, motaren arabera.

d) Seinaleztapena osatzen duten luzetarako eta zeharkako marrak irudikatu ditu.

e) Seinaleztapen-markak eta horien eginkizunak elkarrekin lotu ditu.

f) Erabilera bereziko erreiak deskribatu ditu; alegia, ibilgailu jakin batzuek erabiltzeko baino ez direnak.

g) Bidearen erabilera azaldu du, zirkulazioaren noranzkoaren eta ibilgailuaren kokapenaren arabera.

h) Gehienezko abiadura baimenduak azaldu ditu, bide-mota bakoitzaren eta erabilitako ibilgailuaren arabera.

i) Lanean jarrera metodikoa eta ordenatua izan du.

2.– Zirkulazio-seinaleak interpretatu ditu, esanahia eta mota ondo identifikatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Seinaleztapen bertikaleko motak deskribatu ditu, zirkulazio-lengoiaren arabera.

b) Erabiltzaileari informatzeko eta abisu emateko eta jokabidea ordenatu edo arautzeko seinale-motak sailkatu ditu.

c) Zirkulazio-seinaleak sailkatu ditu, lehentasun-ordenaren arabera.

d) Zirkulazio-seinale bertikalen esanahia zein den azaldu du.

e) Semaforo bidezko seinaleztapenaren eta baliza-seinaleen ondoriozko argi-jarraibideak ondo interpretatu ditu.

f) Zirkulazio-agenteek emandako aginduak edo egindako keinuak ondo interpretatu ditu.

g) Egoera jakin batzuetako jokabideen ondorioz bete beharreko jarraibideak edo aginduak azaldu ditu.

3.– Ibilgailuaren aginteak, mekanismoak eta seinaleztapen-gailuak erabili ditu, baldintza edo egoera jakin bakoitzari dagokiona deskribatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Ibilgailuaren aginteen, mekanismoen eta seinaleztapen-gailuen kokapena ondo identifikatu du.

b) Ibilgailuaren instrumentu-taulako adierazle eta ohar-argi guztien esanahia ondo interpretatu du.

c) Segurtasunez gidatzeko gidariaren erosotasunerako sistema guztiak doitu ditu.

d) Argiztapen-gailuek eta seinaleztapen optikokoek besteak eta besteek ikusteko eginkizuna betetzen dutela egiaztatu du.

e) Ibilgailuak seinaleztatzeko gailuak identifikatu ditu, lehentasunaren edo berezitasunaren eta garraio-motaren arabera.

f) Ibilgailuaren aginteak, mekanismoak eta gailuak erabili ditu, trafikoari, zirkulazioari eta bide-segurtasunari buruz xedatutako eskakizunen arabera.

4.– Ibilgailua gidatu du, trafikoko, zirkulazioko eta bide-segurtasuneko arauak ondo interpretatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Ibilgailuaren segurtasun-egiaztapen egokiak egin ditu, gidatu aurretik.

b) Ohar-argien irakurketa ibilgailuaren eskuliburu teknikoan adierazitako sistemen funtzionamendu zuzenari egokitzen zaizkiola egiaztatu du.

c) Bidera pixkanaka sartu da, erabili beharreko adierazle edo seinale zuzenak erabilia.

d) Martxa pixkanaka aldatzeko erabili du.

e) Balaztatzeko mekanismoak erabili ditu leun eta neurrian.

f) Ibilgailua prebentzioz gidatu du, betiere zirkulazio-arauak betez.

g) Oinarrizko printzipioak aplikatu ditu, erreiko kokapenari, abiadura egokiari eta segurtasun distantzia zaintzeari dagokienez.

h) Ibilgailua behar besteko arduraz aparkatu du, zirkulazio-arauetan xedatutakoa betez.

i) Gizalegez gidatu du.

5.– Maniobrak egin ditu, bideko baldintzak ondo identifikatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Gidariak zirkulazio-maniobretan izan beharreko jokabidea deskribatu du.

b) Ibilgailuak kakotzeko/askatzeko eragiketak eskatutako doitasunaz gauzatu ditu.

c) Maniobrak behar besteko kontuz egin ditu.

d) Bidegurutzeetan, biribilguneetan eta trenbide-pasaguneetan zirkulazio-arauetan xedatutako prozedurei jarraikiz ibili da.

e) Aurreratzeko maniobrak arauak betez egin ditu.

f) Atzera-martxan ibili da, bideko gainerako erabiltzaileen arabeko parametroei erreparatuta.

g) Hainbat modutan aparkatu du.

h) Ibilgailua ibilgetu du, gidariak hala nahita.

B) Edukiak:

1.– Bide publikoei tankera hartzea.

Bide-marrak sailkatzea.

Bideak identifikatzea, haien ezaugarri teknikoen arabera.

Bidearen atalak identifikatzea.

Errei bereziak identifikatzea, erabileraren arabera.

Abiadurak bide/ibilgailu-motarekin lotzea.

Trafikoaren eta bide-segurtasunaren gaineko arauak. Arauak betetzearen garrantzia.

Zirkulaziorako bide publikoak. Kontzeptua. Sailkapena. Bide-motak. Nomenklatura. Bidearen atalak.

Bide-marrak: luzetarakoak, zeharkakoak, horizontalak, kolore zuriko beste marka batzuk.

Beste kolore batzuetako bide-markak.

Zirkulazioaren norabidea eta noranzkoa.

Ibilgailuaren kokapena errepidean.

Erreiak. Motak. Erreien erabilera.

Zirkulaziorako errei bereziak.

Errepideko segurtasun-arau orokorrak eta gizalegea.

Bidea gainerako erabiltzaileen arabera erabiltzea.

Zirkulatzeko murriztapenak.

Zirkulazioaren kasu bereziak.

Errepideak ixtea.

Galtzadako obrak.

Bideko oztopoak.

Istripu-tasak, bide/ibilgailu-motaren arabera.

Gehienezko abiadura baimenduak, bide-mota bakoitzaren eta erabilitako ibilgailuaren arabera.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonek eta ekipamendua) errespetatzea.

2.– Seinaleak interpretatzea eta seinale-motak.

Zirkulazio-seinaleak sailkatzea, lehentasun-ordenaren arabera.

Mezu aldakorreko panelak interpretatzea.

Agenteek egindako seinaleak ondo interpretatzea.

Seinaleztapen okerrak edo nahasiak aztertzea.

Zirkulazio seinaleen panel osagarriak interpretatzea.

Trafiko-seinalerik ez dagoenean izan beharreko jokabidea zehaztea.

Trafiko-seinale kontraesankorren aurrean izan beharreko jokabidea zehaztea.

Bideetako seinaleak. Eginkizuna.

Zirkulazioko lengoaiaren elementuak. Zirkulazioko seinaleen motak eta esanahiak.

Zirkulazio-seinaleak. Zirkulazioko seinale-moten lehentasun-hurrenkera.

Seinaleztapen bertikala.

Semaforoak.

Balizatzeko seinaleak.

Mezu aldakorreko panelak.

Seinaleak eta agenteen aginduak.

Seinaleak betetzea, galtzadan duten kokapenaren arabera.

Bidea seinaleztatzeko irizpideak.

Trafiko-seinalerik ez dagoenean izan beharreko jokabidea.

Trafiko-seinale kontraesankorren aurrean izan beharreko jokabidea.

EBko herrialdeetako bide-seinaleztapena.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeakiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonak eta ekipamendua) errespetatzea.

3.– Ibilgailuaren sistemak eta aginteak.

Jarraibide-liburua aurkitzea eta ondo interpretatzea.

Aginteak eta kontrolak identifikatzea.

Elementuak eta aginteak doitzea.

Adierazle-koadroaren irakurketa interpretatzea: instrumentu-taulako ohar-argiak.

Erosotasunerako sistemak doitzea.

Argiztapen-sistemak eta seinaleztapen optikoa erabiltzea.

Inguru-kondizioek ikusgarritasuna murrizten dutenean erabili beharreko argiak identifikatzea.

Ibilgailuaren aginteak erabiltzea.

Ibilgailuen elementuak eta ezaugarriak.

Argiztapen-sistema eta seinaleztapen optikoa. Arau orokorrak eta kasu bereziak.

Galibo-argia. Eginkizuna.

Entzunezko seinaleak. Helburua.

Jarraibide-liburua eta ibilgailuaren mantentze-lanak.

Balazta elektrikoa. Motak, erabilera eta helburua.

Laino-argiak. Aurrekoa eta atzekoa.

Larrialdietako argiak. Erabilera.

Lehentasunezko ibilgailuen edo ibilgailu berezien seinaleztapen optikorako eta akustikorako gailuak.

Besteak eta besteek ikustearen garrantzia.

Eserlekua eta bolantea doitzeko metodoak.

Seinale akustikoak.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketarako egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeakiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonak eta ekipamendua) errespetatzea.

4.– Ibilgailua gidatzea.

Ibilgailuaren eskuliburu teknikoa interpretatzea, ibilgailua martxan jartzeko.

Gidatzen hasi aurreko egiaztapenak.

Ibilgailua martxan jartzeko martxa egokia hautatzea.

Ibilgailua martxan pixkanaka jartzea.

Joan-etorrian adierazleak eta ohar-argiak kontrolatzea: ekipoak eta sistema lagungarriak.

Zerbitzuko balaztaren eta balazta elektrikoaren erabilera.

Inguruko espazioa behatzea, aurrea hartzea eta menderatzea, gidatu bitartean.

Bide-mota guztietan gidatzea, trafikoaren ezaugarriak kontuan hartuta.

Ibilgailua ibilgetzea: motorra gelditzea, esku-frenoa, topeak.

Ibilgailua ibilgetzea larrialdietan.

Martxan jartzea aldapan, zamarekin eta gabe.

Martxa normalean gidatzea: erreiak erabiltzea eta trafiko geldoa.

Euripean eta kondizio meteorologiko txarretan gidatzea.

Ibilgailuaren sistema pneumatikoaren jario posibleak identifikatzea.

Ibilgailuaren eskuliburu teknikoa. Motorra martxan jartzea.

Gidatzen hasi aurreko egiaztapenen garrantzia.

Prebentzio-faktoreak zirkulazioan: inguruko espazioa behatzea, hari aurrea hartzea eta hura menderatzea. Ziurgabetasun-tartea.

Bidearen beste erabiltzaileen jokabideak eragindako gorabeherak. Arrisku espezifikoak.

Martxa normala, erreiak erabiltzea.

Jokabide arduragabeak. Portaera-jarraibideak. Kortesiak eta elkertasunezko jarrerak. Arrisku espezifikoak.

Aginte-koadroa. Kontrolerako ohar-argiak. Zirkulazioan.

Abiadura-kaxak, eskuzkoak eta automatikoak.

Kate zinematikoa.

Ibilgailuaren sistema pneumatikoa.

Artaziarena ez egiteko prebentzio-neurriak.

Ibilgailua ibilgetzeko protokoloa: neurriak, motorra gelditzea, esku-frenoa, topeak.

Larrialdi-egoeretan ibilgetzea.

Galdaratxoetako aire-karga kontrolatzea, manometroa erabilia.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonek eta ekipamendua) errespetatzea.

5.– Maniobrak egitea.

Zamalanetarako kai batera hurbiltzea.

Noranzko-aldaketa egitea.

Kakotzeko eta askatzeko eragiketak egitea.

Zona estuetan maniobrak egitea.

Pabilioietan sartu-irtenak egitea: atzerako martxa.

Bidegurutzeetan, biribilguneetan eta trenbide-pasaguneetan gidatzea.

Luzetara aparkatzea.

Aurreratzeak egitea.

Norabide-aldaketak egitea.

Beste erabiltzaile batzuei aurreratzeko maniobra erraztea.

Ibilgailua ibilgetzea.

Zamalanetarako kai batera hurbiltzeko prozesua.

Maniobra. Kontzeptua.

Maniobrak egiteko arau orokorrak.

Zirkulazio-maniobrak.

Maniobra baten faseak. Behaketa, seinaleztapena eta gauzatzea.

Trenbide-pasaguneak eta zubi altxagarriak.

Geratzea, gelditzea eta aparkatzea. Kontzeptuak.

Bidegurutzeetan eta biribilguneetan gidatzeko arauak. Kontzeptuak.

Maniobrei loturiko trafikoko arau-haustekak.

Ibilgetzeko kasu bereziak.

Maniobra baten faseak. Behaketa, seinaleztapena eta gauzatzea.

Atzerako martxa. Prozesuak: behatzea eta gauzatzea. Debekuak.

Bidegurutzeak: hurbilketa, sarrera-posizioa eta igarotzea.

Ibilgailu artikulatuak kakotzea eta askatzea.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonek eta ekipamendua) errespetatzea.

2. lanbide-modulua: Gidatze segurua eta zentzuzkoa

Kodea: 1205

Kurtsoa: 2

Iraupena: 210 ordu

A) Ikaskuntzaren emaitzak eta ebaluazio-irizpideak.

1.– Motorraren bira-kopuru egokiko esparrua hautatu du, erabili beharreko martxak eskatutakoaren arabera, eta zehaztutako pare-, potentzia- eta kontsumo-kurbak aztertuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Parearen eta motorraren potentziaren kontzeptuak deskribatu ditu.

b) Ibilgailuaren kate zinematikoa osatzen duten elementuak identifikatu ditu.

c) Ibilgailuaren kate zinematikoa osatzen duten elementuen arteko elkarreragina deskribatu du.

d) Ibilgailuaren fabrikatzaileak emandako pare-, potentzia- eta kontsumo-kurba espezifikoak interpretatu ditu.

e) Erregai-kontsumoa kontrolatzeko mekanismoak ezagutzen ditu.

f) Motorraren biraketa-erregimenaren esparruak irudikatu ditu.

g) Kontsumo baxuko esparru optimoa identifikatu du.

h) Erregai-kontsumoaren hazkundean eragiten duten arrazoiak badakizki.

i) Erregai-kontsumoaren kurba eta abiaduraren areagotzea elkarrekin lotu ditu.

j) Abiaduraren eta motorraren bira-kopuruaren arteko lotura kalkulatu du, abiadura-erlazio guztietan.

2.– Ingurumen-jardunbide egokien jarraibideak aplikatu ditu gidatzean, horiek betetzea eta hobetzea ahalbidetu dezaketen arauak hautatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Energia aurreztearen garrantzi sozio-ekonomikoa balioetsi du.

- b) Jarduera gauzatzearen ondoriozko poluzio-iturri nagusiak identifikatu ditu.
- c) Erregai alternatiboek ingurumenean eragindako kalteak zenbatetsi ditu.
- d) Gidatzeko estiloa CO2-isurietan duen eraginarekin lotu du.
- e) Ingurumena hobetzeko neurriak deskribatu ditu.
- f) Sortutako hondakinak bereizi eta sailkatu ditu, xedatutako arauen arabera.

3.– Ibilgailua gerarazteko eta balaztatzeko sistemak erabili ditu, batera erabiltzearen abantailak eta, huts eginez gero, jarduteko metodoak identifikatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

- a) Ibilgailua balaztatzeko prozesuan parte hartzen duten printzipio fisikoak deskribatu ditu.
- b) Ibilgailuaren bideko mugimendua oztopatzen duten faktore fisikoen eragina argitu du.
- c) Balaztatzearekin elkarrengaitan duten doitze- eta segurtasun-sistemak deskribatu ditu, horietako bakoitzaren jarduteko modua adierazita.
- d) Balaztek behar bezala funtzionatzen dutela egiaztatu du.
- e) Ibilgailua gerarazteko eta balaztatzeko sistemak deskribatu ditu, batera erabiltzean elkarri zein erataria eragiten dioten adierazita.
- f) Balazta-sistema hobeto kontserbatzea dakarten gerarazteko eta balaztatzeko teknikak aplikatu ditu.
- g) Balaztatzeko eta gerarazteko teknikak aplikatu ditu zamalanetan.
- h) Ibilgailua balaztatzeko eta gerarazteko sistemen eraginkortasuna egiaztatu du.

4.– Gidatu bitarteko segurtasuna areagotzen duten jokabideak izan ditu, pertsonaren jarrerak, gaitasunak eta jarduerak balizko arriskuak murriztearekin lotuta.

Ebaluazio-irizpideak:

- a) Gidatzeko jardueraren esparruko segurtasuna zertan datzan interpretatu du.
- b) Badaki zer faktore psikofisikok aldatzen duten gidariaren jokabidea eta eragiten dioten gidatzean.
- c) Trafiko-istripu baten ondorioak aipatu ditu.
- d) Jarduteko protokoloak aplikatu ditu lasai eta arretaz.
- e) Istripu/gorabehera baten aurrean jarduteko prozeduraren simulakroa gauzatu du.
- f) Adiskidetasunezko istripu-adierazpena bete du.
- g) Ibilgailutik ateratzeko jardun- protokoloa aplikatu du.
- h) Sute kontrolatu txikia itzali du.
- i) Ibilgailuak balaztatze normalean eta larrialdikoan zein portaera duen desberdindu du.

j) Larrialdiko balaztatzearen prozedura simulatu du.

5.– Zentzuz eta segurtasunez gidatzen du ibilgailua, gidatzean eragiten duten faktoreak kontuan hartuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Badakizki zentzuz gidatzeak duen eragin sozio-ekonomikoaren nondik-norakoak.

b) Segurtasunez eta eraginkortasunez gidatzea lortzeko faktoreak identifikatu ditu.

c) Badaki zer funtsezko parametrok eragiten dioten ibilgailuaren egonkortasunari, martxaren arabera.

d) Eraginkortasunez gidatzeko teknikak aplikatu ditu, bide-mota kontuan hartuta.

e) Badaki gidatu bitartean segurtasun-sistemekin zein eratara jardun behar den, izan litezkeen arriskuen gainean zer eragin duten adierazita.

f) Ibilgailua zentzuz gidatzeko teknikak aplikatuta ibili da.

g) Prebentziozko eta aurea hartzeko jarreraz gidatu du.

h) Segurtasun-neurriak beteta gidatu du.

6.– Tanga-ibilgailuak gidatu ditu, prebentzio- eta segurtasun-irizpideak aplikatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Tanga-motak ezagutzen ditu, zamaren nolakotasunaren arabera.

b) Badaki tanga-ibilgailuak gidatzeak eta horien portaerak zer arrisku dakarten.

c) Tangan integratutako ekipo lagungarria erabili du.

d) Tangako ekipoen funtzionamendu egokia egiaztatu du erabili aurretik.

e) Gidatzeko teknikak aplikatu ditu, ibilgailuaren grabitate-zentroaren kokapena aintzat hartuta.

f) Gidatzeko teknikak aplikatu ditu, ibilgailua ez dadin irauli bihurguneetan.

g) Gidatzeko teknikak aplikatu ditu, ibilgailuak likido-fluxua doitzeko elementuak dituela edo ez dituela aintzat hartuta.

h) Segurtasun-protokoloak aplikatu ditu, tanga-ibilgailuak gidatzeko xedatutako arauen arabera.

7.– Ibilgailua gidatu du, egiaz edo simulatuta, kondizio eta egoera berezietan, prebentzio- eta segurtasun-irizpideak aplikatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Egoera berezietan gidatzeko beharrezko aurretiazko segurtasun-neurriak xehe aipatu ditu.

b) Gaez gidatzeko printzipioak eta horien helburua zerrendatu ditu.

c) Tuneletan eta gaez gidatzearen arteko aldeak adierazi ditu.

d) Gauzez gidatzeko xedatutako prebentzio- eta bide-segurtasuneko irizpideak aplikatu ditu.

e) Klima-egoera guztietan zein gidatzeko teknika erabili erabaki du.

f) Euripean gidatzeko teknikak aplikatu ditu, simulatuta.

g) Ikusgarritasun gutxiko egoeran gidatzeko teknikak aplikatu ditu, simulatuta.

h) Haizetean gidatzeko teknikak aplikatu ditu, simulatuta.

i) Zoladura irristakorreko egoeran gidatzeko teknikak aplikatu ditu, simulatuta.

B) Edukiak:

1.– Motorraren birakopuruaren balio-tarte optimoa hautatzea.

Ibilgailuaren ezaugarrien arabera, pare- eta potentzia-grafikoak interpretatzea.

Kate zinematikoak osatzen duten elementuak identifikatzea eta aurkitzea.

Kontsumo-kalkuluak egitea, zamarekin edo gabe gidatzearen arabera.

Erregai-kontsumoan eragina duten ibilgailuaren elementuak identifikatzea.

Kontsumo baxuko esparru optimoa identifikatzea.

Motorraren bira-kopuruaren balio-tarte optimoa hautatzea.

Ibilgailuaren kate zinematikoaren funtsa eta ezaugarriak.

Motor baten potentzia eta kontsumo espezifikoak, pare-kurbaren eta bira-kopuruaren arabera. Erregimen motorra.

Bira-kontagailua. Bira-kontagailuaren erabilera-eremu optimoa.

Abiadura-kaxaren erabilera-ezaugarriak. Abiadura-kaxaren erlazioen estaldura-diagramak.

Kontsumoan gehien eragiten duten aldagaiak. Motor baten kontsumo espezifikoa.

Kontsumoa aldatzen duten ibilgailuaren elementuak.

Kontsumoa aztertzea eta kontrolatzea. Emari-neurgailua.

Pare motorra eta potentzia. Pare- eta potentzia-kurbak.

Ibilgailuaren mantentze-lanak. Erregai-kontsumoa handitzea eragozten duten aldi behingo azterketak.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketarak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeetako konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonak eta ekipamendua) errespetatzea.

2.– Ingurumeneko jardunbide egokiak aplikatzea gidatu bitartean.

Kutsadura-iturri nagusiak identifikatzea.

Sortutako hondakinak sailkatzea. Lekualdaketa eta kontrola.

Gidatzea eta ingurumena.

Gas-isurien gaineko arauak (Europar Batasuna).

Ibilgailu-moten sailkapena (homologazioak).

Ingurumena eta poluzioa.

Erregaiak. Sailkapena.

Kutsadura akustikoa. Zarata aerodinamikoa, motorraren zarata, ibilgailuaren ibilera-zarata.

Ingurumena hobetzeko jarduerak, gidatu bitartean.

Gidatze ekonomiko/zentzuzkoaren abantaila ekonomikoak:

– Enpresa.

– Ingurumena.

– Gidaria.

– Bidaiariak.

Ibilgailua poluzio-iturri gisa. Pneumatikoak, olioak, hozgarriak, likido hidraulikoak.

Sortutako hondakinekin izan beharreko jokabidea. Eramatea eta kontrolatzea.

Energia-kontsumoa eta ingurumena.

Motorren sailkapena, Europako arauen arabera.

CO2 isuriak. Kontzeptua.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonak eta ekipamendua) errespetatzea.

3.– Balazta arruntak eta balazta elektrikoa batera erabiltzea.

Balazta elektrikoa erabiltzea.

Balazta elektrikoa eta balazta arruntak batera erabiltzea.

Balaztek ongi funtzionatzen dutela egiaztatzea.

ABSa zoru irristakorrean eraginkorra dela egiaztatzea.

Balaztatze eta gerarazteko teknikak aplikatzea zamalanetan.

Energiaren kontserbazioaren printzipio fisikoa. Kontzeptua.

Energia zinetikoaren definizioa.

Aitzina egitearekiko erresistentziaren printzipioa.

Marruskadurarekiko erresistentziaren printzipioa.

Energia zinetikoa marruskadurako lan bihurtzea. Balaztatze-arrastoa.

Ibilgailuak aitzina egitean eragiten duten faktoreak: ibilgailuaren pisua, pneumatikoaren egoera, pneumatikoaren presioa, zoladura, etab.

Gerarazteko eta balaztatze sistemak ezaugarriak eta erabilera.

Balazta-elektriko motak.

Esku-frenoaren eta balazta elektrikoaren arteko elkarreragina.

Balaztak erabiltzea, zamarekin eta gabe.

Segurtasun-sistema interaktiboaren funtzionamendu-ezaugarriak eta erabilera:

- Balaztak ez blokeatzeko sistema (ABS).
- Trakzio-kontrola (ASR_EDS).
- Balaztatzearen doikuntza elektronikoa (EBS).
- Egonkortasun-kontrola (ESP).

Abiadura eta balaztatzea doitzeko sistemak.

Fadinga.

Balazta elektrikoaren eragina artazi-efektuan.

Larrialdiko balaztatzea. Jardun-teknikak.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketarako egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeetako konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurua (pertsonak eta ekipamendua) errespetatzea.

4.– Gidatze-jarduerako segurtasuna.

Su-itxalgailua erabiltzea suteetan.

Ibilgailua ibilgetzea eta seinaleztatzea larrialdi baten aurrean.

Istripua izanez gero jarraitu beharreko jardunbidearen simulazioa.

Ibilgailutik ateratzearen simulazioa.

Adiskidetasunezko partea betetzea.

Larrialdiko balaztatzea simulatzea.

Segurtasun-kontzeptua: bitartekoak, neurriak, arauak, jarduerak.

Gidatzea: erabakiak hartzea.

Segurtasunez gidatzeko jarrerak eta gaitasunak.

Psikologia eta giza faktorea: nortasuna, jarrerak eta faktore sozialak.

Gidariaren egoera fisikoa: portaeran eragina duten faktoreak.

Elikadura osasungarri eta orekatuaren garrantzia.

Printzipio ergonolikoak: mugimendu eta jarrera arriskutsuak.

Gidatzeko jarrera segurua.

Jarduera/atsedena zikloaren funtsezko betekizuna.

Erasoaldia. Jarduera.

Trafiko-istripuak: motak, garrantzia eta estatistikak.

Larrialdi-egoerak:

– Trafiko-istripuetan izan beharreko jokabidea.

– Egoeraren ebaluazioa.

– Istripuen larritasuna prebenitzea.

– Sorospen-zerbitzuei deitzea.

Adiskidetasunezko istripu-adierazpenaren oinarritzko printzipioak.

Ibilgailua hustea: kamioi edo auto bateko bidaiariak ateratzea.

Sua. Nola jokatu suteetan.

Su-motak eta itzaltzeko metodoak.

Balaztak huts eginez gero hartu beharreko neurriak.

Balaztatzea kondizio normaletan eta larrialdi-kasuan. Zamak balaztatzean duen eragina. Larrialdiko balaztatzea.

Adiskidetasunezko istripu-partea.

Ibilgailua seinaleztatzea larrialdi batean.

Trafiko-istripuen gizarte-kostua.

Alkohola eta gidatzea.

Drogak eta gidatzea.

Farmakoak eta gidatzea.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeakiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonek eta ekipamendua) errespetatzea.

5.– Gidatze segurua eta zentzuzkoa.

Ibilgailua gidatzea, eraginkortasunez gidatzeko oinarritzko teknikak aplikatuta.

Ibilgailua gidatzea, prebentzioz gidatzeko oinarritzko teknikak aplikatuta.

Ibilgailua zentzuz eta segurtasunez gidatzea.

Energia-galerak kate zinematikoa.

Ibilgailuaren aitzinamenduan eragina duten erresistentziak.

Ibilgailuaren kontsumoan eragina duten elementu aerodinamikoak.

Zentzuz gidatzearen hastapenak, segurtasun-arauetan eta energia-eraginkortasunean oinarrituta.

Eragina duten kanpo-faktoreak.

Ibilgailuaren mugimenduan aplikatzen diren indarren deskribapena eta eragina. Ibilgailuaren egonkortasuna eta grabitate-zentroa.

Ibilgailuko masen transferentzia.

Zamarekin gidatzea.

Abiadura eta transmisio-erlazio uztarketa onena hautatzeko metodoak.

Abiadura-kaxa ibilgailuaren zamaren eta errepidearen profilaren arabera erabiltzea.

Ibilgailuaren inertzia aprobetxatzea.

Eraginkor gidatzeko teknikak.

Prebentzio gidatzea.

Segurtasun, aktiboko, pasiboko eta prebentiboko sistemak.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeakiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonak eta ekipamendua) errespetatzea.

6.– Tanga-ibilgailuak eta tanga-edukiontziekin gidatzea.

Tanga-ibilgailuen zamalanak egitea (lur-hargunea eta zamalanetarako segurtasun-neurriak).

Tangako ekipoen funtzionamendu egokia egiaztatzea erabili aurretik.

Tanga-ibilgailuak gidatzea, tangan ur-bolumen desberdina eramanda.

Tangako ekipo lagungarria erabiltzea.

Segurtasun-protokoloak aplikatzea.

Garraio-unitateak. Tangak eta tanga-edukiontziak. Motak.

Zamaren eragina eta zamaren mugimenduak, tanga-ibilgailuak gidatzean.

Tanga-ibilgailuen bidez garraiatzea.

Olatu efektua. Euste-itxiturak.

Tanga-ibilgailuen eta tanga-edukiontzien portaera ibilgailua martxan dela.

Tanga-ibilgailuak eta tanga-edukiontziekin gidatzeko teknikak.

Tangaren ekipoa.

Tangen ekipo lagungarriak.

Tanga garbitzea.

Material arriskutsuak garraiatzean eduki beharreko itzaltze-ekipoak.

Material arriskutsuak tanga bidez garraiatzeko ibilbideak.

Material arriskutsuak garraiatzeko tangak aparkatzeko arauak.

Tangako edukia isuriz gero jarduteko neurriak.

Gidatzeko teknikak, ibilgailuak likido-fluxua doitzeko elementuak dituen edo ez dituen aintzat hartuta: olatu-horma.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketarako egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonak eta ekipamendua) errespetatzea.

7.– Ibilgailua gidatzea egoera berezietan.

Gidatzeko teknikak aplikatzea, egoera simulatu hauetan:

- Euritan gidatzea.
- Elurretan gidatzea.
- Gaez gidatzea.
- Laino artean gidatzea.
- Haizetean gidatzea.
- Derrapatze-kontrola.

Egoera berezietan gidatzea.

Gaez gidatzea. Ikusmenaren gaueko ezaugarriak.

Ikusgarritasunari laguntzen dioten faktoreak.

Ibilgailuaren argiztapen-sistemen eta seinaleztapen optikoaren garrantzia.

Tunelak.

Itsutzea.

Gaez gidatzean jarduteko prozesua.

Halako kondizio meteorologiko jakin batzuetan segurtasunari eragiten dioten faktoreak.

Aquaplaninga.

Aquaplaningean eragiten duten parametroak.

Euritan gidatzea. Itsaspena hobetzeko eta ez irristatzeko gidariak hartu beharreko neurriak.

Lainoa. Arriskuak. Gidatzeko arauak.

Zoru irristakorrean gidatzeko teknikak. Hartu beharreko arreta-neurriak.

Haizea dabilela gidatzeko teknikak. Alboko haizea. Hartu beharreko neurriak.

Izotzetan edo elurretan gidatzea.

Neguko gurpilak.

Artazi-efektua.

Azpi-biraketa.

Gain-biraketa.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonek eta ekipamendua) errespetatzea.

3. lanbide-modulua: Garraioaren arloko legeak eta alderdi ekonomikoak eta sozialak

Kodea: 1206

Kurtsoa: 1

Iraupena: 165 ordu

A) Ikaskuntzaren emaitzak eta ebaluazio-irizpideak.

1.– Garraio orokorraren arau-, ekonomia- eta gizarte-inguruari antza hartu dio, aldagai bereizgarrienak aztertuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Garraioan esku hartzen duten organismo publiko eta pribatu nagusiak identifikatu ditu.

b) Badaki organismoen eskumen- eta jarduera-esparruak zein diren.

c) Garraioa definitzen duten arau-, ekonomia- eta gizarte-parametro nagusiak identifikatu ditu.

d) Garrai- moten arteko loturak azaldu ditu.

e) Errepideko garraioak bestelako garraio-moten aldean dituen abantailak eta eragozpenak interpretatu ditu.

f) Salgaien eta bidaiarien garraioaren arteko desberdintasunak identifikatu ditu.

g) Errepideko garraioaren bilakaera azaldu du, arau- eta merkatu-aldaketen arabera.

2.– Errepideko garraioaren antolaketa definitu du, merkatu-balioa jardueraren inguru ekonomiko eta sozialarekin erlazionatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Errepideko garraio-mota bakoitzaren ezaugarriak eta funtzionalitateak xehe azaldu ditu.

b) Errepideko garraiorako zer ebtekizun bete behar diren azaldu du.

c) Errepideko garraio-enpresen antolaketa, espezialitatearen arabera, deskribatu du.

d) Errepideko garraio-enpresen oinarriko sailen eginkizunak, espezialitatearen arabera, azaldu ditu.

e) Errepideko garraiorako jarduera-motak, norberaren nahiz besteren konturakoak, identifikatu ditu.

f) Errepideko garraioaren eragiketa lagungarriak eta osagarriak definitu ditu.

g) Errepideko garraio modalaren eta intermodalaren ezaugarri nagusiak deskribatu ditu.

3.– Errepideko garraioa antolatzeko prozedurak aplikatu ditu, inguru juridikoa eta soziala interpretatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

- a) Salgaien eta bidaiarien garraioari dagozkion arauak aplikatu ditu.
- b) Delitugintza eta etorkin klandestinoen trafikoa saihesteko prebentzio-neurri egokiak identifikatu ditu.
- c) Garraio-kontratuak eta horiei dagozkien betekizunak interpretatu ditu.
- d) Errepideko garraioari lotutako aseguru-motak eta aldeei dagozkien eskubideak eta betebeharrak identifikatu ditu.
- e) Takografo analogikoaren eta digitalaren erabilera deskribatu ditu.
- f) Gidari-txartelaren edo takografoaren diskoen erabilera azaldu du, xedatutako arauen eta prozeduraren arabera.
- g) Gidariaren lanaldi espezifikokoaren plangintza egin du, gehienezko iraupena, gidaldiak eta atsedenaldiak kontuan hartuta.
- h) Gidariaren eskubideak eta betebeharrak identifikatu ditu, hasierako prestakuntzari eta etengabeko trebakuntzari dagokienez.

4.– Errepideko garraio-jarduerari aplikagarri zaizkion arauak eta zerbitzua ematea erlazionatu ditu, kasuan kasuan egokiena hautatuz.

Ebaluazio-irizpideak:

- a) Salgaien eta bidaiarien garraiorako estatu-mailako eta nazioarteko arau espezifikoak identifikatu ditu.
- b) Salgai arriskutsuen garraioari aplikagarri zaizkion xedapenak interpretatu ditu.
- c) Salgai galkorren nazioarteko garraioaren eta garraioan erabilitako ibilgailu berezien gaineko akordioaren edukia deskribatu du.
- d) Animalia biziak garraiatzeko arau espezifikoak deskribatu ditu.
- e) Eskola-garraioari aplika dakizkiokeen arauak interpretatu ditu.
- f) Arriskuen prebentzioari eta ingurumen-babesari buruzko arauak aplikatu ditu.
- g) Salgaien nazioarteko garraioari buruzko Erkidegoko igarobide-prozedura deskribatu du.
- h) Errepideko garraioaren sektorean bidaiarien eskubideak hobetzeko Europar Batasuneko neurriak identifikatu ditu.
- i) Kontrolerako eta erregistrorako administrazio-agiriak hautatu ditu, baita aduanak gainditzeko behar den dokumentazioa ere.

5.– Errepide bidezko garraio-zerbitzua ematean ohikoenak diren arau-hausteen ondorioak azaldu ditu, indarrean dauden arauak interpretatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

- a) Errepide bidezko garraioaren ikuskaritzaren jarduera deskribatu du.

- b) Errepide bidezko garraioaren arau-hauste motak identifikatu ditu.
- c) Arau-hausteen ondoriozko administrazio-erantzukizuna identifikatu du.
- d) Arau-haustea eta arauen arabera dagokion zigorra erlazionatu ditu.
- e) Zigortzeko ahalmena gauzatzeko prozeduraren erregelamendua interpretatu du.
- f) Ohore-betekizunaren galera dakarten zigorrak identifikatu ditu.
- g) Gidaldian eta atsedendian jarduteko administrazioak xedatutako irizpideak interpretatu ditu.
- h) Errepideko garraioaren sektorean Europako Batzordeak argitaratutako xedapen sozialak identifikatu ditu.
- i) Arau-hausteez errepideko garraio-enpresaren jardueran izan ditzaketen ondorioak deskribatu ditu.

B) Edukiak:

1.– Garraioaren arloko legeak eta alderdi ekonomikoak eta sozialak ezaugarritzea.

Garraio-jarduera arautzen duten erakundeen eskumenak identifikatzea.

Garraio-sektorea zehazten duten ekonomia-, gizarte- eta ingurumen-aldagaiak aztertzea.

Trenbidearen eta errepidearen prestazioen ezaugarriak deskribatzea.

Errepide bidezko garraioak bestelako garraio moten aldean dituen abantailak eta eragozpenak identifikatzea.

Salgaien eta bidaiarien garraioaren arteko desberdintasunak deskribatzea.

Garraioarekin elkarreragiten duten erakunde publiko eta pribatuak.

Erakundeen eskumen- eta jarduera-esparruak.

Garraioaren gaineko Europa mailako eta estatu-mailako politikak.

Lurreko Garraioa Antolatzeko Legea.

Lurreko Garraioa Antolatzeko Erregelamendua.

Garraio-jarduera arautzen duten erakundeak.

Garraio-motak eta horien arteko lotura.

Sektorearen bilakaera: arau-aldaketak eta merkatu-aldaketak.

Trenbideen eta errepideen prestazioak dibertsifikatzea. Azpikontratazioa.

Salgaien eta bidaiarien errepideko garraioa, gainerako garraiobideekin alderatuta.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketarako egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonek eta ekipamendua) errespetatzea.

2.– Errepideko garraioaren antolaketa definitzea.

Errepideko garraio jardueran sartzeko betekizunak deskribatzea.

Garraio-motekin lotutako araudi profesionalak deskribatzea.

Profesionalki jarduteko beharrezko administrazio-dokumentazioa identifikatzea.

Garraiorako eta jarduera lagungarri eta osagarrietarako baimenen eskabidea betetzea.

Garraiorako eta jarduera lagungarri eta osagarrietarako baimenen baja eskabidea betetzea.

Garraiorako baimen-lagapenaren eskabidea betetzea.

Hirugarren herrialdeetako gidari-egiaztagiriaren eskabidea betetzea.

Enpresako profesional gaituaren altaren/uzte-agiriaren edo uko-agiriaren eskabidea betetzea, garraio-jarduera gauzatzeari dagokionez.

Garraio-eragiketa batean exijitzen den dokumentazioa jaulkitzeko eta berritzeko eskabideak betetzea.

Errepideko garraioa: nolakotasunaren araberako sailkapena, xedea eta esparrua.

Jarduera gauzatzeko betekizun orokorrak. Salgaien eta bidaiarien estatu-mailako eta nazioarteko garraio-lanbidean eta -merkatuan sartzea.

Salgaien eta bidaiarien garraio-enpresa mota nagusiak eta garraioaren jarduera lagungarriak eta osagarriak antolatzea.

Norberaren eta besteren konturako errepideko garraioko jarduerak.

Salgaiak errepidez garraiatzeko espezializazioak.

Salgaien garraioa, oro har. Salgai arriskutsuak. Salgai galkorrak. Animalia biziak. Banaketa eta paketeria.

Hondakinen garraioa. Etxe-aldaketako garraioak.

Bidaiariak errepidez garraiatzeko espezializazioak. Garraio erregularra, diskrezionala, eskolakoa, turistikoa eta hiletakoa.

Errepideko garraioaren jarduera lagungarriak eta osagarriak. Garraio-agentziak, garraio-bitartekariak, biltegizainak eta banatzaileak eta salgaien garraiorako geltokiak.

Bidaia-agentziak, bidaiarien garraiorako geltokiak eta gidari gabeko ibilgailuak alokatzea.

Garraio multimodala. Garraio konbinatua. Modu askoko garraio-eragiketak.

Intermodalitatea: itsas-lehorrekoa, errepide-trenbidekoa, garraio lagundukoa eta lagundu gabekoa.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonek eta ekipamendua) errespetatzea.

3.– Errepideko garraioaren antolaketa-prozedurak aplikatzea.

Garraio-agiriaren atalak identifikatzea.

Garraio-agiriak egiaztatzea.

Dagozkion laukitxoetan kasuan kasuko oharra eta baldintzak betetzea.

Arbitraje-batzordeen aurreko erreklamazioak betetzea.

Aseguru-poliza motak aztertzea.

Istripu bat jakinarazteko xedatutako prozedura aplikatzea.

Istripurik izanez gero eskatutako dokumentazioa duen txostena osatzea.

Istripu-partea aztertzea eta betetzea.

Istripurik izanez gero jarduteko prozedurak ezartzea, baita istripuak berriz ez gertatzeko prozedura egokiak ezartzea ere.

Norberaren edo hirugarrenen istripuetan jarduteko jarraibideak simulatzea.

Gidarien hasierako kualifikazioaren eta etengabeko prestakuntzaren alorrean aplikatzekoak diren arauak deskribatzea.

Segurtasun-arauak betetzeari dagozkion aginduak interpretatzea.

Gidariaren lanaldiaren plangintza egitea, indarrean dauden legeen arabera.

Gidaldiaren, atsedendaldiaren eta lanaldiaren gaineko lan-legeak eta horiek betetzearen garrantzia aztertzea.

Takografoa erabiltzea.

Salgaien eta bidaiarien garraioari dagokion araudia.

Delitugintza eta etorkin klandestinoen trafikoa prebenitzea.

Kontratu-ereduak eta motak. Kontzeptua eta motak. Aldeen eskubideak, betebeharrak eta erantzukizuna.

Lehorreko garraio-kontratua. Ezaugarriak. Funtsezko elementuak, kontratua burutzea eta probatzea, ez betetzea.

Administrazioak onartutako kontratazio-baldintza orokorrak. Salgaien lehorreko garraioaren legea.

Garraio-agiria. Billetea eta kontratuko beste agiri batzuk.

Garraiolarien arteko lankidetzak eta horren mugak. Lankidetzarako baldintzak.

Garraio-kontratuaren ondoriozko erreklamazioak eta preskripzio-epea.

Lehorreko garraioko Arbitraje-batzordeak: arbitraje-batzordeen eskumenak, arbitrajeko laudoa.

Salgaien errepideko nazioarteko garraio-kontratuari buruzko hitzarmena (CMR). Aplikazio-esparrua. Nazioarteko garraio-agiria.

Garraioa gauzatzen duen gidariari eskatzen zaizkion baimenak eta prestakuntza: gidabaimena, mediku-ziurtagiriak, gaitasun ziurtagiria, gidariaren ziurtagiria, baimen berezia, etab.

Aseguru-kontratua: funtsezko ezaugarriak. Elementuak.

Aseguru-motak. Motordun ibilgailuak erabiltzearen eta zirkulatzearen ondorioz sortutako erantzukizun zibilaren aseguruak.

Salgaien garraioko aseguruak. Aldeen eskubideak, betebeharrak eta erantzukizunak. Estalitako arriskuak. Aseguru-poliza. Poliza flotatzailea.

Bidaiarien derrigorrezko aseguruak. Estalitako arriskuak, estalitako istripuak eta prestazioak.

Garraio-hitzarmenak. Aplikazio-esparrua.

Takografoa: erabilera.

Garraio-sektoreko berezko lanaldiaren gehienezko iraupena.

3821/85 CEE eta 561/2006 CE Erregelamenduak: printzipioak, aplikazioa eta ondorioak.

Errepideko garraioaren sektoreko xedapen sozialak. Gidaldian eta atsedendian jarduteko irizpideak.

Gidariaren eskubideak eta betebeharrak, hasierako prestakuntzan eta etengabeko trebakuntzan.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketarako egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonak eta ekipamendua) errespetatzea.

4.– Salgaien eta bidaiarien errepideko garraioari aplikagarri zaizkion arauak deskribatzea.

ADR garraio-agirian aitortutako zama eta idatzizko jarraibideak edo segurtasun-fitxa bat datozela egiaztatzea.

Arrisku-panelak eta garraiatu beharreko zama bat datozela egiaztatzea.

Ibilgailuan ibilgailuko koadernoak edo bide-orria eta gidariaren edo zaintzailearen gaitasun-ziurtagiriak daudela egiaztatzea.

ADR garraio-agirian ageri diren datuak egiaztatzea.

Animalia biziak garraiatzeko beharrezkoa den desinfekzio-bolantea betetzea eta dagokion lekuan sinatzea.

TIR koadernoan ageri diren datuak zuzenak direla egiaztatzea.

Atxikitako dokumentuak eta TIR koadernoan adierazitakoak bat datozela egiaztatu eta ziurtatzea.

Bidaiarien garraioko erreklamazio-liburua aztertzea.

Garraiatutako salgaiaren arabera barruan eraman beharreko dokumentazioaren inbentarioa egitea.

Bidaiari-garraio motaren arabera barruan eraman beharreko dokumentazioaren inbentarioa egitea.

ADR edo zama arriskutsuen lehorreko nazioarteko garraioari buruzko Europako akordioa.

ATP edo salgai galkorren nazioarteko garraioari buruzko akordioa.

Animalia bizien garraioari buruzko arauak.

Muga zeharkatzeari dagozkion betebeharrak. TIR koadernoak. Elkarte bermatzailea (ASTIC).

Gidariari, ibilgailuari eta zerbitzuari buruzko dokumentazioa.

Salgaiarekin lotutako dokumentuak.

Bidaiarien garraioa: ikasleak eta adingabeak, langileak eta turistak.

Autobus- eta autokar-bidaiarien eskubideei buruzko 181/2011 (UE) Erregelamendua.

Bidaiarien eskubideak, bidaia bertan behera geratzean edo geroratzean.

Kalte-ordainak eta laguntza istripu kasuetan.

Desgaitasunen bat duten pertsonen eta mugikortasun murriztua duten pertsonen eskubideak.

Irisgarritasuneko oinarrizko baldintzak: indarrean dauden arauak.

Jarrera ordenatua eta metodikoa lan-jarduerak egitean.

Sektoreko teknologiarekiko interesa izatea.

Egindako eragiketetan, laneko arriskuen prebentzioari eta ingurumen-babesari buruzko arauak betetzea.

Erabilitako erremintak, tresnak eta makinak kontserbatzean arreta jartzea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

5.– Zerbitzua eskaintzen den bitartean egiten diren arau-hausteen ondorioak zein diren jakitea.

Errepideko garraioko ikuskaritzaren funtzioak eta eskumenak aztertzea.

Indarrean dagoen zigor-baremoa aztertzea.

Garraioko arau-hausteengatiko administrazio-erantzukizuna nori dagokion zehaztea.

Arau-hausteen sailkapena.

Arau-hauste mota identifikatzea, larritasunaren eta zehapenaren arabera.

Ohore-betekizunaren galera dakarten zigorrak identifikatzea.

Zehapenek errepideko garraio-entresaren jardueran izan ditzaketen ondorioak aztertzea.

Lehorreko Garraioaren Ikuskaritza.

Europako Batasuneko arauak.

Errepideko Garraioko Ikuskaritza-plana.

Errepideko garraioa antolatzeko arauak urratzea.

Zehapen-araubidea. Takografoa ez erabiltzeagatiko, gaizki erabiltzeagatiko edo iruzurrezko manipulazioagatiko zehapenak. Erantzukizunari buruzko arau orokorrak.

Badaezpadako neurriak.

Dokumentazioaren kontrola.

Ohore-betekizuna galtzea. Zehapenak eta epeak. Ondorioak.

Jarrera ordenatua eta metodikoa lan-jarduerak egitean.

Sektoreko teknologiarekiko interesa izatea.

Egindako eragiketetan, laneko arriskuen prebentzioari eta ingurumen-babesari buruzko arauak betetzea.

Erabilitako erremintak, tresnak eta makinak kontserbatzean arreta jartzea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeakiko konpromisoa hartzea.

4. lanbide-modulua: Salgai-garraioko zerbitzuak

Kodea: 1207

Kurtsoa: 1

Iraupena: 165 ordu

A) Ikaskuntzaren emaitzak eta ebaluazio-irizpideak.

1.– Salgaien estatu barruko eta nazioarteko eragiketak gauzatu ditu, zama osoko eta zatikatuko zerbitzuetan, garraioa eraginkortasuneko eta kalitatezko zerbitzuko faktoreekin eta irizpideekin lotuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Estatu barruko eta nazioarteko garraio-zerbitzuan gidariaren eginkizunak, erantzukizunak eta jardunak definitu ditu.

b) Errepideko salgaien garraio-zerbitzu mota bakoitzeko gidariari, ibilgailuari eta salgaiari loturiko beharrezko barne-dokumentazioa hautatu du.

c) Distantzia laburreko eta luzeko salgaien garraio-zerbitzuak optimizatzea dakarten aldagaien eragina definitu du.

d) Estatu barruko eta nazioarteko garraio-zerbitzua optimizatzeari loturiko hainbat kontsultatiturratik.

e) Salgaiak entregatzeko eta jasotzeko tokiko, estatu barruko eta nazioarteko ibilbide-proposamenak egin ditu, kasuan-kasuan eraginkorrena hautatuta.

f) Zerbitzu-mota bakoitzeko dokumentazio egokia bete du eta izapidetzeko eta zaintzeko prozedurak azaldu ditu.

g) Salgaiak entregatzeko eta jasotzeko baldintza zehatzen eta gertatutako gorabeheren txostena osatu du enpresarentzat.

h) Salgaiak erreserbatzeko irizpideak eta erreklamazioak egiteko baldintzak identifikatu ditu.

2.– Ibilgailuaren zamalan-eragiketak zama-planaren arabera antolatu ditu, salgaien ezaugarriak, banaketa-ordena eta segurtasun-neurriak interpretatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Zama estibatzeke eta banatzeko teknika nagusiak azaldu ditu eta salgaiak lotzeko eta babesteko erremintak eta gailuak hautatu ditu.

b) Salgaien arrisku-etiketak eta horien ondoriozko debekuak aipatu ditu, batera garraiatzeko ezintasunari eta garraiorako eskakizun legalei dagokienez.

c) Zama lotzeko eta babesteko eta zamen artean tarte egokia uzteko modurik eraginkorrena eta bidalketa bakoitza bereizteko modua aipatu ditu, dagokionari dagokiona entregatzeko.

d) Zama estibatu, bereizi, lotu, finkatu eta babestu du, izaeraren, neurrien, pisuaren, bolumenaren eta egokitzeko moduaren arabera.

e) Ibilgailuaren zamalanetan tranpa altxagarria erabili du.

f) Gaizki estibatzearen ondorioz, ibilgailuaren ardatza gainkargatzeak, zama desorekatzeak eta ibilgailua desorekatzeak segurtasunean izan ditzakeen ondorioak identifikatu ditu.

g) Gidariak salgaien zamalan-eragiketetan hartu beharreko arreta-neurriak eta -jokabideak azaldu ditu.

h) Zamalan-eragiketetan arriskuak prebenitzeko eta segurtasuneko protokoloak eta neurriak aplikatu ditu.

3.– Salgai arriskutsuen garraioa gauzatzeko beharrezko jarduerak gauzatea, dagozkion arauak aztertuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Gidariak salgai arriskutsuak, tanga-edukiontzia eta lehergaiak garraiatzean jakin behar dituzten segurtasun-xedapenak hautatu ditu.

b) Salgai arriskutsuen garraioa arrisku-mota nagusiak identifikatu ditu, segurtasun-fitxak erabilita.

c) Salgai arriskuak garraiatzen dituzten ibilgailuek istripurik izanez gero segurtasunean eta ingurumenean izan litzaketen ondorioak ebaluatu ditu.

d) Salgai arriskutsuak garraiatzen edo barnean dituzten ibilgailuak eta paketeak etiketatzeko eta seinalezatzeko prozedurak deskribatu ditu.

e) Ibilgailu edo edukiontzi berean batera kargatzeko debekuak definitu ditu.

f) Gidariak salgai arriskutsuak kargatu aurretik eta ondoren izan beharreko jokabidea azaldu du.

g) Tanga eta tanga-edukiontzi motak eta ezaugarriak deskribatu ditu.

h) Zamalan-eragiketak gauzatu ditu, norbera babesteko ekipamenduak erabilia.

i) Istripuetan izan beharreko jokabideak eta bideko larrialdiei eman beharreko irtenbideak aipatu ditu, salgai arriskutsuak garraiatuz gero.

4.– Salgai galkorren garraioa egiteko beharrezko jarduerak gauzatu ditu, salgai-mota bakoitzari dagokion tenperatura-doikuntza hautatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Hornikuntza-katearen, hotz-katearen eta elikagaien segurtasunaren arabera kontrolatutako tenperaturan garraiatzearen garrantzia aipatu du (AKPKA sistema).

b) Salgai galkorren garraiora bideratutako ibilgailu-mota identifikatu du.

c) Ibilgailuen hozteko ekipoen eta tenperatura irakurtzeko gailuen funtzionamendua azaldu ditu.

d) Garraio- eta salgai-motaren arabera finkatutako tenperatura kontrolatzeko gidariaren eginkizunak azaldu ditu.

e) Tenperatura kontrolatuko ibilgailuan garraiatzeko salgaien berezitasunen araberako zamatze-plana gauzatu du.

f) Ibilgailuen kontserbazio-, higiene- eta garbiketa-baldintzak azaldu ditu.

g) Garraio frigorifikoko berezko auziren bat izanez gero gidariak izan beharreko prozedura egokia azaldu du.

5.– Animalia bizien garraioa gauzatzeko beharrezko jarduerak gauzatu ditu, indarrean dauden legeek xedatutako animalien babeserako eta ongizaterako protokoloak azalduta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Animalia bizien garraio-zerbitzurako beharrezko dokumentazio-administratiboa hautatu du.

b) Animalien fisiologiari eta zaintzari buruzko oinarriko nozioak azaldu ditu.

c) Animalien manipulaziorako eta zamalanetarako teknikak identifikatu ditu, berezitasunak balioetsita.

d) Ibilbideei, kargatzeko puntuei eta atsedenerako azpiegiturei buruzko alderdiak aipatu ditu.

e) Animaliekin jardutean dauden lan-arriskuak prebenitzeko protokoloak azaldu ditu.

f) Animalia biziekin istripurik izanez gero jarduteko modua azaldu du.

g) Garraibideak garbitzeko eta desinfektatzeko betekizunak azaldu ditu.

h) Animalia bizien garraio-zerbitzuan eskatutako ereduzko ziurtagiriak eta inprimakiak bete ditu.

6.– Ibilgailu espezializatuen eta salgaiaren berezitasunetara egokituen bidezko garraiorako beharrezko jarduerak egin ditu, zerbitzu-mota bakoitzaren ezaugarriak identifikatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Ibilgailu espezializatuen bidezko aldaketa-zerbitzua gauzatzeko prozesu orokorrak azaldu ditu.

b) Ibilgailuak eramateko ibilgailuen bidezko garraio-zerbitzuko eta errepidean laguntzeko garabien gidarien eginkizun bereziak azaldu ditu.

c) Baimendutako gehieneko masa eta neurriak gainditzen dituzten ibilgailuen bidezko garraio-zerbitzuen erregelamendu-esparrua eta haien alderdi espezifikoa identifikatu ditu.

d) Ibilgailu egokituen edo espezializatuen bidezko hondakinen garraiorako prozesu orokorrak azaldu ditu.

e) Zamalan-eragiketetan garabi auto-kargatzaileak erabiltzea baimenduta dagoen kondizioak azaldu ditu.

f) Zamalan-eragiketak garabi auto-kargatzaileekin gauzatu ditu.

h) Jarduera horien berezko arriskuak prebenitzeko eta segurtasuneko protokoloak eta neurriak aplikatu ditu.

B) Edukiak:

1.– Salgaien estatu barruko eta nazioarteko garraio-eragiketak egitea.

Gidariaren, ibilgailuaren eta salgaiaren inguruko zer dokumentazio nahitaez eraman behar den jakitea.

Nahitaez eraman beharreko ibilgailuaren dokumentazioa betetzea.

Salgaiak entregatzeko eta jasotzeko ibilbideak programatzea.

Salgaiak entregatzeko eta jasotzeko ibilbide-proposamenak egitea.

Bidea trafikoari itxita egonez gero entregak egiteko ordezkio edo larrialdiko plana prestatzea.

Enpresarentzat salgaiak entregatzeko eta jasotzeko baldintza zehatzen txostenak osatzea.

Errepideko garraio-sarearen kokapen geografikoa.

Arauek ez betetzearen ondorioz zer zehapen jaso litezkeen kalkulatzea.

Balizko bezero bati zuzendutako inkesta prestatzea.

Errepide bidezko salgai-garraio-zerbitzuak antolatzeko aldagaiak.

Garraio-zerbitzuak dibertsifikatzeko eta integratzeko joera.

Gidariaren eginkizunak, erantzukizunak eta jarduerak salgaien errepideko garraio-zerbitzuaren hainbat egoeratan.

Errepideko garraio-zerbitzua optimizatzeko aldagaiak ibilbideen plangintzan.

Garraio-zerbitzuari loturiko informazio-iturriak.

Paketeria-zerbitzuaren entregatzeko/jasotzeko ibilbideak osatzeko beharrezkoak diren bezeroei buruzko informazio-iturriak.

Zerbitzua optimizatzeko aldagaiei buruzko informazio-tresnak.

Tokiko, estatu barruko eta nazioarteko esparruko zerbitzuetan salgaiak entregatzeko eta jasotzeko ibilbideak programatzeko metodoak.

Garraio-zerbitzuetan erabilitako dokumentuak.

Gidariaren jarduerak auzietan eta erreklamazioei arreta ematean.

Geografia fisikoa eta politikoa.

Zirkulazioari eta bide-segurtasunari buruzko arauak.

Garraioko arbitraje-batzordeak.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonek eta ekipamendua) errespetatzea.

2.– Ibilgailuaren zamatan-eragiketak antolatzea.

Zama lotzeko eta babesteko modurik eraginkorrena zehaztea.

Ibilgailuen zama eta bolumen erabilgarriak kalkulatzeko.

Salgaien ezaugarriak interpretatzea.

Banatzeko eta deskargatzeko agindua interpretatzea.

Zamaren estibatzea, banantzea, lotzea, finkatzea eta babestea egitea.

Ibilgailuaren tranpa altxagarria erabiltzea zamatanetan.

Zamalan-eragiketetan arriskuak prebenitzeko eta segurtasuneko protokoloak eta neurriak aplikatzea.

Gaizki estibatzearen ondorioak aztertzea.

Mantentzeko eta kargatzeko gailu-motak salgaiaren arabera hautatzea (edukiontzia, paletak, eta abar).

Salgaiak estibatzeko, kargatzeko eta deskargatzeko prozesuetan eragiten duten faktoreak:

– Ibilgailuen zama eta bolumen erabilgarriak kalkulatzeko metodoak.

- Zamaren banaketa, pisua ardatzeko eta gainkargaren ondorioak.
- Zamaren portaera ibilgailuan.
- Estibatu beharreko salgaien izaera eta salgai-motak.
- Zamaren bilgarri- eta euskarri-motak.

Zamalanen eta estibatzeke eta desestibatzeke prozesuak. Ekipoak eta teknikak:

- Altxatzeko eta estibatzeke teknikak.
- Estibatzeke uhalak erabiltzeke metodoak.
- Ibilgailuei toldoa jartzeko eta kentzeko eragiketak.
- Estiba-gailuak egiaztatzeko eragiketak.
- Tranpa altxagarriak.
- Estibatzeke teknikak zama-motaren arabera.

Zamalanetan jarduteke protokoloak eta segurtasun-arauak:

- Garraiolariaren eta gidariaren jarduera zamalan-eragiketetan.

Zamalan-prozesueteke laneko arriskuen prebentzioa eta segurtasun-arauak.

Salgaien arrisku-etiketak eta horien ondoriozko debekuak, batera garraiatzeko ezintasunari eta garraiorako eskakizun legalei dagokienez.

Maintentzeke eta kargatzeko gailuak.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteke xedatuteke epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonek eta ekipamendua) errespetatzea.

Gorabeherak ebazteke ekimena izatea.

3.– Salgai arriskutsuen garraioa gauzatzeko beharrezke jarduerak gauzatzea.

Zamaren etiketak eta segurtasun-fitxak interpretatzea.

Zaman xedatuteke debekuak zehaztea.

Zamalanak NBEak erabiliz gauzatzea.

Istripu batek segurtasunean eta ingurumenean izan ditzakeen ondorioak ebaluatzea.

Arriskuak etiketatzeke eta seinalezatzeko prozedurak deskribatzea: paketeak eta ibilgailuak.

Istripurik izanez gero gauzatu beharreko jarduerak eta bidean izandako larrialdietarako irtenbideak zehaztea.

Garraioari buruzko dokumentazioa betetzea.

Salgai arriskutsuak garraiatzeko eta manipulatzeko beharrezko ezaugarri teknikoak aztertzea.

Salgai arriskutsuen eta hondakinen garraioari buruzko prozedurak aplikatzea.

Gorabehera ohikoenak aztertzea.

Arauk ez betetzearen ondoriozko erantzukizunak ondorioztatzea.

Laneko arriskuen prebentzioari eta ingurumen-babesari buruzko arauak betetzea.

Salgai arriskutsuen garraioaren garrantzia eta segurtasuna bermatzeko elementuak.

Salgai arriskutsuen garraioko arrisku nagusiak.

Prebentzio- eta segurtasun-neurriak, arrisku-motaren arabera.

Ingurumena eta poluzioa. Hondakinak garraiatzea. Kontrola.

Arriskuak etiketatzea eta seinaleztatzea.

Ibilgailu edo edukiontzi berean batera kargatzeko debekuak.

Paketeak manipulatzeko eta estibatzea eta salgai arriskutsuak lotzea eta babestea.

Gidariak salgai arriskutsuak kargatu edo deskargatu aurretik eta ondoren izan beharreko jokabidea.

Salgai arriskutsuen zamalanetan hartu beharreko neurriak.

Ibilgailuen ekipo teknikoaren xedea eta funtzionamendua.

Salgai arriskutsuak tanga-ibilgailuetan garraiatzea.

– Tangak eta tanga-edukiontziak: deskribapena, ezaugarriak eta motak.

– Tanga-ibilgailuen eta tanga-edukiontzien erabilera-ezaugarriak.

Salgai eta objektu lehergarrien garraioa: erregelamendua eta xedapen osagarriak.

Salgai arriskutsuak, tanga-edukiontziak edo lehergaiak garraiatzen dituzten ibilgailuei buruzko prestakuntza praktikoa.

Isuriak, jarioak eta bestelakoak eragiten dituzten bideko larrialdietan jarduteko prozesua.

ADR hitzarmena: Errepide bidezko salgai arriskutsuen nazioarteko garraioari buruzko europar hitzarmena.

Babes-ekipoak.

Kudeatzeko sistema integratuak. Berrerabiltzeko eta birziklatzeko politika.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeakiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonak eta ekipamendua) errespetatzea.

4.– Salgai galkorren garraioa gauzatzeko beharrezko jarduerak gauzatzea.

Hozkailuaren eta tenperatura-irakurgailuen deskribapena.

Temperatura kontrolatzeko gidariaren eginkizunak deskribatzea.

Arriskuen azterketa eta kontrol-puntu kritikoa garraioan.

Temperatura kontrolatuko salgaien zamalanetan kontuan hartu beharreko neurriak eta arreta-neurriak deskribatzea.

Ondasun galkorren garraioari loturiko arauak errespetatzeko prozedurak aplikatzea.

Istripurik izanez gero jarraitu beharreko arauak eta prozedura aplikatzea.

Hornikuntza-katearen, hotz-katearen eta elikagaien segurtasunaren arabera kontrolatutako tenperaturan garraiatzea.

Arriskuen azterketa eta kontrol-puntu kritikoaren metodologiaren (AAKPK) printzipio orokorrak.

Salgai galkorren garraiorako ibilgailuen ezaugarriak: motak, hozkailuaren funtzionamendu orokorra, irakurgailuak eta identifikazio-plaka.

Salgai galkorren garraioaren eta zamalan-eragiketen baldintza espezifikoak:

– Garraiatutako produktuak.

– Gidariaren funtzioak.

– Zamalan-eragiketak.

– Debekuak.

Ibilgailuen kontserbazio-, higiene- eta garbiketa-kondizioak.

Garraio frigorifikoko berezko auzirik izanez gero gidariak bete beharreko jarduerak.

Elikagai galkorren garraiorako indarrean dauden lege-arauak.

Istripuetarako jardunbideak.

Istripu edo arau-hauste larriak errepikatzea saihesteko prozedurak.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeakiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonek eta ekipamendua) errespetatzea.

5.– Animalia bizien garraioa gauzatzeko beharrezko jarduerak gauzatzeko.

Animalia bizien garraio-zerbitzurako beharrezko dokumentazio-administratiboa hautatzea.

Animalia bizien garraioari aplikatu beharreko berariazko legeak deskribatzea.

Animaliak manipulatzeko, kargatzeko eta deskargatzeko teknikak deskribatzea.

Animalia bizien garraio-zerbitzuan eskatutako ereduak zuzentzeko zuzenbideak eta inprimakiak betetzea.

Animalia-fisiologia aztertzea eta animaliak zaintzea.

Animalia bizien garraio-zerbitzua gauzatzekoan ager daitezken gorabehera ohikoenak aztertzea.

Garraioan gorabeherarik izanez gero jarraitu beharreko jokabidea zehaztea.

Animalia bizien garraio-zerbitzua egin bitartean animalien babesari buruz eduki beharreko administrazio-dokumentuak: inprimakiak eta egiaztapenak.

Animalien fisiologia eta animaliak manipulatzeko eta garraiatzeko baldintzak.

– Animalien fisiologia. Garraiatzeko moduko animaliak. Animalien estresa.

– Garraio-eremuak eta instalazioak.

– Zuzenbidearen prozedurak eta bitartekoak.

– Animaliak manipulatzeko eta mugiarazteko baldintzak.

– Edaten eta jaten emateko denbora-tarteak, atsedenaldiak eta bidaiaren iraupena, animalia-motaren arabera.

– Atsedenerako berariazko azpiegiturak: kontrol-puntuak.

Garraiatutako animalien garraioaren eta ongizatearen berezitasunak:

– Gidatzeko moduak animalien egoeran duen eragina.

– Zuzenbidearen eta alioetarako mugimenduak.

– Balaztatzea.

Animaliekin lan egiten duten langileen segurtasun-irizpideak:

– Arrisku fisikoak eta mekanikoak.

– Arrisku biologikoak eta higienikoak prebenitzea.

Norbera babesteko ekipamenduak.

Animalia biziekin istripurik izanez gero gidariak izan beharreko jokabidea eta bide-segurtasuna.

Garraioak eta edukiontzia garbitzea eta desinfektatzea:

– Ingurumena errespetatzeko irizpideak. Dokumentazioa.

– Zigilatzeak eta desinfekzio-ziurtagiriak.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketarako egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeetako konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonek eta ekipamendua) errespetatzea.

6.– Ibilgailu espezializatuen bidezko garraiorako beharrezko jarduerak gauzatzea.

Baimendutako gehienezko masa eta neurriak gainditzen dituzten ibilgailuen bidezko garraio-zerbitzuen gaineko indarrean dauden legeak identifikatzea.

Ibilgailu egokia hautatzea, pisuaren eta bolumenaren arabera.

Baimen berezien eskabide-prozesua deskribatzea.

Zamalan-eragiketarako garabi auto-kargatzaileekin gauzatzea.

Jarduera horien berezko arriskuak prebenitzeko eta segurtasuneko protokoloak eta neurriak aplikatzea.

Etxe-aldaketarako zerbitzua.

Ibilgailuak garraiatzeko ibilgailuen bidezko garraioa eta errepidean laguntzeko garabiak.

Baimendutako gehienezko masak eta dimentsioak gainditzen dituzten ibilgailuen bidezko garraio berezia:

– Zirkulatzeko-baimen bereziak.

– Ibilgailu bereziek eta garraio bereziari buruzko araubidearen menpeko ibilgailuek bete beharreko baldintzak.

Hondakinen garraioa:

– Hondakin-mota nagusiak eta kudeatzeko sistemen printzipio orokorrak.

– Altxatzeko eta garraiatzeko bitartekoak.

Zamalan-eragiketarako garabi auto-kargatzaileekin:

– Garabi-motak.

– Garabi-gidariaren funtzioa.

– Segurtasun-gailuak.

– Oinarritzeko fisika.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonak eta ekipamendua) errespetatzea.

5. lanbide-modulua: Bidaiari-garraioko zerbitzuak

Kodea: 1208

Kurtsoa: 2

Iraupena: 84 ordu

A) Ikaskuntzaren emaitzak eta ebaluazio-irizpideak.

1.– Bidaiarien garraio publikoaren tankera hartua du, zerbitzuaren berezitasunak aztertuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Bidaiarien garraio-zerbitzu motak bereizi ditu, eskaintzeko moduaren eta esparruaren arabera.

b) Autobus moten egitura-ezaugarriak identifikatu ditu, erabiltzeko desberdintasunak balioetsita.

c) Mugikortasun murriztuko pertsonen garraiorako ibilgailu egokituen ezaugarriak identifikatu ditu.

d) Igotzeko eta jaisteko mekanismo lagungarrien ezaugarriak eta kokapena azaldu ditu.

e) Ekipamenduaren kudeaketa orokorrean eta sarbideetan erabiltzen diren kontrol-sistemaren eta osatzen duten azpistemen funtzioak identifikatu ditu.

f) Esleitutako nasetan zenbat denbora igaro daitekeen erabaki du, eskainitako zerbitzu-motaren arabera.

g) Txartelak saltzean gidariak bidaiariei azaldu beharreko salmenta-baldintzak eta informazioa esplikatzen ditu.

h) Ekipajea fakturatzeko edo kontsignatzeko baldintzak xedatu ditu.

i) Auto arinen zerbitzuak eskaintzeari dagokionez, ibilgailuaren erabileraren gaineko neurriak hautatu ditu.

2.– Bidaiarien estatu-mailako eta nazioarteko garraio-eragiketak gauzatzea, garraioa aise eta seguru egiteko behar diren jokabideak eta mekanismo-erabilerak balioetsita.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Lineako geltokietan bidaiariak igotzeko eta jaisteko kontuan hartu beharreko alderdiak identifikatu ditu.

b) Ateak irekitzeko eta ixteko gailuak manipulatu ditu, dauden segurtasun-neurrien arabera.

c) Mugikortasun murriztua edo ezgaitasun fisikoren bat duten pertsonak jaisteko eta igotzeko mekanismo lagungarriak erabili ditu.

d) Eskola-umeen edo adingabeen garraio-zerbitzuetan bete beharreko jardunbide egokienak zein

diren azaldu du.

e) Zamategietan ekipajeen edo fardoen zamalan-eragiketak gauzatzean hartu beharreko segurtasun-neurriak hautatu ditu.

f) Balidatzeko eta txartelak saltzeko makinetan txartelak errekonozitzeko eta billeteak emateko eragiketak gauzatu ditu.

g) Billeteak balidatzeko eta saltzeko makinak erabili ditu linea hasieran eta amaieran nahiz ibilgailuz aldatzean.

h) Bildutako dirua kobratzeko, erregistratzeko eta gordailatzeko beharrezko eragiketak gauzatu ditu.

i) Garraioko arrisku-faktore nagusiak deskribatu ditu, hala nola kasuan kasuko prebentzio-neurri egokiak.

3.– Komunikazio-prozesuaren nondik-norakoak hauteman ditu, enpresaren egitura eta funtzionamenduan dauden informazio-fluxuekin harremanetan jarrita.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Komunikazio-prozesuetan parte hartzen duten elementuak nabarmendu ditu.

b) Komunikazio-prozesuan zer oztopo sor litezkeen hauteman du.

c) Komunikazio-prozesu baten etapak sailkatu eta ezaugarritu ditu.

d) Komunikazio-bideen ezaugarriak definitu ditu.

e) Mezua aurkezteko orduan modu eta jarrera egokienak erabili ditu.

f) Barne- eta kanpo-komunikazioak eta enpresaren barruko informazio-fluxuak ezaugarritu ditu.

g) Komunikazioaren eta informazioaren arteko desberdintasunak finkatu ditu.

h) Ibilgailu barneko komunikazio-sistemen ezaugarriak definitu ditu.

i) Geltokietako markesinetako informazio-elementuak irudikatu eta ezaugarritu ditu.

4.– Hitzeko informazioa eman du, sektoreko usadio eta ohitura profesionalak eta emandako informazio-mota erlazionatuz.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Ahozko komunikazioan kontuan hartu beharreko oinarrizko printzipioak xedatu ditu.

b) Informazioa ematean eta jasotzean argitasuna eta zehaztasuna kontrolatzeko parametroak hautatu ditu.

c) Ahozko mezua zehatz eta argi osatu du.

d) Komunikazio-akats ohikoenak zuzentzeko neurriak aplikatu ditu.

e) Ahozko mezu bat helarazteko zailtasunak konpondu ditu.

f) Komunikazio presentzian eta ez presentzian hitzik gabeko hizkuntzak duen garrantzia balioetsi du.

g) Komunikazio-motaren eta solaskideen arabeko lexiko eta esapide egokiak erabili ditu.

h) Irrati-telefoniako eta megafoniako ekipoak erabili ditu, erabiltzeko oinarriko arauak aplikatuz.

i) Aurrez aurreko komunikazioetan eta aurrez aurre ez direnetan, hitzezko komunikaziorako eta hitzezkoa ez den komunikaziorako protokoloa aplikatu du.

5.– Beharrei, kexei eta erreklamazioei arreta eskaini die, zerbitzuaren ezaugarriekin erlazionatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Horiek guztiak agertzea ahalbidetzen duten egoerak eta bezeroen ezaugarriak nabarmendu ditu.

b) Mugitzeko, ikusteko, hitz egiteko edo ulertzeko zailtasunak dituzten pertsonekin jokatzeko jarraibideak finkatu ditu.

c) Adingabeekin jokatzeko jarrera onena zein den azaldu du.

d) Ezgaitasun fisikoren bat duten pertsonen aurre egin beharrezko trabak zein diren azaldu du.

e) Egindako eskaera arretaz eta errespetuz entzun du.

f) Eragozpenei irtenbidea emateko alternatibak edo erreklamazio formala egin aurreko iradokizunak aplikatu ditu.

g) Indarrean dauden legeek azpimarratzen dituzten alderdi garrantzitsuenak azaldu ditu, erreklamazioei dagokienez.

h) Bezeroei idatzizko erreklamazioa aurkezteko beharrezko informazioa eta dokumentazioa eskaini dizkie.

i) Kexei, erreklamazioei eta iradokizunei emandako arretak etengabeko hobekuntzako elementu gisa duten garrantzia balioetsi du.

6.– Enpresaren irudia indartu du, kalitate-prozedurak eta marketineko tresnak aplikatuz.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Enpresa-irudiaren kontzeptua definitu du.

b) Zerbitzugintzaren kalitatean eragina duten faktoreak finkatu ditu.

c) Bidaiarien garraiorako enpresa baten irudia hobetzea ahalbidetzen duen gidariaren jokabidea definitu du.

d) Txukuntasuna eta zuzentasuna baloratu ditu, hala uniformearen erabileran, nola gorputz-irudian, enpresaren marka-irudiaren funtsezko elementutzat jo ditu-eta.

e) Ibilgailuaren mantentze-lanak eta kontserbazioa beharrezkoak direla bermatu du, zerbitzuaren oinarri eta gidariaren funtsezko bitarteko denez.

f) Egindako zerbitzuaren ezaugarriak egiaztatu ditu, baita horiek bezeroen beharrek bat datozen ere.

g) Zerbitzugintzaren eraginkortasuna ebaluatzeko metodoak aplikatu ditu.

h) Marketinaren oinarriko tresnak eta elementuak erabili ditu.

B) Edukiak:

1.– Bidaiarien garraio publikoa ezaugarritzea.

Ibilgailuen dokumentazio teknikoa eta administratiboa deskribatzea.

Bidaiariari saldutako txartelen gaineko dokumentazio propioa betetzea.

Ekipamenduen kudeaketan erabilitako kontrol-mekanismoak identifikatzea.

Osagarri lagungarrien kudeaketan erabilitako kontrol-mekanismoak identifikatzea.

Bidaiarien egonkortasuna eta segurtasuna eta zerbitzuaren kalitatea bermatzeko beharrezko osagarriak eta ekipamendua zehaztea.

Bidaiari-zerbitzu motak, eskaintzeko moduaren arabera: erregularra eta diskrezionala.

Bidaiari-zerbitzu motak, zerbitzu-eremuaren arabera.

Autobus-motak, egitura-irizpideen arabera.

Autobus-motak, erabilera-irizpideen arabera.

Mugikortasun murriztuko pertsonen garraiorako ibilgailuen ezaugarriak.

Floten plangintza eta kudeaketa egiteko sistemak.

Garraioa kudeatzeko sistema aurreratuak.

Bidaiarien geltokietako kontrol-sistemak.

Bidaiarien geltokietako jarduera eta erabilera-baldintzak.

Zerbitzuguneetako egonaldia.

Billete-salmenta eta ekipajea fakturatzea nahiz kontsignatzea, bidaiarien geltokietan.

Bidaiarien garraio publikoaren tarifak.

Zirkulazioko eta garraioko indarrean dauden legeak.

Bidaiarien zerbitzu-erregularrak.

Bidaiariak auto arinetan garraiatzeko moduak: auto-turismoak eta auto-taxiak.

Automobil arinen bidezko zerbitzuari buruzko neurriak.

Igotzeko eta jaisteko mekanismo lagungarriak.

Ekipamendu eta osagarri lagungarriak kudeatzeko kontrol-mekanismoak.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonek eta ekipamendua) errespetatzea.

2.– Bidaiarien garraio-eragiketak gauzatzea.

Bidaiarien garraioko azpiegitura espezifikoak identifikatzea.

Bidaiariak lineako geltokietan jaistean eta igotzean kontuan hartu beharreko alderdiak deskribatzea.

Ezgaitasunen bat duten pertsonen garraioa identifikatzea.

Ateak irekitzeko eta ixteko segurtasun-neurriak aplikatzea.

Ekipajeak kargatzeko eta deskargatzeko gainbegiratze-mekanismoak aztertzea.

Kontrolerako eta billeteak emateko mekanismoak identifikatzea.

Mugikortasun murriztua duten pertsonak igotzeko eta jaisteko mekanismo lagungarriak erabiltzea.

Billeteak balidatzeko eta saltzeko makinak erabiltzea.

Kobratzeko eta jasotako dirua erregistratzeko sistemak erabiltzea.

Garraioko arrisku-faktore nagusiak deskribatzea.

Bidaiarien garraioko arriskuak ebaluatzea.

Bidaiarien geltokietako arriskuak ebaluatzea.

Bidaiarien garraioko azpiegitura espezifikoak.

Autobusentzat gordetako erreia.

Bidaiarien sartu-irtenak lineako geltokietan.

Ateak irekitzea eta ixtea: erabilera eta segurtasun-neurriak.

Ekipajearen zamalanetarako mekanismoak.

Eskola-umeen eta adingabeen garraioa. Irizpide orokorrak.

Billeteak balidatzeko eta saltzeko makinak: linea hastea eta amaitzea, ibilgailuz aldatzea, kobratzeko eragiketak, txartelak errekonozitzea, billeteak ematea eta baliogabetzea.

Kobratzeko eta jasotako dirua erregistratzeko bitartekoak.

Bidaiarien garraioko arriskuak eta prebentzio-neurriak.

Bidaiarien geltokietako arrisku-egoerak eta prebentzio-metodoak.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonek eta ekipamendua) errespetatzea.

3.– Komunikazio-prozesua ezaugarritzea.

Komunikazio-prozesuaren etapak sailkatzea.

Komunikazio-sareak, -kanalak eta -bideak definitzea.

Bezero/erabiltzaileei informazioa emateko eta haiekin komunikatzeko teknika nagusiak identifikatzea.

Komunikazio-oztopoak hautematea.

Mezu bat aurkezteko moduak aztertzea.

Enpresaren barne- eta kanpo-komunikazioak eta enpresaren barruko informazio-fluxuak ezaugarritzea.

Ibilgailu barneko komunikazio-sistemen ezaugarritzea.

Geltokietako markesinetako informazio-elementuak interpretatzea.

Komunikazio-prozesua.

Komunikazio-prozesuan esku hartzen duten elementuak.

Komunikazioaren helburuak.

Komunikazio-prozesuaren etapak.

Komunikazioaren oztopoak.

Informazio- eta komunikazio-sistemak.

Komunikazio sareak.

Mezu bat aurkezteko moduak.

Ibilgailu barneko eta geltokietako markesinetako komunikazio-sistemak.

Enpresa barruko komunikazioa: komunikazio formala eta informala.

Enpresaren kanpo-komunikazioa. Publizitatea eta harreman publikoak.

Zehaztasuna eragiketarak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeetako konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonek eta ekipamendua) errespetatzea.

4.– Komunikazio-teknikak aplikatzea.

Informazioaren argitasunaren eta zehaztasunaren kontrolean esku hartzen duten parametroak definitzea.

Ahozko mezua zuzen eta zehatz osatzea.

Komunikazio-akats ohikoenak zuzentzeko neurriak aztertzea.

Ahozko mezu zuzen eta zehatzak osatzea.

Komunikazio-akats ohikoenak zuzentzeko neurriak aplikatzea.

Komunikazio- eta solaskide-motaren arabera hiztegia erabiltzea.

Bezeroekin komunikatzeko teknika egokienak aplikatzea, beraien segurtasuna eta konforta areagotzeko.

Irrati-telefoniako eta megafoniako ekipamenduak erabiltzea.

Aurrez aurreko komunikazioetan eta aurrez aurre ez direnetan, hitzezko komunikaziorako eta hitzezkoa ez den komunikaziorako protokoloak aplikatzea.

Ahozko komunikazioko oinarrizko printzipioak.

Enpresaren esparruaren barruko ahozko komunikazioa.

Ahozko informaziorako eta arretarako arauak.

Ahozko komunikazioko, gizarte-trebetasunetako eta protokoloko teknikak.

Ahozko komunikaziorako jarrerak eta teknikak.

Isiluneak komunikazioan.

Komunikazio ez-ahozkoa.

Aurrez aurrekoa ez den komunikazioa.

Aurrez aurreko komunikazioa.

Irrati-telefono bidezko komunikazioa.

Bezeroekiko informazioa kudeatzeko eta tratatzeko sistemak.

Megafonia bidezko komunikazioa: megafoniako eta telefoniako ekipamenduak. Deskribapena eta erabilera.

Zehaztasuna eragiketarako egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeetako konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonek eta ekipamendua) errespetatzea.

5.– Bidaiarien beharrei, kexei eta erreklamazioei arreta ematea.

Bezero-mota ezberdinei eman beharreko tratamendua, bi aldagairen arabera: maiztasuna eta nortasuna.

Bezero zailak tratatzeko jokabide eta jarrera gomendatuak deskribatzea.

Itsu-txakurra behar duten pertsonen beharrak eta eskubideak identifikatzea, eta itsu-txakurren zeregina gidaria duten ibilgailuetan.

Bezeroen zalantzak eta eragozpenak tratatzea.

Erabiltzaileen idatzizko iradokizunak, kexak eta erreklamazioak aurkezteko eta jasotzeko beharrezko dokumentazioa betetzea.

Bezeroen kexak eta erreklamazioak ebaztea eta kudeatzea simulatzea.

Bidaiariarentzako zerbitzua.

Bidaiariarentzako zerbitzuaren faseak: harrera, jarraipena, jarrera proaktiboa, barnealdeko klimatizazioa eta girotzea, atsedenaldi-egitaraua eta agurra.

Bidaiarien garraioko sektoreko bezeroak.

Bidaiarien beharrak eta motibazioak.

Bezero arazotsuak tratatzea.

Bezeroen ezaugarriak, nortasunaren arabera, eta ezaugarriok azaleratzea bideratzen duten egoerak.

Bezero-motak, maiztasunaren arabera.

Bezero bereziak tratatzea: adingabeak, mugikortasun murriztuko pertsonak, hitz egiteko edo entzuteko ezgaitasunak dituztenak eta adimen-atzeratasuna edo ulermen-arazoak dituztenak.

Gidariaren solaskideak.

Entzute aktiboko teknikak.

Zalantzak eta eragozpenak bezeroarekiko/erabiltzailearekiko arretan.

Kexak, erreklamazioak edo iradokizunak biltzeko elementuak.

Zehaztasuna eragiketarak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonak eta ekipamendua) errespetatzea.

6.– Enpresaren irudia indartzea.

Zerbitzuaren kalitatea zehazten duten faktoreak definitzea.

Bezeroen gogobetetze-maila eta kalitatea neurtzeko eta kontrolatzeko ratioak, metodoak eta adierazleak aztertzea.

Bidaiarien garraio-enpresako zerbitzu-marketinaren bitartekoak identifikatzea.

Langile-politika aztertzea, bidaiarien garraio-enpresaren irudian funtsezkoa denez.

Gidariak bezeroak tratatzean izan beharreko jarrerak identifikatzea, enpresaren irudia hobetearren.

Zerbitzu-enpresaren lan-antolaketarako ereduak identifikatzea.

Eskainitako zerbitzua bezero/erabiltzaileek ontzat emateko aldagaiak zeintzuk diren interpretatzea.

Ibilgailuaren mantentze-lan egokietarako irizpideak osatzea, zerbitzua eskaintzeko oinarri gisa.

Zerbitzuaren kalitatea.

Zerbitzuaren kalitate-ezaugarriak.

Zerbitzuaren kalitatea kudeatzea.

Kalitate-faktoreak eskainitako zerbitzuan.

Eskainitako zerbitzuaren kalitateak enpresarentzat duen garrantzia.

Nazioartean onartuta dauden zerbitzuaren kalitate-neurriak.

Gidariaren jarrerak bidaiarien garraioan.

Gidariaren betekizunak bidaiarien garraioan.

Zerbitzu-marketinaren oinarrizko kontzeptuak.

Bidaiarien garraio-enpresaren marketina: marka-irudia.

Bidaiarien garraio-enpresaren marketina: enpresaren zerbitzurako pertsonak, zerbitzua eskaintzeko oinarri.

Zerbitzuaren kalitatearen eraginkortasuna ebaluatzeko metodoak.

Ibilgailua zerbitzuaren kalitatearen eta enpresaren irudiaren erakusle gisa.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonak eta ekipamendua) errespetatzea.

6. lanbide-modulua: Biltegiko lanak

Kodea: 1209

Kurtsoa: 1

Iraupena: 165 ordu

A) Ikaskuntzaren emaitzak eta ebaluazio-irizpideak.

1.– Logistikaren esparruko hornidura-kateari loturiko biltegiratze-eragiketak ezaugarritu ditu, biltegi-motak bereizita.

Ebaluazio-irizpideak:

- a) Biltegiatze-helburuak definitu ditu, hornikuntza- eta salgaien banaketa-premien arabera.
- b) Biltegiatzearen zeregina azaldu du, egungo industria-ekoizpenaren eta kontsumoaren azkenaldiko bilakaeraren arabera.
- c) Biltegi-motak eta salgaien hornikuntza- eta banaketa-katean sortzen diren material-fluxuak erlazionatu ditu.
- d) Biltegi-motak sailkatu ditu, jardueraren, salgai-motaren eta errotazioaren arabera.
- e) Biltegi-garaietan dauden salgaiak eta salgai-mota bakoitzaren biltegiatze-baldintza orokorrak identifikatu ditu.
- f) Biltegi baten kokapena baldintzatzen duten faktore nagusiak deskribatu ditu.
- g) Biltegi-gaizki dimentsionatzeak enpresari zer ondorio dakarkion baloratu du.
- h) Biltegi bateko salgaien barne-fluxua identifikatu du.

2.– Biltegi baten eta paketeria-plataforma baten antolaketa eta funtzionamendua ezaugarritu ditu, sailak, instalazioak eta ekipamenduak identifikatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

- a) Biltegi bateko sailak, instalazioak eta ekipamenduak identifikatu ditu.
- b) Planoan, biltegiko gune guztiak identifikatu eta gune bakoitzaren eginkizunak deskribatu ditu.
- c) Paketeria-plataforma baten funtzionamendua eta berezitasunak deskribatu ditu.
- d) Biltegi bateko eragiketa nagusiak zein diren azaldu du.
- e) Biltegi bateko salgaien mugimendu-fluxuak identifikatu ditu.
- f) Biltegiko ekipamendu eta instalazioak eta horien funtzionamendua azaldu ditu.
- g) Zamaletarako kai baten ezaugarriak eta funtzionamendua identifikatu ditu.
- h) Biltegiko mantentze-ekipamendu nagusiak identifikatu ditu.

3.– Salgaiak jasotzeko eta biltegiatzeko eragiketak gauzatu ditu, horien ezaugarriak eta biltegiatze-baldintzak nahiz kokapena erlazionatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

- a) Salgaien harrera-prozesua kontrol-zerrenden eta salgai-sarreraren kudeaketaren arabera azaldu da.
- b) Salgaiak seinaleztatzeko eta errotulatzeko etiketak identifikatu ditu, baita harrera-eragiketekin loturiko dokumentuak ere.
- c) Salgaiak kodetzeko sistema nagusiak aplikatu eta kodeen esanahiak deskribatu ditu.
- d) Aplikazio informatikoak erabili ditu salgaiak etiketatzeko, salgaien biltegiko trazabilitatea kontrolatzearren.

e) Jasotako salgaietan akatsak hautemateko nahiz etiketak eta albaranak bat datozen egiaztatzeke irizpideak eta prozedurak identifikatu ditu.

f) Bilgarria eta loturak eskuz kendu dizkio zamari, erreminta egokiak erabiliz.

g) Salgaiak biltegian kokatu ditu, espazioa eta mugimendu-kopurua optimizatzeko arau orokorrak betez.

h) Kalkulu-orriak edo berariazko aplikazio informatikoak erabili ditu, jasotako salgaiak erregistratzeko.

i) Salgaiak biltegian sartzeko, kokatzeko eta mugitzeko kudeaketa-txostenak egin ditu.

4.– Stocka-kontrolatzeko, eskaerak prestatzeko eta salgaiak ateratzeko eragiketak gauzatu ditu, enpresak xedatutako prozedura estandarizatuak aplikatuz.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Biltegiko stocka kontrolatzeko oinarritzko eragiketak zein diren azaldu du, inbentarioak egitea eta izakinak egiaztatzea errazteko.

b) Stockak berritzea edo birjartzea, gutxieneko stocka mantentzea edo bezeroa berronitzea bermatzeko erabilitako metodoak hautatu ditu.

c) Biltegiko eskaerak prestatu ditu, kontrol-zerrendak, eskaera-aginduak edo albaranak erabilia.

d) Ontzien, bilgarrien eta paletizazio-sistemen ezaugarriak eta produktuen ezaugarriak, salgaienak zein haien beren manipulazio- eta garraio-baldintzenak erlazionatu ditu.

e) Salgaiak formaren eta eskaerak optimizatzeko bitarteko erabilien arabera taldekatu ditu.

f) Salgaiak babesteko etiketak eta seinaleak egin ditu eta bilgarrian zer lekutan ipiniko diren zehaztu du.

g) Salgaiak biltegitate-gunetik biltegitik ateratzekora arteko mugimendua eta manipulatzeko bitarteko egokiak zein diren azaldu ditu.

h) Ibilgailua kargatu du, karga-aginduaren, salgaien ezaugarri fisikoen eta helburuaren arabera.

i) Salgaiari dagokion dokumentazioa hautatu du, biltegian geratu behar denetik bereizita.

j) Biltegi-kontrolerako, izakinak egiaztatzeke, entrega-agiriak betetzeko eta salgaien irteera- eta bidaltze-eragiketak erregistratzeko tresna informatikoak erabili ditu.

5.– Transpaletak eta orga jasotzaileak erabili ditu, erabiltzeko segurtasun-prozedurak interpretatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Transpaletaren aurretiazko egiaztapena egin du, ezaugarri teknikoak eta egoerari dagokienez.

b) Orga-motak identifikatu ditu, fitxa teknikoetan oinarrituta, eta haien berezko erabilerarekin erlazionatuta.

c) Orga jasotzaile mota bakoitzari dagokion aurretiazko egiaztapena zehaztu du.

d) Karga-plakako informazio teknikoa interpretatu du.

e) Kargaren pisuari, urkilarekiko distantziari, karga kokatzeko altuerari eta orga erabiltzeko baldintza orokorreko dagozkien segurtasun-neurriak bete ditu.

f) Orga jasotzailea erabili du karga lurretik jaso eta altueran uzteko.

g) Orga jasotzailea erabili du paletak ibilgailuraino mugitzeko.

h) Orga erabiltzean, kaiaren eta ibilgailuaren arteko lotura-zubia baliatu du.

i) Karga ibilgailuan dagokion lekuan utzi du.

6.– Biltegiatze-eragiketetan eta orga jasotzaileak erabiltzean arriskuak prebenitzeko segurtasun-arauak aplikatu ditu.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Biltegiatutako salgai moten eta biltegiatze-sistema finkoen ondoriozko lan-istripu ohikoenak eta arriskuak deskribatu ditu.

b) Salgaiak apalategietan, karga-unitateetan, ibilgailuetan edo edukiontzietan jartzeko eta pilotzeko eragiketetan ohikoenak diren lan-istripuak eta arriskuak deskribatu ditu.

c) Eskariak prestatzeko eta egokitzeko eragiketetan ohikoenak diren lan-istripu motak identifikatu ditu.

d) Lantokiko eta erabilitako materialaren ordenari, garbitasunari, seinaleztapenari eta mantentze orokorrari eusteko beharra balioetsi du, arriskuak eta laneko istripuak saihesteko.

e) Biltegiatze-eragiketetako arriskuak eta horiek prebenitzeko, ekiditeko eta txikiagotzeko segurtasun- eta prebentzio-arauak erlazionatu ditu.

f) Salgaien zamalanetan norbera babesteko ekipamenduak eta eskuz manipulatzekoak erabiltzearen abantailak baloratu ditu, arriskuak saihesteko.

g) Larrialdietan eta suteetan bete beharreko jokabide-arau oinarritzkoak azaldu ditu, biltegi oinarritzko seinaleztapenari jarraikiz.

h) Kargak manipulatzeko orga jasotzaileak eta bestelako ekipamendu mugikorrek erabiltzean sor litezkeen laneko arriskuen gaineko prebentzio- eta segurtasun-neurriak identifikatu ditu.

B) Edukiak:

1.– Hornikuntza-kateari loturiko biltegiatze-eragiketak ezaugarritzea.

Kontsumitzaileen ohitura-aldaketak eta aldaketok produktuen biltegiatzean eta banaketan duten eragina aztertzea.

Biltegiatze-helburuak aztertzea, hornikuntza- eta salgaien banaketa-premien arabera.

Biltegiak sailkatzea, hornikuntza-katean betetako funtzioaren arabera.

Biltegiak salgai-motaren arabera sailkatzea.

Salgaiak ezaugarrien eta biltegiatze-beharren arabera sailkatzea.

Logistika-sare bati dagokion eskema diseinatzea.

Logistika-sare bateko biltegi-motak mapa batean kokatzea.

Enpresako logistika.

Biltegitratzea, hornikuntza- eta salgaien banaketa-katearen barruan.

Kontsumoaren eta industria-ekoizpenaren bilakaera. Salgaien banaketaren eta biltegitratzearen gaineko ondorioak.

Biltegi-motak eta horien ezaugarriak.

Biltegitratzeko premia.

Biltegiaren funtzioak.

Salgai-motak eta biltegitratzeko baldintza orokorrak.

Manipulatzeko arauak eta irizpideak.

Kontserbazioa eta mantentze-lanak.

Biltegiaren kokapena eta edukiera. Eragin-parametroak.

Kokatzeko metodoak.

Biltegiko salgaien fluxua.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzeara.

Ingurunea (pertsonak eta ekipamendua) errespetatzea.

2.– Biltegi baten eta paketeria-plataformaren antolaketa eta funtzionamendua ezaugarritzea.

Ereduzko biltegi baten guneak plano edo lay-out batean kokatzea: harrera, bidalketak, pickinga, zamalan-kaiak, etab.

Salgaiek biltegitira iristen direnetik ateratzen diren arte egindako ibilbidea zehaztea ereduzko biltegi baten plano edo lay-out batean.

Behar diren apalategiak kalkulatzeara, bitartekoen eta biltegitratu beharreko salgai-kopuruaren arabera.

Karga-unitateak kate logistikoaren beste eragiketa batzuetan berrerabiltzeko sailkatzea, hutsean garraiatzea saihesteko.

Ontzi- eta bilgarri-motak sailkatzea, berrerabiltzeko.

Biltegiko mantentze-ekipamendu nagusiak sailkatzea.

Biltegi baten egitura eta banaketa: guneak, instalazioak eta ekipamenduak.

Biltegiko gune nagusiak. Instalazioko banaketa.

Biltegiratze-eragiketak.

Salgaien babes fisikorako ekipamenduak eta bitartekoak. Lehen mailako ontzia, bigarren mailakoa eta hirugarren mailakoa. Babes-elementuak. Zigiluak.

Biltegiratze-ekipamenduak. Apalategiak. Korridoreak.

Salgaiak manipulatzeko eta biltegiratzeko unitateak.

Karga-unitateak: paletak, edukiontziak, kutxa mugikorra, etab.

Karga-motak.

Biltegian kargak eta salgaiak mugitzeko ekipamenduak eta bitartekoak.

Biltegiratzeko bitarteko mekanikoak. Finkoak eta mugikorak.

Transpaletak. Pilatzaileak. Orga jasotzaileak. Transelebadoreak. Gida automatikoko ibilgailuak.

Zamalan-kai motak: ezaugarriak eta oinarrizko funtzionamendua.

Paketeria-plataforma baten ezaugarri bereizleak.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonek eta ekipamendua) errespetatzea.

3.– Salgaiak jasotzeko eta biltegiratzeko egin beharreko eragiketak gauzatzea.

Ibilgailuetatik salgaiak deskargatzea antolatzea.

Ibilgailuari zamalan-kaia esleitzea.

Salgaiak seinaleztatzeko eta errotulatzeko etiketak identifikatzea.

Deskargatutako salgaiaren albarana eta egindako eskaera bat datozen egiaztatzea.

Deskargatutako salgaia eta dakarren dokumentazioa bat datozela egiaztatzea.

Salgaien egoera egiaztatzea.

Albaranean hautemandako gorabeherak erregistratzea. Salgaiak deskargatzeko eta manipulatzeko jarraibideak identifikatzea.

Karga destaldekatzeko eta salgaiak desenbalatzeko lanak antolatzea.

Jasotako salgaiari dagokion kokalekua esleitzea.

Salgaien sarrera erregistratzea erabilitako stockak kudeatzeko sistema informatikoan.

Salgaien sarreren, biltegitzearen eta mugitzearen kudeaketa-txostenak gauzatzea, kudeaketa-sistema informatikoa erabilia.

Salgaiak hartzeko prozesua.

Sarrera-erregistroa. Egiaztapenak eta ziurtapenak.

Karga destaldekatzeko eta eskuz desenbalatzeko eragiketak.

Biltegiko oinarrizko dokumentazioa, Eskaera-orria. Eskabidea. Albarana. Packing lista. Harrera-orria.

Karga-unitateak, paketeak, kutxak eta fardelak seinaleztatzea eta errotulatzeta.

Etiketatzeta eta kodetzeta.

Seinaleztatzeko eta errotulatzeko arauak eta gomendioak.

Salgaien biltegiko trazabilitatea: identifikatzeko, kokatzeko eta jarraipena egiteko ekipamenduak eta sistemak.

Trazabilitatea. Kontzeptua eta helburua.

Produktuak elektronikoki identifikatzeko sistemak. Irrati-maiztasuneko terminalak, PDA, barra-kodeen irakurgailuak, ahotsa ezagutzeko sistemak.

Produktuak eta salgaiak biltegitzeta.

Salgaiak behar bezala kokatzeko arauak.

Salgaien kontserbaziorako segurtasun- eta higiene-arauak.

Biltegian sartutako eta mugitutako salgaien erregistroari aplikatutako informatika.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonak eta ekipamendua) errespetatzeta.

4.– Stocka kontrolatzeko egin beharreko eragiketak gauzatzea, eskaerak prestatzeari eta salgaiak ateratzeari dagokienez.

xedatutako kudeaketa-sistemaren bidez eskaerak prestatzeko argibideak helaraztea.

Salgaiak karga-unitateetan kokatzeta optimizatzea.

Eskaerak prestatzeko eta bilgarri egokienaz biltzeko metodoak zehaztea.

Eskaerak prestatzeko eremua salgaiz hornitzeko sistemaren diseinua lantzea.

Beste zenbait zereginen artean, bidaliko diren salgaiak seinaleztatzea, errotulatzeta, kodetzeta eta etiketatzea.

Picking-agindua berrestea.

Bidalitako salgaiarekin doan dokumentazioa identifikatzea: albarana/packing lista, kontrol-agiria.

Garraioa egiteko beharrezkoak diren karga-unitateak eta garraioko elementuak kalkulatzeko.

Garraiolariaren karga-agindua betetzea.

Stockak kudeatzea.

– Stockak kudeatzeko eta birjartzeko sistemak.

– Lote ekonomikoa.

– Eskaera-puntua.

Izakinak kontrolatzeko oinarrizko eragiketak.

– Izakinen balorazioa.

– Inbentarioak.

Eskaerak prestatzeko prozesuak:

– Eskaerak prestatzeko oinarrizko oharrak.

– Eskaerak prestatzeko oinarrizko dokumentazioa.

– Eskaerak prestatzeko sistemak eta ekipamenduak.

– Eskaerak prestatzeko eta salgaiak bidaltzeko eginbidea. Picking-eragiketak.

– Eskaera optimizatzea eta eskaerako unitateak kargatzeko eta estibatzeke faktoreak.

Eskaera-motak. Eskaera-unitatea eta karga-unitatea.

Jasotako eskaeren erregistroa. Albarana. Packing lista. Garraioa kontrolatzeko dokumentua.

Karga-banaketa. Espazioa optimizatzea. Estiba-koefizientea edo -faktorea.

Eskaera-unitateetan salgaiak taldekatzeke, kokatzeko eta lotzeko metodoak.

Salgaiak eskaera-unitateetan antolatzea.

Salgai batzuen arteke bateraezintasunak.

Eskaera taldekatzeke, egokitzeko, biltzeko, etiketatzeko eta zigilatzeke eragiketak.

Karga-unitateak antolatzea, helburuen eta ibilgailuko kokalekuaren arabera.

Kalitatearen kudeaketarako eta ingurumenaren kudeaketarako gomendioak.

Bilgarrien erabilera eraginkorra: murriztea, birziklatzea eta berrerabiltzea.

Stockaren kontrolean, eskaerak prestatzean eta salgaien bidalketan aplikatutako informatika.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonek eta ekipamendua) errespetatzea.

5.– Transpaletak eta orga jasotzaileak erabiltzea.

Orgaren aginteek, gidatzeko eta manipulatzeko sistemek eta elementuek eta kontrol-taulako erregai-mailaren, bateria-mailaren eta bestelako adierazleek emandako informazioa topatzea eta interpretatzea, orgatan edo maketan.

Orga-mota bakoitzari dagokion aurretzeko egiaztatpena egitea.

Lehen mailako mantentzeari dagozkion eragiketak interpretatzea, mantentze-lanen eskuliburuko jarraibideen arabera.

Orga hutsak eta ahal beste kargatutakoak gidatzea, frenatzeko, aparkatzeko, atzerako martxako eta maldan egoteko maniobrak eginda.

Karga-unitateak jasotzea eta jasotzeko maniobra egitea, hala nola karga lurrean uztekoa eta dagokion gelaxkan uztekoa.

Karga-unitateak jasotzea, kaiaren eta ibilgailuaren arteko lotura-zubia erabilia.

Ibilgailuaren karga-unitateak deskargatzea.

Salgaiak garraiatzeko eta manipulatzeko sistemak eta bitarteko teknikoak.

Transpaletak eta orgak. Saikapena eta motak:

– Jasotzeko sistema. Masta, urkila, zilindro hidrauliko, urkilak eramateko taula-motak, etab.

Orga segurtasunez erabiltzeko oinarritzko arauak:

– Espainiako eta Europako arauak.

– Lehen mailako mantentze-lanak.

– Segurtasuna eta arriskuen prebentzioa.

– Norbera babesteko ekipamendua.

Abian jartzea, zirkulatzea eta maniobrak egitea ibilgailu hutsarekin:

– Ekipoa abian jartzea eta geratzea.

– Orgara igotzea, orgatik jaistea:

– Atxikitzeko sistema erabiltzea, kabina, segurtasun-uhala.

– Desplazamendu-abiadura, ibilbidea, zoruaren izaera eta egoera.

Zamalan-eragiketak:

– Oreka-nozioak.

– Kargaren grabitate-zentroa. Kargaren grabitate-zentroaren eta orgarenaren arteko elkarreragina.

– Orga hutsaren eta kargatutakoaren oreka galtzea.

– Orga hutsaren eta kargatutakoaren portaera dinamiko eta estatikoa.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonek eta ekipamendua) errespetatzea.

6.– Biltegiatze-eragiketetan arriskuak prebenitzeko eta segurtasuneko arauak aplikatzea

Laneko arrisku eta istripu ohikoenak aztertzea.

Biltegian istripurik izanez gero jarraitu beharreko prozedura interpretatzea.

Biltegi jardueren ondoriozko zama fisikoak eta mentalak aztertzea eta horiek prebenitzeko, saihesteko eta murrizteko prebentzio-neurriak deskribatzea.

Biltegi barruan zamak erabiltzearen ondoriozko arriskuak prebenitzeko prebentzio-neurri egokien plangintza egitea.

Biltegian sute txikirik izanez gero hartu behar diren segurtasun-neurriak eta beharrezkoak diren babes-bitartekoak planifikatzea.

Biltegi eragiketarako istripuak eta arrisku-faktoreak prebenitzeko neurriak:

– Biltegi sistema finkoen ondoriozko arriskuak prebenitzeko neurriak.

– Muntaketa- eta desmuntaketa-eragiketarako eta konponketarako prebentzioa. Kolpeak prebenitzea. Seinaleztapenak.

– Salgaiak altueran ipintzearen ondoriozko arriskuak prebenitzeko neurriak.

– Hondoratze-prebentzioa. Altueran dauden kargak lan-guneetan edo pasabideetan erortzearen aurreko prebentzioa.

– Biltegiatutako salgai-motaren ondoriozko arriskuak prebenitzeko neurriak. Salgai arriskutsuak. Salgai astunak. Salgai handiak.

Biltegi ordena eta garbitasuna mantentzea:

– Garbiketa eta mantentze-lan orokorra.

– Erabili eta botatzeko elementuak jasotzea eta hautatzea.

– Desinfekzio-eragiketak.

Biltegiko larrialdietan eta suteetan jarduteko modua:

– Ebakuazio-plana. Su-itxalgailuak erabiltzea. Ikusizko eta entzutezko seinaleztapenak.

Segurtasuna eta arriskuen prebentzioa orgak erabiltzean:

– Istripu-baldintza eta -arrazoi nagusiak.

– Norbera babesteko ekipamenduak erabiltzea.

– Orga erabiltzeko eta karga jasotzeko nahiz garraiatzeko segurtasun-arau orokorrak, hala nola espazio txikietan maniobrak egitekoak.

– Arrisku espezifikoaren prebentzioko neurriak.

Jarrera ordenatua eta metodikoa izatea.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

Talde-lanean lagundu eta sartzea.

Ingurunea (pertsonak eta ekipamendua) errespetatzea.

7. lanbide-modulua: Ibilgailuen oinarrizko mantentze-lanak

Kodea: 1210

Kurtsoa: 1

Iraupena: 198 ordu

A) Ikaskuntzaren emaitzak eta ebaluazio-irizpideak.

1.– Ibilgailuen motorren mantentze-lanak egin ditu, horien osaera eta funtzionamendua mantentze-lan programatuko jarduerekin erlazionatuz.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Gasolina- eta diesel-motorren funtzionamendu-printzipioak interpretatu eta horien osatze-desberdintasunekin lotu ditu.

b) Motorraren arkitektura eta haren sistema osagarriak deskribatu ditu, baita sistema osagarri bakoitzaren funtzionamendua ere.

c) Motorra osatzen duten multzoen eta elementuen kokapena identifikatu ditu.

d) Motorren multzoak eta azpimultzoak eta horien oinarrizko sistema osagarriak muntatu eta desmuntatu ditu.

e) Lubrifikazio- eta hozte-zirkuituetako jariakinak kendu eta birjarri ditu, beharrezko segurtasun-baldintzak betez.

f) Koipeztatze-zirkuituko oinarrizko osagaiak ordezkatu ditu, zehaztapen teknikoak betez.

g) Hozte-zirkuituaren oinarrizko elementuak ordezkatu ditu, isuririk ez dagoela egiaztatuz.

h) Ibilgailuaren iragazkiak ordezkatu ditu.

i) Abiarazteko bujiak eta berogailuak ordeztu ditu gasolina eta diesel motorretan.

j) Zerbitzu-uhalak desmuntatu eta muntatu ditu, zehaztapen teknikoen arabera.

2.– Ibilgailuaren esekidura- eta ibiltze-sistemen mantentze-lanak egiteko eragiketak gauzatzea, osatzen duten multzoak eta elementuak beren oinarritzko mantentze-lanekin erlazionatuz.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Sistemen funtzionamendu-printzipioak deskribatu ditu.

b) Sistema batean, osatzen duen multzoak eta azpimultzoak topatu ditu.

c) Motelgailua desmuntatu du, haren malgukia eta guzti, tresna egokia erabilita eta segurtasun-baldintzak betez.

d) Ibilgailuaren tortsio-barrak desmuntatu eta muntatu ditu, kokapena eta tentsioa egiaztatuz.

e) Esekiduraren baleztak desmuntatu eta muntatu, eta zatiak identifikatu ditu.

f) Egonkortze-barra desmuntatu du, horren funtzionamendua eta ibilgailuari zertan eragiten dioten azalduta.

g) Ibilgailuaren gurpila desmuntatu du eta ordezkoa ipini du, inprimatutako nomenklatura kontuan hartuta.

h) Gurpilen orekatze estatikoa eta dinamikoa egin ditu.

i) Modu ordenatuan, txukun, zehatz eta segurtasunez aritu da, prozedurak eta teknikak aplikatuz.

3.– Ibilgailuaren transmisio- eta balazta-sistemen mantentze-lanak egiteko eragiketak gauzatzea, osatzen duten multzoak eta elementuak beren oinarritzko mantentze-lanekin erlazionatuz.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Sistemen funtzionamendu-printzipioak deskribatu ditu.

b) Sistema batean, osatzen duen multzoak eta azpimultzoak topatu ditu.

c) Abiadura-kaxaren eta diferentzialaren mailak egiaztatu ditu, lubrifikatzailea birjarrita edo ordezkatuta.

d) Transmisio-ardatzak eta palierrak ordezkatu ditu, osagaiak adierazita.

e) Freno-likidoaren maila egiaztatu du eta ordezkatu egin du.

f) Freno-pastillak eta -zapatak desmuntatu eta muntatu ditu.

g) Freno-diskoak eta -danborrak ordezkatu ditu eta beren egitura-ezaugarriak deskribatu ditu.

h) Zirkuituek ihesik ez dutela egiaztatu du.

i) Inguruko eta taldeko pertsonekin harreman zuzena izan du.

4.– Ibilgailuaren argiztapen-sistema elektrikoan, sistema elektriko akustikoen eta beira-garbigailuen mantentze-lan oinarrikoen eragiketak gauzatu ditu, beren funtzionamendua interpretatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

- a) Funtsezko magnitude elektrikoak identifikatu ditu, neurri-unitateekin erlazionatuta.
- b) Funtsezko magnitude elektrikoan zirkuituen gaineko neurketak egin ditu, polimetroa erabiliz.
- c) Sistemen funtzionamendu-printzipioak deskribatu ditu eta osatuta dauden multzoekin eta azpimultzoekin erlazionatu ditu.
- d) Dokumentazio teknikoa eta lotutako sinbologia interpretatu ditu.
- e) Ibilgailuaren argiak eta seinale-argiak desmuntatu eta muntatu ditu.
- f) Ibilgailuaren klaxonak desmuntatu eta muntatu ditu.
- g) Beira-garbigailuaren gomak eta motorra desmuntatu eta muntatu ditu.
- h) Egindako lanen ondoren, zirkuituak eskatutako funtzionaltasuna duela egiaztatu du.

5.– Ibilgailua martxan jarri aurretiko berrikuspen-jarduerak egin ditu, xedatutako protokoloak interpretatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

- a) Ateak eta maletategien tranpolak ireki eta ixten direla egiaztatu du.
- b) Motorreko jariakinen maila eta egoera egiaztatu ditu.
- c) Uhalen egoera eta tentsioa egiaztatu ditu.
- d) Ohiz kanpoko soinurik edo jariakin-galerarik ez dagoela eta gurpilak erabiltzeko moduan daudela egiaztatu du.
- e) Ibilgailuaren eraginkortasun-egoera egiaztatu du, direkzioari, frenoei eta indar-transmisioko sistemei eraginda.
- f) Kontaktuari eragin eta gero funtzionamendu-kontrolak eta -adierazleak espero bezala erantzuten dutela egiaztatu du.
- g) Sistema optikoen eta akustikoen behar bezala funtzionatzen dutela egiaztatu du.
- g) Konfort-sistemek behar bezala funtzionatzen dutela egiaztatu du.
- i) Hautemandako gorabeherak eta anomaliak kontrolerako xedatutako dokumentuetan idatziz adierazi ditu.

6.– Laneko arriskuen prebentzioari eta ingurumen-babesari buruzko arauak bete ditu, arriskuak eta horiei aurre hartzeko neurriak eta tresneria identifikatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

- a) Lantegiko materialak, erremintak, tresnak eta makinak manipulatzeko ekar dezakeen arrisku-maila identifikatu du.

b) Eragiketak egitean hartu beharreko segurtasun-neurriak, eta norbera eta taldea babestekoak deskribatu ditu.

c) Erabiltzen diren laneko materialak, erremintak, makinak eta tresneria manipulatzekoan istripuen sorburu ohikoenak zein diren identifikatu du.

d) Arriskuei aurrea hartzeko lehen faktore gisa, instalazioen eta ekipoen ordena eta garbitasuna baloratu ditu.

e) Sortutako hondakinak sailkatu ditu, gaika biltzeko.

f) Egindako eragiketetan, laneko arriskuen prebentzioari eta ingurumen-babesari buruzko arauak bete ditu.

B) Edukiak:

1.– Motorrak ezaugarritzea.

Dokumentazio teknikoa interpretatzea.

Lubrifikazio-zirkuitua osatzen duten multzoak eta azpimultzoak kokatzea.

Lubrifikazio-sistemak mantentzeko lanak egitea.

Hozte-zirkuitua osatzen duten multzoak eta azpimultzoak kokatzea.

Hozte-zirkuituaren oinarrizko elementuak ordezkatzeko.

Ibilgailuan berotze-zirkuituaren osagaiak kokatzea.

Ibilgailuaren zerbitzu-uhalak desmuntatu eta muntatzea.

Airearen, gasolioaren eta zirkuitu hidraulikoaren iragazkiak kokatzea.

Ibilgailuaren mantentze-lan programatuak egitea.

Zirkuituen estankotasuna lortzeko junturak eta zigilatzaileak ipintzea.

Motorraren koipeztatze- eta hozte-sistemen estankotasuna egiaztatzea.

Motor termikoen, eta horien hozte- eta lubrikazio-sistemen matxurak diagnostikatzea.

Matxuren diagnosian bildutako datuak interpretatzea.

Muntatu eta desmuntatzeko prozesuak ordenaz gauzatzea.

Motor-motak.

Motor termikoen osagaiak.

Motorren ezaugarriak, osaera eta funtzionamendua.

Motorren doikuntza egitea eta puntuan jartzea, desmuntatu eta muntatzean.

Ibilgailuaren motorraren oinarrizko mantentzea.

Muntatzeko eta desmuntatzeko eta programatutako mantentze-lanetarako dokumentazio teknikoa.

Lubrifikazio-sistema. Funtzionamendu-printzipioa. Zirkuitua osatzen duten multzoak eta azpimultzoak.

Hozte-sistema. Hozte-sistemaren osagai nagusiak. Funtzionamendu-printzipioa.

Pizte-sistemak. Funtzionamendu-printzipioa. Sistemaren osagaiak.

Zirkuituen estankotasuna lortzeko junturak eta zigilatzaileak maneiatu eta aplikatzean egin beharreko eragiketak.

Diesel motorra berotzeko sistema. Funtzionamendu-printzipioa.

Diesel motorren berotze-zirkuituaren osagaiak.

Iragazkiak: airea, gasolina, gasolioa.

Zerbitzu-uhalak.

Matxurak diagnostikatzea.

Sektoreko teknologiarekiko interesa izatea.

Egindako eragiketetan, laneko arriskuen prebentzioari eta ingurumen-babesari buruzko arauak betetzea.

Arreta erabilitako erremintak, tresnak eta makinak kontserbatzean.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

2.– Esekidura- eta ibiltze-sistemak.

Gurpilen eta pneumatikoen ezaugarriak interpretatzea.

Gurpilak aldatzea: garraiorako ibilgailua eta autoa.

Garraiorako ibilgailuen gurpilak aldatzea.

Esekidura pneumatikoaren osagaiak kokatzea.

Balezta-esekiduraren osagaiak kokatzea.

Ibilgailuaren esekiduraren programatutako mantentze-lanak egitea.

Elementu elastikoak eta indargetzekoak desmuntatu, muntatu eta doitzea.

Esekiduraren funtzionamendu zuzena egiaztatzea.

Dokumentazio teknikoan jasotako estutze-momentuak aplikatzea.

Ibilgailuak lerrokatzea.

Esku-hartzearen ondorengo funtzionamendu zuzena egiaztatzea.

Gurpilen eta pneumatikoen ezaugarriak osaeraren arabera interpretatzea.

Esekidura-motak.

Esekidura-sistemen osagai nagusiak. Motelgailuak eta malgukiak muntatzeko eta desmuntatzeko teknikak.

Esekidura-sistemen funtzionamendu-printzipioa.

Ibilgailuaren ibiltze-sistemaren funtzionamendu-printzipioa.

Ibiltze-sistemaren osagaiak.

Gurpil-motak. Ezaugarriak. Nomenklatura. Arauak.

Desmuntatzeko eta muntatzeko teknikak. Erabilitako gurpilak, ekipoak eta bitartekoak orekatzea.

Lerrokatzea: direkzio-borneak.

Sektoreko teknologiarekiko interesa izatea.

Egindako eragiketetan, laneko arriskuen prebentzioari eta ingurumen-babesari buruzko arauak betetzea.

Arreta erabilitako erremintak, tresnak eta makinak kontserbatzean.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

3.– Transmisio- eta freno-sistemak.

Dokumentazio teknikoa interpretatzea.

Transmisio-zirkuituaren aurretiazko mantentze-lanak egitea.

Balazta pneumatikoen, elektrikoaren eta atoiaren freno sistemaren osagaiak identifikatzea.

Freno-sistemaren mantentze-lanak egitea.

Ibilgailuaren eta atoiaren esku-frenoak behar bezala dabilzala egiaztatzea.

Garraiorako ibilgailuen frenoak ez blokeatzeko sistemaren osagaiak identifikatzea.

Matxurak identifikatzea, abiadura-kaxa eskuzkoetan eta automatikoetan azaldutako efektuak eta sintomak aztertuta.

Matxurak identifikatzea, transmisio-sistemetan azaldutako efektuak eta sintomak aztertuta.

Matxurak kokatzea, gidaturiko eta gidatu gabeko bitartekoen bidez.

Frenoaren eta ez blokeatzeko sistemetako efektuak eta sintomak aztertzea.

Matxurak kokatzea, gidaturiko eta gidatu gabeko bitartekoen bidez.

Freno pneumatikoen, elektrikoaren eta atoiaren freno sistemetako efektuak eta sintomak aztertzea.

Transmisio-sistemaren osagaiak eta sistemak desmuntatzea, egiaztatzea, muntatzea eta doitzea.

Konponketa-prozesuetako segurtasun-arauak, laneko osasunekoak eta ingurumenekoak aplikatzea.

Ibilgailuen transmisio-sistemen multzo nagusiak: enbrageak, bihurgailuak, aldagailuak, transmisio-ardatzak, palierrak, transmisoreak, etab.

Transmisio-sistemen funtzionamendu-printzipioa.

Transmisio-sistema motak.

Transmisio-ardatzak desmuntatzeko eta muntatzeko teknikak, kardan giltzadurak, palierrak, etab.

Garraiorako ibilgailuen freno-sistemen indarrean dauden legeak.

Abiadura-kaxak: eskuzkoak eta automatikoak.

Freno-sistemen funtzionamendu-printzipioa: pneumatikoak, elektrikoak eta atoiarenak.

Freno-sistemak konpondu, egiaztatu eta doitzeko prozesuak: zapatak, diskoak eta pastillak.

Matxurak kokatzeko metodoak: gidaturiko eta gidatu gabeko bitartekoen bidez.

Sektoreko teknologiarekiko interesa izatea.

Egindako eragiketetan, laneko arriskuen prebentzioari eta ingurumen-babesari buruzko arauak betetzea.

Arreta erabilitako erremintak, tresnak eta makinak kontserbatzean.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

4.– Argiztapen- eta soinu-sistema elektriko eta beira-garbigailuaren sistema elektriko oinarritzkoak.

Ibilgailuaren argiztapen-zirkuituaren mantentze-lanak egitea.

Klaxon-sistemaren mantentze-lanak egitea.

Garraiorako ibilgailuaren beira-garbigailuaren gomak aldatzea.

Klaxonak muntatzea eta desmuntatzea.

Ibilgailuan karga-zirkuituaren osagaiak aurkitzea.

Karga-sistemetan kontrolatu beharreko parametroak identifikatzea.

Ibilgailuan abio-zirkuituaren osagaiak aurkitzea.

Abio-sistemetan kontrolatu beharreko parametroak identifikatzea.

Zirkuitu elektriko osagarrien osagaiak eta horien kokapena identifikatzea.

Oinarritzko zirkuitu elektrikoaren eskemak interpretatzea.

Zirkuituaren funtzionaltasun zuzena egiaztatzea: haren funtzionamendu-parametroak interpretatzea.

Zirkuitu elektrikoetako elementuak eta multzoak aztertzea.

Garraiorako ibilgailuak eduki beharreko argien gaineko legeak.

Zirkuitu analogikoak eta digitalak, eta adierazgailu optikoak eta akustikoak.

Garraiorako ibilgailuaren klaxonaren dezibelioen eta soinu-doinuaren gaineko legeak.

Oinarrizko magnitude elektrikoak: tentsioa, intentsitatea, erresistentzia eta potentzia.

Neurketa elektrikorako unitateak: volta, anperrea, ohma, watta.

Polimetroa, osziloskopioa eta autodiagnostikorako makina.

Ibilgailuaren argiztapen-zirkuituak.

Argiztapen-zirkuituen osagaiak.

Sistema akustikoen funtzionamendu-printzipioa.

Gidatzen laguntzeko zirkuitu elektrikoak (haizetako-garbigailua, argi-garbigailua eta beira termikoak, besteak beste):

Beira-garbigailuaren eta beira-ikuzgailuaren sistemak: funtzionamendu-printzipioa.

Zirkuitu elektrikoak interpretatzeko metodoak ibilgailu-marka desberdinetan.

Zirkuitu elektrikoen eskemak.

Sektoreko teknologiarekiko interesa izatea.

Egindako eragiketetan, laneko arriskuen prebentzioari eta ingurumen-babesari buruzko arauak betetzea.

Arreta erabilitako erremintak, tresnak eta makinak kontserbatzean.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

5.– Ibilgailua abiarazi aurreko azterketak.

Ibilgailuen fabrikatzaileek xedatutako azterketak egitea zerbitzua eskaintzen hasi aurretik.

Aginte-paneleko ohar-argi optikoen eta akustikoen bidez adierazten diren sistemen segurtasun optikoa eta akustikoa aztertzea.

Ibilgailuaren argiztapen-sistemek behar bezala funtzionatzen dutela egiaztatzea.

Ibilgailuaren segurtasun- eta konfort-sistemek behar bezala funtzionatzen dutela egiaztatzea.

Azterketaren gorabehera-orriak betetzea.

Ibilgailuen fabrikatzaileek xedatutako zerbitzua eskaintzen hasi aurretiko azterketak.

Aginte-paneleko ohar-argi optikoen eta akustikoen bidez adierazten diren sistemen segurtasun optikoaren eta akustikoaren azterketak.

Argiztapen-sistemen funtzionamendua egiaztatzea.

Segurtasun- eta erosotasun-sistemen funtzionamenduaren egiaztapenak.

Konpondu ezean, bidaiarien eta salgaien garraio-zerbitzua eskaintzea eragozten duten anomaliak.

Azterketaren gorabehera-orriak betetzeko metodoak.

Sektoreko teknologiarekiko interesa izatea.

Egindako eragiketetan, laneko arriskuen prebentzioari eta ingurumen-babesari buruzko arauak betetzea.

Arreta erabilitako erremintak, tresnak eta makinak kontserbatzean.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

6.– Laneko arriskuen prebentzioa eta ingurumen-babesa.

Arriskugarritasun-maila eta arriskuak identifikatzea materialak manipulatzeko.

Hartu beharreko segurtasuneko eta norbera babesteko neurriak deskribatzea.

Sortutako hondakinak sailkatzea.

Laneko arriskuen prebentzioari eta ingurumen-babesari buruzko arauak betetzea.

Kalte ohikoenen aurrean zer jardunbideri jarraitu erabakitzea.

Ibilgailuen oinarritzko mantentze-lanetako arriskuak prebenitzea.

Tresneriaren eta makinaren erabilerari loturiko arriskuak.

Lan-ingurunearen faktore fisikoak.

Lan-ingurunearen faktore kimikoak.

Prebentzio eta babes kolektiboa.

Norbera babesteko ekipamendua erabiltzea.

Lantegiko seinaleak.

Lantegiko edo hangarreko segurtasuna.

Ingurumen-babesa eta kudeaketa.

Hondakinak biltzea, hautatzea, biltegitratzea eta baztertzea.

Ordena eta garbitasuna zaintzeko metodoak/arauak.

Gizartearen ingurumen- eta kultura-ondarea zaindu eta babesteko balioekiko konpromiso etikoa hartzea.

Mantentze-lanetan erabilitako ekipoei eta erremintei aplikatutako segurtasun-sistemak.

Ingurumena babesteko arauak.

Sektoreko teknologiarekiko interesa izatea.

Egindako eragiketetan, laneko arriskuen prebentzioari eta ingurumen-babesari buruzko arauak betetzea.

Arreta erabilitako erremintak, tresnak eta makinak kontserbatzean.

Zehaztasuna eragiketak egitean.

Lanak egiteko xedatutako epeekiko konpromisoa hartzea.

8. lanbide-modulua: Lehen laguntzak

Kodea: 0020

Kurtsoa: 1

Iraupena: 66 ordu

A) Ikaskuntzaren emaitzak eta ebaluazio-irizpideak.

1.– Larrialdi bateko laguntzaren hasierako balorazioa egiten du eta arriskuak, eskura dauden bitartekoak eta beharrezko laguntza-mota deskribatzen du.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Eremua prozedura egokiaren arabera babestu du.

b) Istripua izan duten pertsonak manipulatzeari norbera babesteko erabili beharreko teknikak identifikatu ditu.

c) Larrialdietako botikinen gutxienezko edukia, eta produktuen eta sendagaien indikazioak deskribatu ditu.

d) Biktima anitz daudenerako jardun-lehentasunak ezarri ditu.

e) Aire-bideen iragazkortasuna egiaztatzekeko prozedurak deskribatu ditu.

f) Aireztatzeko/oxigenatzeko funtzionamendu-baldintza egokiak identifikatu ditu.

g) Odoljariorik izanez gero jarduteko prozedurak deskribatu eta gauzatu ditu.

h) Konorte-maila egiaztatzekeko prozedurak deskribatu ditu.

i) Bizi-konstanteak hartu ditu.

j) Bizkortzeari buruzko nazioarteko koordinazio-batzordeak (ILCOR) xedatutako protokoloaren arabera jardun-sekuentzia identifikatu du.

2.– Oinarrizko bizi-euskarriko teknikak aplikatu eta deskribatzen ditu, eta lortu beharreko helburuarekin lotzen ditu.

Ebaluazio-irizpideak:

- a) Bihotz-biriketako bizkortzearen funtsak deskribatu ditu.
- b) Aire-bidea zabaltzeko teknikak aplikatu ditu.
- c) Aireztapen- eta zirkulazio-euskarriko teknikak aplikatu ditu.
- d) Kanpoko desfibrilazio erdiautomatikoa (KDE) egin du.
- e) Bizkortze ondoko neurriak aplikatu ditu.
- f) Lesio, patologia edo traumatismo ohikoenak adierazi ditu.
- g) Istripua izan duen pertsonaren lehen eta bigarren mailako balorazioa deskribatu du.
- h) Agente fisikoen, kimikoen eta biologikoen ondoriozko lesioen aurrean lehen laguntzak aplikatu ditu.
- i) Premiazko patologia organikoen aurrean lehen laguntzak aplikatu ditu.
- j) Zein kasutan edo egoeratan esku hartu behar ez den zehaztu du.

3.– Biktimak immobilizatu eta mobilizatzeko prozedurak aplikatzen ditu, eta, horretarako, baliabide materialak eta teknikak hautatzen ditu.

Ebaluazio-irizpideak:

- a) Biktimarengana hurbiltzeko beharrezko maniobrak egin ditu.
- b) Immobilizatu eta mobilizatzeko baliabide materialak identifikatu ditu.
- c) Pertsona lesionatu baten aurrean hartu beharreko jarrera-neurriak ezaugarritu ditu.
- d) Mobilizazio eta lekualdatze desegokiaren ondorioak deskribatu ditu.
- e) Gaixoak edo istripua izan dutenak immobilizatu eta mobilizatzeko sistemak prestatu ditu, material ohikoekin eta berariazkoak ez direnekin nahiz beste baliabide batzuekin.
- f) Segurtasunerako eta norberaren babeserako arauak eta protokoloak aplikatu ditu.

4.– Istripua izan duenari eta familiei zein laguntzaileei laguntza psikologikoa eta autokontrolak emateko teknikak aplikatzen ditu, eta komunikazio-estrategia egokiak deskribatu eta aplikatzen ditu.

Ebaluazio-irizpideak:

- a) Istripua izan duen pertsonarekin eta laguntzaileekin komunikatzeko oinarrizko estrategiak deskribatu ditu.
- b) Istripua izan duen pertsonaren behar psikologikoak hauteman ditu.
- c) Istripua izan duen pertsonaren egoera emozionala hobetzeko laguntza psikologikoko oinarrizko teknikak aplikatu ditu.
- d) Istripua izan duen pertsonari jardun osoan zehar konfiantza eta baikortasuna emateak duen garrantzia baloratu du.

e) Istripu, larrialdi eta doluko egoeretan antsietatea sorrarazten duten faktoreak identifikatu ditu.

f) Dolu, antsietate, larritasun edo agresibitateko egoera bat kontrolatzeko erabili behar diren teknikak zehaztu ditu.

g) Laguntzean huts egin izana psikologikoki gainditzeko erabili behar diren teknikak zehaztu ditu.

h) Estres-egoeretan norbera kontrolatzearen garrantzia baloratu du.

B) Edukiak:

1.– Larrialdietako laguntzaren hasierako balorazioa.

Esku hartzeko eremua babesteko teknikak aplikatzea. Larrialdietako arreta-zerbitzuetarako sarbideak identifikatzea.

Norbera babesteko teknikak identifikatu eta aplikatzea.

Informazioa emateko teknikak aplikatzea. Berariazko terminologia erabiltzea.

Lesioen larritasuna eta mota kontuan hartuta jardun-lehentasunak identifikatzea. Bizi-arriskua dakarten egoerak identifikatzea. Oinarrizko triajeak egitea.

Istripua izan duen pertsonaren hasierako baloraziorako teknikak aplikatzea. Aire-bideen iragazkortasuna, aireztapena eta zirkulazioa egiaztatzea. Konorte-maila baloratzeko. Bizi-konstanteak hartzea.

Adibidez, bizkortzeari buruzko nazioarteko koordinazio-batzordeak (ILCOR) xedatutako protokoloaren arabera jardun-sekuentzia identifikatzea.

Lehen laguntzetako botikinaren oinarrizko materiala identifikatu eta erabiltzea.

Larrialdietarako sistemak.

Lehen laguntza. Helburuak eta mugak. BAS jokamoldea (babes-sistemak, abisu-sistemak eta sorospen-sistemak).

Istripuak. Motak eta ondorioak.

Eremua babesteko sistema. Metodoak eta materialak.

Terminologia mediko sanitarioa lehen laguntzetan. Informazioa emateko protokoloak.

Biktima anitz daudenerako jardun-lehentasunak. Triaie sinpleko metodoak.

Istripua izan duen pertsona baloratzeko teknikak. Bizi-arriskuaren zeinuak pertsona helduarengan, haurrengan eta bularreko umeengan. Larrialdi-zeinuak eta -sintomak.

Miaketa egiteko protokoloak. Konorte-maila baloratzeko sistemak. Bizi-konstanteak hartzea.

Lehen esku-hartzailearen jarduna. Lege-esparrua, erantzukizunak eta etika profesionala.

Norberaren babesa eta segurtasuna esku-hartzean. Arriskuak. Neurriak eta ekipoak.

Lehen laguntzetako botikina. Osagaiak, erabilera eta aplikazioak.

Ingurune seguruak sortzeko segurtasun-arauei eta protokoloari zorrotz jarraitzea.

Jardunaren barruan, istripua izan duenarengan konfiantza eta lasaitasuna sortzeko interesa.

Bere jardunaren mugez jabetzea.

2.– Bizi-euskarriko teknikak aplikatzea.

Bizi-arriskuko egoerak aztertzea.

Bizi-zeinuen presentzia identifikatu eta egiaztatzea.

Jarrera-tratamendu egokia aplikatzea.

Bizi-euskarriko teknikak identifikatzea eta egoera bakoitzerako xedatutako jardun-protokoloekin lotzea.

Bihotz-biriketako oinarrizko bizkortze-teknikak (BBB) aplikatzea.

Aire-bidea zabaltzeko teknikak aplikatzea.

Aireztapen- eta zirkulazio-euskarriko teknikak aplikatzea.

Kanpoko desfibriladore automatikoak erabiltzea.

Bizkortze ondoko neurriak aplikatzea.

Istripua izan duten pertsonen lehen eta bigarren mailako balorazioa egitea.

Lehen laguntzako teknikak aplikatzea honako lesio hauetan: agente fisikoen ondoriozkoak (hala nola, traumatismoak, zauriak, odoljarioak, beroa edo hotza, elektrizitatea eta erradiazioak), agente kimikoen ondoriozkoak, agente biologikoen ondoriozkoak eta premiazko patologia organikoaren ondoriozkoak.

Aire-bideen iragazkortasuna kontrolatzea. Zabaltzeko eta buxadura kentzeko teknikak. Mantentze-lanak.

Bihotz-biriketako oinarrizko bizkortzea (BBB). Protokoloak helduekin, bularreko umeekin eta haurrekin.

Kanpoko desfibrilazio automatikoa (KDA). Teknikak. Tresnerien funtzionamendua eta mantentzea. Egoera bereziak. Informazio-prozedura. Legeak. Ziurtapenak.

Istripua izan duen pertsonaren balorazioa. Bizi-zeinuak. Lehen eta bigarren mailako balorazioa. Esku hartu behar ez den egoerak.

Hasierako arreta agente fisikoen ondoriozko lesioetan (hala nola, traumatismoak, zauriak, odoljarioak, beroa edo hotza, elektrizitatea eta erradiazioak).

Hasierako arreta agente kimikoen eta biologikoen ondoriozko lesioetan.

Hasierako arreta premiazko patologia organikoan.

Konortearen asaldurak. Konorterik gabe dauden pertsonak baloratu eta zaintzea.

Krisi konbultsiboak dituzten pertsonak zaintzea.

Ordena eta zehaztasuna jardun-protokoloak aplikatzean.

Errespetua eta zuhurtzia istripua izan duen pertsonarekiko tratuan.

Jardunaren barruan, istripua izan duenarengan konfiantza eta lasaitasuna sortzeko interesa.

Tinkotasuna larrialdietako zerbitzuaren jarraibideak betetzean eta ez jarduteko egoeretan.

Bere jardunaren mugez jabetzea.

3.– Immobilizatu eta mobilizatzeko prozedurak aplikatzea.

Istripua izan dutenak immobilizatu eta mobilizatzeko teknikak aplikatzea.

Jarrera egokian jartzeko teknikak aplikatzea.

Immobilizatu eta mobilizatzeko sistemak prestatzea (hala nola, ferulak eta ohatilak).

Immobilizatu, mobilizatu eta garraiatzeko teknikak. Indikazioak. Motak. Materialak. Ohatilak. Ondorioak.

Lekualdatzeko beharra ebaluatzea.

Segurtasun- eta itzarote-jarrerak. Lekualdatzeko jarrerak. Indikazioak.

Segurtasunari eta arriskuen prebentzioari buruzko arauak.

Ordena eta zehaztasuna jardun-protokoloak aplikatzean.

Errespetua eta zuhurtzia istripua izan duen pertsonarekiko tratuan.

Norbera babesteari eta segurtasunari buruzko arauari zorrotz jarraitzea.

Jardunaren barruan, istripua izan duenarengan konfiantza eta lasaitasuna sortzeko interesa.

4.– Laguntza psikologikoa eta autokontrolak emateko teknikak aplikatzea.

Kasuak kasu komunikazio-teknikak aplikatzea. Komunikazioan jokabide egokienak hautatzea.

Dolu, antsietate, larritasuna edo agresibitateko egoerak kontrolatzeko eta horietan laguntza psikologikoa emateko oinarritzko teknikak aplikatzea.

Autokontrolak eta hutsegitea edo adorea falta gainditzeko teknikak aplikatzea.

Istripu, larrialdi eta doluko egoeretan antsietatea sorrarazten duten faktoreak identifikatzea.

Oinarritzko komunikazio-estrategiak. Pertsonen arteko komunikazioa errazten duten teknikak.

Lehen esku-hartzailearen erantzun emozionala. Lehen esku-hartzailearen eginkizuna baloratzea. Istripu edo larrialdiko egoeretan antsietatea sorrarazten duten faktoreak. Kontrol-teknikak.

Laguntza psikologikorako oinarritzko teknikak. Istripua izan duen pertsonaren eta haren familiakoen behar psikologikoak. Dolu, larritasun, antsietate, urduritasun edo agresibitateko egoerak.

Jardunaren barruan, istripua izan duenarengan konfiantza eta lasaitasuna eragiteko gogoia eta sosegua erakustea.

Autokontrola estres-egoeren aurrean eta frustrazio-jasamena.

Zuhurtzia eta interesa sekretu profesionalari eusteko.

9. lanbide-modulua: Ingelesa

Kodea: 0156

Kurtoa: 1

Iraupena: 165 ordu

A) Ikaskuntzaren emaitzak eta ebaluazio-irizpideak.

1.– Hizkuntza estandarrean igorritako ahozko diskurtsoetako informazio profesionala eta egunerokoa ulertzen du, mezuaren eduki globala aztertu eta dagozkion hizkuntza-baliabideekin erlazionatzen du.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Mezua testuinguruan kokatu du.

b) Zuzeneko mezuaren, telefono bidezkoaren edo entzunezko beste bitarteko baten bidezkoaren xedea ezagutu du.

c) Bizitza profesionalaren eta eguneroko bizitzaren eguneroko alderdiekin erlazionatutako mezuetan informazio espezifiko atera du.

d) Mezua osatzen duten elementuak sekuentziatu ditu.

e) Komunikabideek transmititu, hizkuntza estandarrean igorri eta garbi artikulatutako mezu eguneari buruzko diskurtso baten ideia nagusiak identifikatu ditu.

f) Ahozko argibideak ezagutu ditu eta adierazpenei jarraitu die.

g) Mezu bat bere elementu guzti-guztiak ulertu gabe orokorrean konprenitzea zeinen garrantzitsua den konturatu da.

2.– Idatzizko testu errazetan bildutako informazio profesionala interpretatzen du, eta haien edukiak osorik aztertzen ditu.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Kontsulta-materialak eta hiztegi teknikoak hautatu ditu.

b) Testu errazak irakurri eta ulertu ditu.

c) Mezuaren eduki globala interpretatu du.

d) Aztergai duen sektorearen esparruarekin erlazionatu du testua.

e) Erabilitako terminologia identifikatu du.

f) Hizkuntza estandarrean idatzitako testuen itzulpenak egin ditu, eta, beharrezkoa izan denean, laguntza-materiala erabili du.

g) Euskarri telematikoen bitartez (e-posta, faxa, besteak beste) hartutako mezua interpretatu du.

3.– Ahozko mezu garbi egituratuak igortzen ditu, eta agente aktibo bezala parte hartzen du elkarrizketa profesionalean.

Ebaluazio-irizpideak:

- a) Mezua igortzeko erabilitako erregistroak identifikatu ditu.
- b) Formulak, loturak eta elkarreragin-estrategiak erabilia komunikatu da.
- c) Aurkezpenetan protokolo-arauak erabili ditu.
- d) Bere lanbidearekin erlazionatutako gertaera laburrak eta ezustekoak deskribatu ditu.
- e) Lanbidearen berezko terminologia zuzen erabili du.
- f) Sentimenduak, ideiak edo iritziak adierazi ditu.
- g) Zeregin profesionalaren jarduerak zerrendatu ditu.
- h) Bere konpetentziako lan-prozesu bat deskribatu eta sekuentziatu du.
- i) Egindako proposamenak ontzat ematea edo ez justifikatu du.
- j) Lanerako aukera edo prozedura jakin bat hautatzea argudiatu du.
- k) Beharrezkotzat jo duenean diskurtsoa edo horren zati bat berriz formulatzeko eskatu du.

4.– Testu errazak hizkuntza estandarrean lantzen ditu, eta gramatika-arauak haien xedearekin erlazionatzen ditu.

Ebaluazio-irizpideak:

- a) Eguneroko eta/edo lanbideko alderdiekin erlazionatutako testu laburrak idatzi ditu.
- b) Informazioa koherentziaz eta kohesioz antolatu du.
- c) Bere lanbide-ingurunearekin erlazionatutako testuen laburpenak egin ditu.
- d) Dagokion lanbide-esparruko dokumentazio espezifikoa bete du.
- e) Dokumentuak betetzerakoan, xedatutako formulak eta hiztegi espezifikoa aplikatu ditu.
- f) Emandako informazioen ideia nagusiak laburbildu ditu bere hizkuntza-baliabideak erabilia.
- g) Landu beharreko dokumentuaren berezko adeitasun-formulak erabili ditu.

5.– Komunikazio-egoeretan, jarrera eta portaera profesionalak aplikatzen ditu, eta atzerriko hizkuntzek dituzten berezko erlazio tipikoak deskribatzen ditu.

Ebaluazio-irizpideak:

- a) Atzerriko hizkuntza hitz egiten den erkidegoko ohitura eta usadioen ezaugarri esanguratsuenak definitu ditu.
- b) Herrialdearen berezko gizarte-harremanetako protokoloak eta arauak deskribatu ditu.
- c) Atzerriko hizkuntza hitz egiten den erkidegoaren berezko balio eta sinismenak identifikatu ditu.
- d) Sektorearen berezko alderdi sozio-profesionalak identifikatu ditu edozein testu-motatan.

e) Atzerriko hizkuntza hitz egiten den herrialdearen berezko gizarte-harremanetako protokoloak eta arauak aplikatu ditu.

B) Edukiak:

1.– Ahozko mezuak ulertzea.

Sektoreko mezu profesionalak eta egunerokoak ezagutzea.

Zuzeneko mezuak, telefono bidezkoak eta grabatutakoak identifikatzea.

Idea nagusia eta bigarren mailako ideiak bereiztea.

Beste hizkuntza-baliabide batzuk ezagutzea: gustuak eta lehentasunak, iradokizunak, argudioak, argibideak, baldintzaren eta zalantzaren adierazpena eta bestelakoak.

Jatetxe-arloaren sektoreko terminologia espezifikoak.

Gramatika-baliabideak: aditz-denborak, preposizioak, adberbioak, lokuzio preposizionalak eta adberbialak, erlatibozko perpausak, zehar-estiloa, eta bestelakoak.

Ahozko hizkeraren azentu desberdinak.

Atzerriko hizkuntzak lanbide-munduan duen garrantziaz konturatzea.

Ulertzeko eta ulertarazteko interesa izatea eta hori errespetatzea.

2.– Idatzizko mezuak interpretatzea.

Mezuak, testuak, eta oinarrizko artikulak profesionalak eta egunerokoak ulertzea.

Idea nagusia eta bigarren mailako ideiak bereiztea.

Erlazio logikoak ezagutzea: aurkakotasuna, kontzesioa, konparazioa, baldintza, kausa, helburua, emaitza.

Denbora-erlazioak bereiztea: aurrekotasuna, gerokotasuna, aldeberekotasuna.

Euskarri telematikoak: faxa, e-posta, burofaxa.

Ulertzeko eta ulertarazteko interesa izatea eta hori errespetatzea.

Beste kultura batzuen alderdi profesionalakiko interesa erakustea.

3.– Ahozko mezuak produzitzea.

Ahozko mezuak igortzeko erabiltzen diren erregistroak hautatzea.

Ahozko diskurtsoa mantentzea eta jarraitzea: sostengua ematea, ulertzen dela erakustea, argitzeko eskatzea, eta bestelakoak.

Intonazioa, ahozko testuaren kohesio-baliabide gisa.

Nahikoa ulertzeko soinuak eta fonemak egoki sortzea.

Gizarte-harremanen markatzaile linguistikoak, adeitasun-arauak eta erregistro-desberdintasunak hautatzea eta erabiltzea.

Hots eta fonema bokalikoak eta kontsonantikoak. Konbinazioak eta elkarteak.

Informazio-trukean bete-betean parte hartzea.

Atzerriko hizkuntzan komunikatzeko norberaren gaitasunaz jabetzea.

Hizkuntza bakoitzaren berezko adeitasun-arauak eta erregistro-desberdintasunak errespetatzea.

4.– Idatzizko testuak sortzea.

Sektorearen berezko testu erraz profesionalak eta egunerokoak lantzea.

Testua komunikazio-testuingurura egokitzea.

Puntuazio-markak erabiltzea.

Lexikoa hautatzea, egitura sintaktikoak hautatzea, horiek egoki erabiltzeko eduki adierazgarria hautatzea.

Testu koherenteak lantzea.

Hizkuntzaren erregistroak.

Beste kultura eta gizarteetako ohiturak eta pentsamoldea errespetatzea.

Testuaren garapenean, koherentziaren premia baloratzea.

5.– Herrialdearen berezko errealitate soziokulturala ulertzea.

Komunikazio-egoera bakoitzerako kultura-elementurik esanguratsuenak interpretatzea.

Enpresaren irudi ona proiektatzeko portaera sozioprofesionala eskatzen duten egoeretan, baliabide formalak eta funtzionalak erabiltzea.

Atzerriko hizkuntza (ingelesa) mintzatzen den herrialdeen kultura-elementu esanguratsuenak.

Nazioarteko harremanetan, arau soziokulturalak eta protokoloak balioestea.

Bestelako usadioak eta pentsamoldeak errespetatzea.

10. lanbide-modulua: Laneko prestakuntza eta orientabidea

Kodea: 1211

Kurtsoa: 2

Iraupena: 105 ordu

A) Ikaskuntzaren emaitzak eta ebaluazio-irizpideak.

1.– Lan-munduratzeko eta bizitza osoan ikasteko hautabideak identifikatu ondoren, lan-aukerak hautatzen ditu.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Etengabeko prestakuntzaren garrantzia baloratu du, enplegatzeko aukerak zabaltzeko eta produkzio-prozesuaren eskakizunetara egokitzeko funtsezko faktore gisa.

b) Tituluaren lanbide-profilari lotutako prestakuntza-ibilbidea eta ibilbide profesionala identifikatu ditu.

c) Profilari lotutako jarduera profesionalerako eskatzen diren gaitasunak eta jarrerak zein diren zehaztu ditu.

d) Tituludunarentzako lanerako eta lan-munduratzeko hobi nagusiak identifikatu ditu.

e) Lana bilatzeko prozesuan erabiltzen diren teknikak azaldu ditu.

f) Tituluari lotutako lanbide-sektoreetan autoenplegurako hautabideak aurreikusi ditu.

g) Erabakiak hartzeko nortasuna, helburuak, jarrerak eta norberaren prestakuntza baloratu ditu.

2.– Talde-laneko estrategiak aplikatzen ditu, eta erakundearen helburuak lortzeko duten eraginkortasuna baloratzen du.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Profilari lotutako lan-egoeretan talde-lanak dituen abantailak baloratu ditu.

b) Benetako lan-egoera batean osa daitezkeen lan-taldeak identifikatu ditu.

c) Lan-talde ez-eraginkorraren aldean, talde eraginkorrak zer ezaugarri dituen zehaztu du.

d) Taldekideek beren gain hartutako eginkizun eta iritzi guztien beharra balioetsi egin du.

e) Taldekideen artean gatazkak sortzeko aukera erakundearen alderdi ezaugarritzat onartu du.

f) Gatazka-motak eta horien sorburuak identifikatu ditu.

g) Gatazkak konpontzeko prozedurak azaldu ditu.

3.– Lan-harremanen ondoriozko eskubideak baliatu eta betebeharrak betetzen ditu, eta gaitasuna dauka horiek lan-kontratuetan aurkitzeko.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Lan-zuzenbidearen oinarrizko kontzeptuak identifikatu ditu.

b) Enpresaburuen eta langileen arteko harremanetan esku hartzen duten erakunde nagusiak bereizi ditu.

c) Laneko harremanaren ondoriozko eskubideak eta betebeharrak zein diren zehaztu du.

d) Kontratazio modalitate nagusiak sailkatu ditu, eta kolektibo jakin batzuentzat kontratazioa sustatzeko neurriak identifikatu ditu.

e) Lan-bizitza eta familia-bizitza bateragarri egiteko indarrean dagoen legeriak xedatutako neurriak baloratu ditu.

f) Laneko harremanak aldatu, eten eta deuseztatzearen arrazoiak eta ondorioak identifikatu ditu.

g) Soldata-ordainagiria aztertu du, eta haren osagai nagusiak identifikatu ditu.

h) Gatazka kolektiboko neurriak eta gatazkak ebazteko prozedurak aztertu ditu.

i) Tituluarekin zerikusia duen lanbide-sektore bati aplikatzekoa zaion hitzarmen kolektiboan adostutako lan-baldintzak azaldu ditu.

j) Lan-antolamenduaren ingurune berrien ezaugarriak identifikatu ditu.

4.– Estalitako kontingentzien aurrean, Gizarte Segurantzako sistemaren babes-ekintza zehazten du, eta prestazio-mota guztiak identifikatzen ditu.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Herritarren bizi-kalitatea hobetzeko funtsezko oinarri gisa baloratu du Gizarte Segurantzaren eginkizuna.

b) Gizarte Segurantzak estaltzen dituen kontingentziak zerrendatu ditu.

c) Gizarte Segurantzako sisteman dauden araubideak identifikatu ditu.

d) Gizarte Segurantzako sistemaren barruan enpresaburuaren eta langilearen irudiak dituen betebeharrak identifikatu ditu.

e) Langilearen kotizazio-oinarriak, eta langilearen eta enpresaburuaren irudiari dagozkion kuotak identifikatu ditu.

f) Gizarte Segurantzako sistemaren prestazioak sailkatu eta eskakizunak identifikatu ditu.

g) Legez egon daitezkeen langabezia-egoerak azaldu ditu.

h) Oinarrizko kontribuzio mailari dagokion langabezia-prestazioaren iraupena eta kopurua kalkulatu ditu.

5.– Bere jardueraren ondoriozko arriskuak ebaluatzen ditu, lan-inguruneko lan-baldintzak eta arrisku-faktoreak aztertuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Enpresaren esparru eta jarduera guztietan prebentzioaren kulturak duen garrantzia baloratu du.

b) Lan-baldintzak langilearen osasunarekin erlazionatu ditu.

c) Jardueraren arrisku-faktoreak eta horien ondoriozko kalteak sailkatu ditu.

d) Tituluaren lanbide-profilari lotutako lan-inguruneetan ohikoenak diren arrisku-egoerak identifikatu ditu.

e) Enpresan dauden arriskuak ebaluatu ditu.

f) Lanbide-profilari lotutako lan-inguruneetan, prebentziorako garrantzitsuak diren lan-baldintzak azaldu ditu.

g) Tituluaren lanbide-profilari lotutako kalte profesionalen motak sailkatu eta deskribatu ditu, bereziki lan-istripuei eta lanbide-gaixotasunei dagokienez.

6.– Enpresa txiki batean, arriskuen prebentziorako plana prestatzen parte hartzen du, eta inplikaturako agente guztien erantzukizunak identifikatzen ditu.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Laneko arriskuen prebentziora dauden eskubide eta betebeharrak azaldu ditu.

b) Enpresan prebentzioa kudeatzeko moduak sailkatu ditu, laneko arriskuen prebentzioari buruzko arauetan xedatutako irizpideen arabera.

c) Arriskuen prebentzioari dagokionez, enpresan langileak ordezkatzeko moduak azaldu ditu.

d) Laneko arriskuen prebentzioarekin zerikusia duten erakunde publikoak identifikatu ditu.

e) Enpresan, larrialdirik izanez gero jarraitu beharreko jardun-sekuentziarioa barne hartuko duen prebentzio-plana izatearen garrantzia baloratu du.

f) Tituludunaren lanbide-sektorearekin lotutako lantoki baterako prebentzio-planaren edukia azaldu du.

g) Larrialdi- eta ebakuazio-plan bat pentsatu du.

7.– Prebentzio- eta babes-neurriak aplikatzen ditu, eta tituluari lotutako lan-ingurune arrisku-egoerak aztertzen ditu.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Kalteak sorburuan saihesteko eta, saihestezinak badira, haien ondorioak ahalik eta gehien murrizteko zer prebentzio-teknika aplikatu behar diren azaldu du. eta norbera eta taldea babesteko, beste hainbeste.

b) Mota guztietako segurtasun-seinaleen esanahia eta hedadura aztertu ditu.

c) Larrialdietarako jardun-protokoloak aztertu ditu.

d) Larrialdietan, larritasun-maila desberdinetako biktimak daudenean, zaurituak sailkatzeko teknikak identifikatu ditu.

e) Istripuaren lekuan bertan hainbat kalteren aurrean aplikatu beharreko lehen laguntzetako oinarritzko teknikak identifikatu ditu, baita botikinaren osaera eta erabilera ere.

f) Langileen osasuna zaintzeko eskakizunak eta baldintzak zehaztu ditu, eta prebentzio-neurri gisa duten garrantzia adierazi du.

B) Edukiak:

1.– Lan munduratzeko eta bizitza osoan ikasteko prozesua.

Lan-ibilbiderako interes, gaitasun eta motibazio pertsonalak aztertzea.

Tituluari lotutako prestakuntza-ibilbideak identifikatzea.

Tituluaren lanbide-sektorea definitzea eta aztertzea.

Norberaren ibilbidea planifikatzea:

– Beharrekin eta hobespeneekin bateragarriak izango diren epe ertain eta luzerako lan-helburuak ezartzea.

– Uneko eta gerorako pentsatutako prestakuntzarekiko errealistak eta koherenteak.

Ibilbide-planaren, prestakuntzaren eta helburuen arteko koherentzia norberak egiaztatzeko zerranda bat ezartzea.

Lan-munduratzeko beharrezko dokumentuak betetzea (aurkezpen-gutuna, curriculum vitae...), eta test psikoteknikoak eta elkarrizketa simulatuak egitea.

Lana bilatzeko teknikak eta tresnak.

Erabakiak hartzeko prozesua.

Sektoreko enpresa txiki, ertain eta handietan lana bilatzeko prozesua.

Europar ikasi eta enplegatzeko aukerak. Europass, Ploteus.

Tituludunaren lan- eta lanbide-ibilbiderako etengabeko prestakuntzak duen garrantzia baloratzea.

Norberaren ikaskuntzaz arduratzea. Eskakizunak eta aurreikusitako emaitzak ezagutzea.

Autoenplegua lan-mundura sartzeko hautabidetzat balioestea.

Lan-munduan egoki txertatzeko lan-ibilbideak baloratzea.

Lanarekiko konpromisoa. Lortutako trebakuntza baliaraztea.

2.– Gatazka eta lan-taldeak kudeatzea.

Antolakundea pertsona talde gisa aztertzea.

Antolamendu-egiturak aztertzea.

Kideek lan-taldean izan ditzaketen eginkizunak aztertzea.

Antolakundeetako gatazken sorrera aztertzea: espazioak, ideiak eta proposamenak partekatzea.

Gatazka-motak, esku-hartzaileak eta horien abiapuntuko jarrerak aztertzea.

Gatazkak ebazteko moduak, bitartekotza eta jardunbide egokiak aztertzea.

Lan-taldeen sorrera aztertzea.

Enpresa baten antolamendu-egitura, xede bat lortzeko pertsona-talde gisa.

Talde-motak sektoreko industrian, dituzten eginkizunen arabera.

Komunikazioa, taldeak sortzean arrakasta lortzeko oinarritzko elementu gisa.

Lan-talde eraginkorraren ezaugarriak.

Gatazka definitzea: haren ezaugarriak, sorburuak eta etapak.

Gatazkak ebazteko edo ekiditeko metodoak: bitartekaritza, adiskidetzeta eta arbitrajea.

Enpresa-helburuak lortzeko pertsonen ekarpena balioestea.

Antolamenduaren eraginkortasunean talde-lanak dituen abantailak eta eragozpenak balioestea.

Talde-lanerako funtsezko faktoretzat komunikazioa baloratzea.

Lan-taldeetan sor litezkeen gatazkak ebazteko partaidetzazko jarrera izatea.

Gatazkak ebazteko sistemak aztertzea.

3.– Lan-kontratuaren ondoriozko lan-baldintzak.

Lan-zuzenbidearen iturriak aztertzea eta hierarkiaren arabera sailkatzea.

Langileen Estatutuari buruzko Legearen Testu Bateginean (LELTB) arautzen diren lan-jardueren ezaugarriak aztertzea.

Kontratu-modalitate ohikoenak formalizatu eta alderatzea, haien ezaugarrien arabera.

Nomina interpretatzea.

Dagokion lanbide-jarduerako sektorerako hitzarmen kolektiboa aztertzea.

Lan-zuzenbidearen oinarritzko iturriak: Konstituzioa, Europar Batasunaren zuzentarauak, Langileen Estatutua, Hitzarmen Kolektiboa.

Lan-kontratua: kontratuaren elementuak, ezaugarriak eta formalizazioa, gutxieneko edukiak, enpresaburuaren betebeharrak, enpleguari buruzko neurri orokorrak.

Kontratu-motak: mugagabeak, prestakuntzakoak, aldi baterakoak, lanaldi partzialekoak.

Lanaldia: iraupena, ordutegia, atsedenaldiak (laneko egutegia eta jaiegunak, oporrak, baimenak).

Soldata: motak, ordainketa, egitura, aparteko ordainsariak, soldataz kanpoko eskuratzeak, soldata-bermeak.

Soldata-kenkariak: kotizazio-oinarriak eta ehunekoak, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga (PFEZ).

Kontratua aldatu, eten eta deuseztatzea.

Ordezkaritza sindikala: sindikatuaren kontzeptua, sindikatzeko eskubidea, enpresa-elkarteak, gatazka kolektiboak, greba, ugazaben itxiera.

Hitzarmen kolektiboa. Negoziazio kolektiboa.

Lan-antolamenduaren ingurune berriak: kanpora ateratzea, telelana, eta abar.

Lana arautzeko beharra baloratzea.

Bere jarduera profesionalari dagokion sektorearen lan-harremanetan aplikatzen diren arauak ikasteko interesa izatea.

Aurreikusitako legezko bideak laneko gatazken ebazpide gisa aintzat hartzea.

Langileen kontratazioan etika eskaseko eta legez kanpoko jardunak baztertzea, batez ere premia handienak dituzten kolektiboetara dagokienez.

Gizartea hobetzeko agente gisa, sindikatuen eginkizuna aintzat hartu eta balioestea.

4.– Gizarte Segurantzaren sistema, enplegua eta langabezia.

Gizarte Segurantzako sistema orokorra unibertsala izateak duen garrantzia aztertzea.

Gizarte Segurantzaren prestazioei buruzko kasu praktikoak ebaztea.

Gizarte Segurantzako sistema: aplikazio-esparrua, egitura, araubideak, erakunde kudeatzaileak

eta laguntzaileak.

Enpresaburuen eta langileen betebeharrak nagusiak Gizarte Segurantzaren arloan: afiliazioak, altak, bajak eta kotizazioa.

Babes-ekintza: osasun-asistentzia, amatasuna, aldi baterako ezintasuna eta ezintasun iraunkorra, baliaezintasun gabeko lesio iraunkorrak, erretiroa, langabezia, heriotza eta biziraupena.

Prestazioen motak, eskakizunak eta kopurua.

Langileak euren eskubideen eta betebeharren inguruan aholkatzeko sistemak.

Herritarren bizi-kalitatea hobetzeko Gizarte Segurantzaren eginkizuna aintzat hartzea.

Gizarte Segurantzarako kotizazioan nahiz prestazioetan iruzurrezko jokabideak gaitzestea.

5.– Arrisku profesionalak ebaluatzea.

Lan-baldintzak aztertu eta zehaztea.

Arrisku-faktoreak aztertzea.

Segurtasun-baldintzei lotutako arriskuak aztertzea.

Ingurumen-baldintzei lotutako arriskuak aztertzea.

Baldintza ergonomikoei eta psikosozialei lotutako arriskuak aztertzea.

Enpresaren arrisku-esparruak identifikatzea.

Lanbide-eginkizunaren araberrako arrisku-protokoloa ezartzea.

Lan-istripuaren eta lanbide-gaixotasunaren artean bereiztea.

Arrisku profesionalaren kontzeptua.

Enpresan arriskuak ebaluatzea, prebentzio-jardueraren oinarritzko elementu gisa.

Profilarri lotutako lan-ingurunearen berriarazko arriskuak.

Antzemandako arrisku-egoeren ondorioz langilearen osasunean eragin daitezkeen kalteak.

Lanbide-jardueraren fase guztietan prebentzioaren kulturak duen garrantzia.

Lanaren eta osasunaren arteko lotura balioestea.

Prebentzio-neurriak hartzeko interesa azaltzea.

Enpresan prebentziorako prestakuntza ematearen garrantzia balioestea.

6.– Enpresan arriskuen prebentzioa planifikatzea.

Planifikazio- eta sistematizazio-prozesuak bideratzea, oinarritzko prebentzio-tresna gisa.

Laneko Arriskuen Prebentzioari (LAP) buruzko oinarritzko araua aztertzea.

Laneko Arriskuen Prebentzioaren (LAP) arloko egitura instituzionala aztertzea.

Lan-ingurunerako larrialdi-plan bat egitea.

Zenbait larrialdi-plan bateratu eta aztertzea.

Lanak giza osasunean eta segurtasunean dituen ondorioak.

Eskubideak eta betebeharrak laneko arriskuen prebentzioaren arloan.

Erantzukizunak laneko arriskuen prebentzioaren arloan. Erantzukizun mailak enpresan.

Laneko Arriskuen Prebentzioan (LAP) eta osasunean esku hartzen duten agenteak, eta horien eginkizunak.

Prebentzioaren kudeaketa enpresan.

Langileen ordezkariak prebentzioaren arloan (laneko arriskuen prebentzioko oinarrizko teknikaria).

Laneko arriskuen prebentzioarekin zerikusia duten erakunde publikoak.

Prebentzioaren plangintza enpresan.

Larrialdi- eta ebakuazio-planak lan-inguruneetan.

Laneko Arriskuen Prebentzioaren (LAP) garrantzia eta beharra baloratzea.

Laneko arriskuen prebentzioko (LAP) eta laneko osasuneko (LO) agente gisa duen posizioa baloratzea.

Erakunde publikoek eta pribatuek laneko osasunean (LO) errazago sartzeko egindako aurrerapenak baloratzea.

Dagokion kolektiboaren larrialdi-planei buruzko ezagutza baloratu eta zabaltzea.

7.– Enpresan prebentzio- eta babes-neurriak aplikatzea.

Norbera babesteko teknikak identifikatzea.

Norbera babesteko neurriak erabiltzeko garaian enpresak eta banakakoek dituzten betebeharrak aztertzea.

Lehen laguntzetako teknikak aplikatzea.

Larrialdi-egoerak aztertzea.

Larrialdietarako jardun-protokoloak egitea.

Langileen osasuna zaintzea.

Banako eta taldeko prebentzio- eta babes-neurriak.

Larrialdi-egoera batean jarduteko protokoloa.

Larrialdi medikoa / lehen sorospenak. Oinarrizko kontzeptuak.

Seinale-motak.

Larrialdien aurreikuspena balioestea.

Osasuna zaintzeko planen garrantzia baloratzea.

Proposatutako jardueretan bete-betean parte hartzea.

11. lanbide-modulua: Enpresa eta ekimen sortzailea

Kodea: 1212

Kurtsoa: 2

Iraupena: 63 ordu

A) Ikaskuntzaren emaitzak eta ebaluazio-irizpideak.

1.– Ekimen sortzaileari lotutako gaitasunak ezagutu eta aintzat hartzen ditu, eta lanpostuen eta enpresa-jardueren ondoriozko eskakizunak aztertzen ditu.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Berrikuntzaren kontzeptua, eta gizartearen aurrerabidearekin eta gizabanakoen ongizatearekin duen lotura identifikatu du.

b) Kultura ekintzailearen kontzeptua, eta enpleguaren eta gizarte-ongizatearen sorburu gisa duen garrantzia aztertu du.

c) Norberaren ekimenaren, sormenaren, prestakuntzaren eta lankidetzaren garrantzia baloratu du, jarduera ekintzailean arrakasta lortzeko ezinbesteko eskakizuntzat.

d) Sektoreko enpresa txiki eta ertain bateko enpleguaren lanerako ekimena aztertu du.

e) Sektorean hasten den enpresaburu baten jarduera ekintzailea nola garatzen den aztertu du.

f) Jarduera ekintzaile ororen elementu saihestezintzat aztertu du arriskuaren kontzeptua.

g) Enpresaburuaren kontzeptua, eta enpresa-jarduera garatzeko beharrezko eskakizunak eta jarrerak aztertu ditu.

2.– Enpresa txiki bat sortzeko aukera zehazten du, enpresa-idea aukeratzen du eta haren bideragarritasunaren gaineko merkatu-azterketa egiten du, jardun-ingurunearen gaineko eragina baloratuta eta balio etikoak gaineratuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Negozio-ideiak sortzeko prozesu bat garatu du.

b) Tituluarekin lotutako negozio baten esparruan ideia jakin bat hautatzeko prozedura sortu du.

c) Hautatutako negozio-ideiaren inguruko merkatu-azterketa egin du.

d) Merkatu-azterketatik ondorioak atera ditu eta garatu beharreko negozio-eredua ezarri du.

e) Negozio-proposamenaren balio berritzaileak azaldu ditu.

f) Enpresen gizarte-erantzukizunaren fenomenoaren eta enpresa-estrategiaren elementu gisa duen garrantzia aztertu ditu.

g) Tituluarekin zerikusia duen enpresa baten balantze soziala egin du, eta sorrarazten dituen kostu eta mozkin sozial nagusiak deskribatu ditu.

h) Sektoreko enpresetan, balio etikoak eta sozialak gaineratzen dituzten ohiturak identifikatu ditu.

i) Tituluarekin zerikusia duen enpresa txiki eta ertain baten bideragarritasun ekonomiko eta finantzarioari buruzko azterketa egin du.

j) Enpresa-estrategia deskribatu du eta enpresaren helburuekin lotu du.

3.– Enpresa-plan bat egiteko eta, ondoren, hura abiarazi eta eratzeko jarduerak egiten ditu. Dagokion forma juridikoa hautatzen du, eta, horren arabera, legezko betebeharrak identifikatzen ditu.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Enpresa baten oinarrizko eginkizunak deskribatu ditu eta enpresari aplikatutako sistemaren kontzeptua aztertu du.

b) Enpresaren ingurune orokorraren osagai nagusiak identifikatu ditu; batik bat, ingurune ekonomiko, sozial, demografiko eta kulturalarenak.

c) Berariazko ingurunearen osagai nagusi diren heinean, bezeroekiko, hornitzaileekiko eta lehiakideekiko harremanek enpresa-jardueran duten eragina aztertu du.

d) Sektoreko enpresa txiki eta ertain baten ingurunearen elementuak identifikatu ditu.

e) Enpresa-kulturaren eta irudi korporatiboaren kontzeptuak, eta horiek enpresa-helburuekin duten lotura aztertu ditu.

f) Enpresaren forma juridikoak aztertu ditu.

g) Hautatutako forma juridikoaren arabera, enpresaren jabeek legez duten erantzukizun-maila azaldu du.

h) Enpresen forma juridikoetarako ezarritako tratamendu fiskala bereizi du.

i) Indarrean dagoen legeriak enpresa txiki eta ertain bat eratzeko exijitutako irizpideak aztertu ditu.

j) Erreferentziazko herrian sektoreko enpresak sortzeko dauden laguntza guztiak bilatu ditu.

k) Enpresa-planean, forma juridikoa aukeratzearekin, bideragarritasun ekonomiko eta finantzarioarekin, administrazio-irizpideekin, diru-laguntzekin eta bestelako laguntzekin zerikusia duen guztia barne hartu du.

l) Enpresa txiki eta ertain bat abian jartzeko dauden kanpoko aholkularitza eta administrazio-kudeaketako bideak identifikatu ditu.

4.– Enpresa txiki eta ertain baten oinarrizko kudeaketa administratibo eta finantzarioko jarduerak egiten ditu: kontabilitate- eta zerga-betebehar nagusiak identifikatzen ditu, eta dokumentazioa betetzen du.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Kontabilitatearen oinarrizko kontzeptuak eta kontabilitate-informazioa erregistratzeko teknikak aztertu ditu.

b) Kontabilitate-informazioa aztertzeko oinarrizko teknikak deskribatu ditu, batez ere, enpresaren kaudimenari, likidezari eta errentagarritasunari dagokienez.

c) Tituluarekin zerikusia duen enpresa baten zerga-betebeharrak azaldu ditu.

d) Zerga-egutegian zerga-motak bereizi ditu.

e) Sektoreko enpresa txiki eta ertain batentzako merkataritza eta kontabilitateko oinarriko dokumentazioa bete du (fakturak, albaranak, eskabide-orriak, kanbio-letrak, txekeak eta bestelakoak), eta dokumentazio horrek enpresan egiten duen bidea deskribatu du.

f) Banku-finantzaketako tresna nagusiak identifikatu ditu.

g) Dokumentazio hori enpresa-planean barne hartu du.

B) Edukiak:

1.– Ekimen sortzailea.

Tituluari lotutako sektorearen jardueran berrikuntzak dituen ezaugarri nagusiak aztertzea (materialak, teknologia, prozesuaren antolamendua, etab.).

Ekintzaileen faktore garrantzitsuenak aztertzea: ekimena, sormena, lidergoa, komunikazioa, erabakiak hartzeko ahalmena, plangintza eta prestakuntza.

Jarduera ekintzailean arriskua ebaluatzea.

Sektoreko berrikuntza eta garapen ekonomikoa.

Kultura ekintzailea gizarte-behar gisa.

«Enpresaburu» kontzeptua.

Ekintzaileen jarduna sektoreko enpresa bateko enplegatu gisa.

Ekintzaileen jarduna enpresaburu gisa.

Ekintzaileen arteko lankidetzak.

Enpresa-jardueran aritzeko eskakizunak.

Negozio-ideia lanbide-arloaren esparruan.

Kultura ekintzaileari lotutako jardunbide egokiak tituluari dagokion jarduera ekonomikoan eta toki-esparruan.

Izaera ekintzailea eta ekintzailetzaren etika baloratzea.

Ekimena, sormena eta erantzukizuna balioestea ekintzailetzaren bultzatzaile gisa.

2.– Enpresa-ideiak, ingurunea eta haien garapena.

Enpresa-ideiak zehazteko tresnak aplikatzea.

Internet bidez, sektoreko enpresei buruzko datuak bilatzea.

Garatu beharreko enpresaren ingurune orokorra aztertzea.

Lanbide-arloko eredu enpresa bat aztertzea.

Ahuleziak, mehatxuak, indarrak eta aukerak identifikatzea.

Merkatu-azterketaren ondorioetatik abiatuta, negozio-eredua ezartzea.

Erabakitako ideia-aren gainean berrikuntza-arietak egitea.

Enpresaren betebeharrak bere inguru propioarekiko eta sozietate osoarekiko (garapen jasagarria).

Lan-bizitza eta familia-bizitza bateragarri egitea.

Sektoreko enpresen erantzukizun soziala eta etikoa.

Merkatu-azterketa: ingurunea, bezeroak, lehiakideak eta hornitzaileak.

Enpresaren balantze soziala aintzat hartu eta baloratzea.

Genero-berdintasuna errespetatzea.

Enpresa-etika baloratzea.

3.– Enpresa baten bideragarritasuna eta abiaraztea.

Marketin-plana ezartzea: komunikazio-politika, prezioen politika eta banaketaren logistika.

Produktzio-plana prestatzea.

Sektoreko enpresa baten bideragarritasun teknikoa, ekonomikoa eta finantzarioa aztertzea.

Enpresaren finantzaketa-iturriak aztertzea eta haren aurrekontua egitea.

Forma juridikoa hautatzea. Tamaina eta bazkide kopurua.

Enpresaren kontzeptua. Enpresa-motak.

Enpresa baten funtsezko elementuak eta arloak.

Zerga arloa enpresetan.

Enpresa bat eratzeko administrazio-izapideak (ogasuna eta gizarte-segurantza, besteak beste).

Lanbide-arloko enpresentzako diru-laguntzak, bestelako laguntzak eta zerga-pizgarriak.

Enpresaren jabeek duten erantzukizuna.

Proiektuaren bideragarritasun teknikoa eta ekonomikoa zorrotasunez ebaluatzea.

Administrazio- eta legezko izapideak betetzea.

4.– Administrazio-funtzioa.

Kontabilitate-informazioa aztertzea: diruzaintza, emaitzen kontua eta balantzea.

Dokumentu fiskalak eta lanekoak betetzea.

Merkataritza-dokumentuak betetzea: fakturak, txekak, letrak, etab.

Kontabilitatearen kontzeptua eta oinarriko ideiak.

Kontabilitatea, egoera ekonomikoaren irudi zehatz gisa.

Enpresen legezko betebeharrak (fiskalak, lanekoak eta merkataritzakoak).

Dokumentu ofizialak aurkezteko eskakizunak eta epeak.

Sortutako administrazio-dokumentuei dagokienez, antolamendua eta ordena baloratzea.

Administrazioko eta legezko izapideak betetzea.

12. lanbide-modulua: Lantokietako trebakuntza

Kodea: 1213

Kurtsoa: 2

Iraupena: 380 ordu

A) Ikaskuntzaren emaitzak eta ebaluazio-irizpideak.

1.– Enpresaren egitura eta antolamendua identifikatzen ditu, eta horiek enpresak egiten duen zerbitzu-motarekin erlazionatzen ditu.

Ebaluazio-irizpideak:

- a) Enpresaren antolamendu-egitura eta arlo bakoitzaren eginkizunak identifikatu ditu.
- b) Enpresaren egitura eta sektorean dauden eredu-zko enpresa-antolamenduak alderatu ditu.
- c) Zerbitzuaren ezaugarriak eta bezero-mota lotu ditu enpresa-jardueraren garapenarekin.
- d) Zerbitzugintza garatzeko lan-prozedurak identifikatu ditu.
- e) Jarduera behar bezala garatzeko giza baliabideen beharrezko kompetentziak baloratu ditu.
- f) Jarduera honetan ohikoenak diren hedabideen egokitasuna identifikatu du.

2.– Lanbide-jarduera garatzean ohitura etikoak eta lanekoak aplikatzen ditu, lanpostuaren ezaugarrien eta enpresan xedatutako prozeduren arabera.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Aintzat hartu eta justifikatu ditu:

- Lanpostuak behar duen prestasun pertsonala eta denborakoa.
 - Lanposturako beharrezkoak diren jarrera pertsonalak (besteak beste, puntualtasuna eta enpatia) eta profesionalak (besteak beste, ordena, garbitasuna eta erantzukizuna).
 - Jarrerazko eskakizunak lanbide-jarduerak dituen arriskuen prebentzioaren aurrean.
 - Lanbide-jardueraren kalitatearekin zerikusia duten jarrerazko eskakizunak.
 - Lan-talde barruko eta enpresan xedatutako hierarkiekiko harreman-jarrerak.
 - Lanaren esparruan egiten diren jardueren dokumentazioarekin zerikusia duten jarrerak.
 - Profesionalaren jardun egokiarekin lotuta, esparru zientifikoan eta teknikoan lan-munduratzeko eta berriro laneratzeko prestakuntza-beharrak.
- b) Lanbide-jardueran aplikatzekoak diren laneko arriskuen prebentzioari buruzko arauak eta Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko Legearen oinarriko alderdiak identifikatu ditu.

c) jarduera profesionalak dituen arriskuen arabera eta enpresaren arauen arabera jarri du abian norbera babesteko tresneria.

d) Garatu dituen jardueretan ingurumena errespetatzeko jarrera izan du.

e) Antolatuta, garbi eta oztoporik gabe mantendu du lanpostua edo jarduera garatzeko eremua.

f) Esleitutako lanaren erantzukizuna hartu du, eta jasotako aginduak interpretatu eta bete ditu.

g) Egoera bakoitzean ardura duen pertsonarekin eta taldeko kideekin komunikazio eraginkorra ezarri du.

h) Gainerako taldekideekin koordinatu da, eta sortutako gorabehera garrantzitsuak jakinarazi ditu.

i) Bere jardueraren garrantzia eta zereginen aldaketetara egokitzeko beharra baloratu ditu.

j) Lana garatzean arauak eta prozedurak aplikatzeaz arduratu da.

3.– Ibilgailua eta bere mekanismo lagungarriak egiaztatu ditu garraio-zerbitzua gauzatu aurretik, xedatutako protokoloak aplikatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Enpresak eta ibilgailuaren eskuliburu teknikoak adierazitako mantentze-aginduak eta -jarraibideak interpretatu ditu.

b) Prebentziozko mantentze-plana gauzatu du, jarraibideak betez.

c) Kontrol-taulako ohar-argiak behar bezala irakurri ditu.

d) Sistemen jariakin-mailak eta ibilgailuaren zehaztapen teknikoak bat datozela egiaztatu du.

e) Ibilgailuaren atalen eta osagaien presioak eta fabrikatzaileak xedatutako funtzionamendu-balio optimoak bat datozela egiaztatu du.

f) Ibilgailuen ekipo eta sistema lagungarriak behar bezala dabilzala egiaztatu du.

g) Xehetasunez idatzi ditu egindako eragiketak eta hautemandako anomaliak mantentze-lanen kontrol-orrian.

h) Ibilgailuen mantentze-jarduerari dagozkien segurtasun-neurriak bete ditu.

i) Ingurumen-legeak bete ditu, sortutako hondakinei dagozkien ekintza egokiak betez.

4.– Salgaien eta bidaiarien errepideko garraiorako ibilgailuak gidatzea, legeek xedatutako eskakizunen eta jardunbide egokien arabera.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Garraio-eragiketak gauzatzeko beharrezkoa den dokumentazioa prestatu eta egiaztatu du.

b) Ibilgailua zirkulaziora batzeko maniobra seguru eta pixkanaka gauzatu du.

c) Ibilgailuaren aginteak, mekanismoak eta gailuak abileziaz eta trebetasunez erabili ditu gidatu bitartean.

d) Segurtasunez gidatu du, zirkulazioko eta bide-segurtasuneko arauak betez.

e) Zirkulazio-baldintzen, bidearen egoeraren eta baldintza atmosferikoen arabera gidatu du.

f) Ibilgailuaren dimentsio-ezaugarrien eta atzealde irtenarekin inguruak jotzeko arreta-neurrien arabera gidatu du.

g) Egoki gidatu du, zama mugitzea eta bidaiariak deseroso egotea saihestuta.

h) Zegozkion maniobrak segurtasunez eta eraginkortasunez gauzatu ditu.

i) Lanaldien, gidatze-aldien eta atsedenaldeen gaineko arauak aplikatu ditu ibilbideak osatzean.

j) Ibilbideen, ordutegiaren eta xedatutako geldialdien arabeko bidaia-plana aplikatu du.

5.– Ibilgailuaren zamatan egin ditu, banaketa-plana eta xedatutako prozedurak aplikatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Salgaien egoera egiaztatu du jasotzean eta entregatzean eta hautemandako anomaliak idatzi jaso edo adierazi ditu.

b) Salgai-motaren arabeko zamatanetarako bitarteko egokiak erabili ditu.

c) Ibilgailua salgaia jasotzeko eta zerbitzua eskaintzeko prestatu du.

d) Salgaiak estibatzea eta desestibatzea, finkatzea eta manipulatzeko gauzatu ditu, xedatutako prozedurak betez.

e) Salgaiak kargatzean, espazioa optimizatu du ibilgailuan.

f) Ibilgailuko karga seinalezatu du, indarrean dauden arauen arabera.

g) Salgai-mota bakoitza (arriskutsuak, galkorrak eta animalia biziak, besteak beste) garraiatzeko indarrean dauden arauak aplikatu ditu.

h) Zamatan-eragiketen eta salgaiak manipulatzeko laneko segurtasunaren eta osasunaren arauak bete ditu.

6.– Bidaiariei edo erabiltzaileei eskaintako zerbitzuari dagozkion eragiketak gauzatu ditu, informazio-jario arinarekin eta kexak eta erreklamazioak prestutasunez izapidetuz.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Kexak edo erreklamazioak zehatz eta argi artatu ditu.

b) Bere eskumeneko esparruan sortutako gorabeherak bizkor konpondu ditu.

c) Konponbide alternatiboak edo konpontzeko prozedurak argi eta zehatz jakinarazi ditu.

d) Erreklamazio-liburua edo -orria eskaini du, bezeroak hala eskatuta.

e) Zerbitzua eskaini bitartean gertatutako gorabeherak izapidetu ditu, eta horien berri eman dio zuzendaritzari.

f) Bidaiarien garraio-zerbitzuak kobratzeko tarifak aplikatu ditu.

g) Bidaiariak igotzea eta jaistea eta ibilgailuan ekipajeen zamatanak errazteko oinarrizko arauak aplikatu ditu.

h) Bidaiariei arreta eta informazioa eskaini dizkie, arreta/komunikazio teknika egokiak aplikatuta.

7.– Biltegiko antolaketa- eta funtzionamendu-eragiketak gauzatu ditu, baita salgaiak leku egokietan kokatzeko eta gordailatzeko jarduerak ere, xedatutako biltegitratze-plana aplikatuta.

Ebaluazio-irizpideak:

a) Kargak/salgaiak jasotzeko, kargatzeko, deskargatzeko eta bidaltzeko eragiketak gauzatu ditu.

b) Jasotzeko eta bidaltzeko eragiketak biltegiko dokumentazioan edo erregistro-sistema informatikoetan adierazi ditu.

c) Salgaiak sailkatu eta hautatu ditu, eskaera-mota desberdinak prestatzeko.

d) Bitarteko eta material egokiak erabili ditu, kaxak eta paletak paketatzeko eta biltzeko.

e) Salgaiak mugitzeko aginduak eraginkortasunez eta azkartasunez interpretatu ditu.

f) Trebetasunez erabili ditu orga automotorrak eta eskuzkoak.

g) Karga altuera desberdinetan estibatu edo desestibatu du.

h) Helburua edo biltegitratze-lekua identifikatu ditu, salgaien etiketei edo dokumentazioari erreparatuta.

i) Egoera eta mugimendu bakoitzari dagozkion arriskuak hauteman, eta babes-neurriak aplikatu ditu.

APIRILAREN 8KOA 57/2014 DEKRETUAREN III. ERANSKINA

GUTXIENeko ESPAZIOAK ETA EKIPAMENDUAK

1. atala.– Espazioak.

Prestakuntza espazioa	Azalera (m ²) 30 ikasle	Azalera (m ²) 20 ikasle
Balio anitzeko gela	60	40
Biltegi-tailerra	150	110
Praktikak egiteko trafikoari itxitako esparrua (*)		
Ibilgailuaren mantentze-lanen tailerra	150	110
Simulazio-gela (*)	60	40

(*) Espazio horiek ez dute nahitaez hezkuntza-zentroan egon behar.

2. atala.– Ekipamenduak.

Prestakuntza espazioa	Ekipamendua
Balio anitzeko gela	Ikus-entzunezko ekipoak. Sarean instalatutako PCak. DVDa duen ordenagailua. Inprimagailua. Proiektzio-kanoia. Internet-konexioa. Proiektzio-pantaila. Liburutegi tekniko eta informatikoa. Takografo analogikoa edo digitala edo horiek simulatzeko programak. Billeteak baliogabetzeko eta saltzeko makinak. Lehen laguntzetako botikina. Bihotz-biriketako bizkortze-teknikatarako manikia.
Biltegi-tailerra	Ohiko apalategiak. Karga paletetan antolatua, kopuru nahikoan. Gutxienez 1.500 kg-ko karga-ahalmena duen orga jasotzaile elektrikoa. Eskuzko transpaleta. Eskuzko orga. Zumitzez eusteko eskuzko gailua eta biltzeko eskuzko gailua. Barra-kode irakurgailua.

Prestakuntza espazioa	Ekipamendua
Praktikak egiteko trafikoari itxitako esparrua (*)	<p>Konoak, triangeluak eta su-itzalgailuak.</p> <p>Altxagarriak, eskularruak, botak eta lanjantzia.</p> <p>Auto-ibilgailuak.</p> <p>Bidaiariak garraiatzera egokitutako ibilgailua, 15 eserleku baino gutxiago ez dituena izango, gidariarena barne, eta indarrean dauden legeek agindutako ordezkoko piezak eta osagarriak izango dituena, baita bi aginte ere (D1 baimenerako).</p> <p>Bidaiariak garraiatzera egokitutako ibilgailua, 12 m-ko luzera baino txikiagoa ez duena izango, eta indarrean dauden legeek agindutako osagarriak izango dituena, baita bi aginte ere (D baimenerako).</p> <p>Salgaiak garraiatzeko egokitutako ibilgailua, masari eta dimentsioei dagokienez, ezaugarri tekniko hauek izango dituena: 6 t-ko BGM, 6 m-ko luzera, aginte bikoitzekoa eta indarrean dauden legeek agindutako ordezkoko piezak eta osagarriak dituena (C1 baimenerako).</p> <p>Ibilgailu-parkea (C1 eta E baimenatarako):</p> <p>Salgaiak garraiatzera egokitutako ibilgailua, gutxienez 6 t-ko BGMkoa eta gutxienez 6 m-ko luzerakoa.</p> <p>Gutxienez 3 t-ko BGMko atoaia. Multzoak gutxienez 10 m-ko luzera izango du.</p> <p>TIR karrozeriako kamioi trinkoa, <i>tauliner</i> edo erdi-<i>tauliner</i> motakoa, gutxienez 18 t-ko BGMkoa, gutxienez 10 m-ko luzerakoa, 2,55 m-ko zabalera, bi agintekoa eta indarrean dauden legeek agindutako ordezkoko piezak eta osagarriak dituena (C baimenerako).</p> <p>Errepide-trena edo ibilgailu artikulatua (trailerra, C+E baimenerako), gutxienez 36 t-ko BGMkoa eta indarrean dauden legeek agindutako ordezkoko piezak eta osagarriak dituena. Honela egongo da osatuta:</p> <p>– Errepide-trenerako:</p> <p>Bi edo hiru ardatzeko eta TIR karrozeria duen kamioi trinkoa, <i>tauliner</i> edo erdi-<i>tauliner</i> motakoa, edo kutxa itxikoa, gutxienez 2,55 m-ko zabalera, bi agintekoa eta baimena duena atoiak eramateko, ez erdi-atoiak.</p> <p>Gutxienez bi ardatzeko atoaia, gutxienez 2,55 m-ko zabalera eta gutxienez 7 m-ko luzera dituena, edo gutxienez 16 m-ko luzerako multzoa osatzen duena.</p> <p>– Ibilgailu artikulaturako:</p> <p>Kamioi traktore bat, bi agintekoa.</p> <p>Ibilgailu erdi-atoaia, gutxienez 2,55 m-ko zabalera eta gutxienez bi ardatzeko, multzoak gutxienez 15 m-ko luzera duela.</p> <p>Ibilgailu motorduna, bi agintekoa, salgaiak garraiatzeko, 3.000 eta 3.500 kg arteko BGM eta indarrean dauden legeek agindutako ordezkoko piezak eta osagarriak dituena.</p> <p>Ibilgailu motorduna, bi agintekoa, bidaiariak garraiatzeko, gutxienez 7 eserlekukoa, gidariarena barne, eta 9 baino gehiago ez dituena, eta indarrean dauden legeek agindutako ordezkoko piezak eta osagarriak dituena.</p> <p>Ibilgailu motorduna, bi agintekoa, bidaiariak garraiatzeko, gutxienez 5 eserlekukoa, gidariarena barne, eta gehienez 2.000 kg-ko BGM duena.</p>

Prestakuntza espazioa	Ekipamendua
Ibilgailuaren mantentze-lanen tailerra	<p>Lan-mahai tomuzildunak. Metrologia-tresneria. Baterien egiaztagailua. Polimetro digitalak. Automozioiko osziloskopio digital espezifikoakak. Korrante zuzenerako matxarda induktiboa. Elektrizitate eta elektronikako tresneria didaktikoa. Erreminta-orga elektromekanikoa. Murgiltze bidez piezak garbitzeko makina. Motorrei eusteko langeta. Egonkortasun-kontrola simulatzeko panela. Trakzio-kontrola simulatzeko panela. ABS eta EBV balaztak simulatzeko panela. Transmisio automatikoak simulatzeko panela. Automozioiko tresneria espezifikoa. IAT aurreko lerroa. Mac Persson sistema-kompresorea. Erauzgailuen sortak. Presio hidraulikoen egiaztagailua. Direkzioa lerrokatzeko tresna. Pneumatikoak desmuntatzeko makina. Gurpilak orekatzeko makina elektronikoa. Diagnosi-tresneria. 4 gasen analizagailua eta opazimetroa. Pneumatikoak desmuntatzeko makina. Bi zutabeko altxagailua. Eskorgako tomuzil hidraulikoak. Purgatzeko tresneria, balazta hidraulikoen sistemarekin. Motorren eta motorraren sistemen eta zirkuituen maketak. Diesel motorrak. Abiadura-kaxak: eskuzkoak eta automatikoak. Ibilgailuaren diferentziala, multzo konikoa eta diferentzialaren kutxa. Korrante zuzeneko intentsitaterako matxarda induktiboa. Faroen egiaztagailu lerrokagailua. Baterien kargagailu-abiagailua. Ibilgailuaren instalazio elektrikoaren maketa. Argien eta zirkuitu elektriko osagarrien panel simulatzailea. Ibilgailu osoak. Enbrage-sistema. Freno hidraulikoaren sistema, zirkuitu bikoitzekoa. Aire konprimatu bidezko freno-sistema.</p>
Simulazio-gela (*)	Maila handiko gidatze-simulagailua.

APIRILAREN 8KOA 57/2014 DEKRETUAREN IV. ERANSKINA

IRAKASLEAK

1. atala.– Irakasleen espezialitateak eta irakasteko eskumena Errepideko Garraiorako Ibilgailuak Gidatzeko heziketa-zikloko lanbide-moduluetan.

Lanbide modulua	Irakasleen espezialitatea	Kidegoa
1204. Hasierako gidatzea	Irakasle espezialista (1)	
1205. Gidatze segurua eta zentzuzkoa	Irakasle espezialista (2)	
1206. Garraioaren arloko legeak eta alderdi ekonomikoak eta sozialak	Merkataritza-prozesuak	Euskal Autonomia Erkidegoko Lanbide Heziketako irakasle teknikoak
1207. Salgai-garraioko zerbitzuak	Merkataritza-antolamendua eta kudeaketa (3)	Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako katedradunak Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako irakasleak
1208. Bidaiari-garraioko zerbitzuak	Merkataritza-antolamendua eta kudeaketa	Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako katedradunak Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako irakasleak
1209. Biltegiko lanak	Merkataritza-prozesuak	Euskal Autonomia Erkidegoko Lanbide Heziketako irakasle teknikoak
1210. Ibilgailuen oinarriko mantentze-lanak	Ibilgailuen mantentze-lanak	Euskal Autonomia Erkidegoko Lanbide Heziketako irakasle teknikoak
0020. Lehen laguntzak.	Osasun- eta laguntza-prozedurak	Euskal Autonomia Erkidegoko Lanbide Heziketako irakasle teknikoak
	Diagnostiko kliniko eta ortoprotesikoko prozedurak	
	Irakasle espezialista	
0156. Ingelesa	Ingelesa	Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako katedradunak Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako irakasleak
1211. Laneko prestakuntza eta orientabidea	Laneko prestakuntza eta orientabidea	Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako katedradunak Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako irakasleak
1212. Enpresa eta ekimen sortzailea	Laneko prestakuntza eta orientabidea	Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako katedradunak Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako irakasleak
1213. Lantokietako trebakuntza	Merkataritza-antolamendua eta kudeaketa	Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako katedradunak Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako irakasleak
	Merkataritza-prozesuak Ibilgailuen mantentze-lanak	Euskal Autonomia Erkidegoko Lanbide Heziketako irakasle teknikoak

edo arauetan ager litekeen beste edozein irakasle-espezialitate.

(1) TZNk gaitutako bide-prestakuntzako irakaslea, martxoaren 26ko 369/2010 Errege Dekretuaren 46. artikulua xedatutakoaren arabera.

(2) Sustapen Ministerioak gaitutako zentzuz gidatzeko irakaslea, IGIIn eskolak emateko, urriaren 1eko FOM/2607/2010 Aginduaren 3. artikuluan eta lehen xedapen iragankorrean xedatutakoaren arabera.

Gainera, suteak itzaltzeari buruzko modulu honen atala garatzeko, eskolak emango dituen irakaslea edo ikastetxea TZNk gaituta egon behar da, Barne Ministerioaren 1998ko ekainaren 18ko Aginduaren arabera.

(3) Salgai arriskutsuen garraioari buruzko lanbide-modulu honen atala garatzeko, eskolak emango dituen irakaslea TZNk gaituta egon behar da, Barne Ministerioaren 1998ko ekainaren 18ko Aginduaren arabera.

2. atala.– Titulazio baliokideak irakaskuntzaren ondorioetarako.

Kidegoak	Espezialitateak	Titulazioak
Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako katedradunak Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako irakasleak	Laneko prestakuntza eta orientabidea Merkataritza-antolamendua eta kudeaketa	Enpresa-zientzietan diplomaduna. Lan-harremanetan diplomaduna. Gizarte-lanean diplomaduna. Gizarte-hezkuntzan diplomaduna. Kudeaketa eta Administrazio Publikoan diplomaduna. Enpresa-zientzietan diplomaduna
Euskal Autonomia Erkidegoko Lanbide Heziketako irakasle teknikoak	Ibilgailuen mantentze-lanak	Automozioko goi-mailako teknikaria edota bestelako titulu baliokideak

edo arauetan ager litekeen beste edozein titulazio.

3. atala.– Titulua osatzen duten lanbide-moduluak emateko beharrezko titulazioak hezkuntzakoaz bestelako administrazioetako titulartasun pribatuko nahiz publikoko ikastetxeentzat.

Lanbide moduluak	Titulazioak
1206. Garraioaren arloko legeak eta alderdi ekonomikoak eta sozialak 1209. Biltegiko lanak 0020. Lehen laguntzak 1210. Ibilgailuen oinarriko mantentze-lanak	Lizentziaduna, ingeniaria, arkitektoa, edo dagokion graduako titulua edo beste zenbait titulu baliokide. Diplomaduna, ingeniari teknikoa edo arkitekto teknikoa edo dagokion graduako titulua edo beste zenbait titulu baliokide. Automozioko goi-mailako teknikaria edota bestelako titulu baliokideak.
1207. Salgai-garraioko zerbitzuak 1208. Bidaiari-garraioko zerbitzuak 0156. Ingelesa 1211. Lan Prestakuntza eta Orientabidea 1212. Enpresa eta ekimen sortzailea	Lizentziaduna, ingeniaria, arkitektoa, edo dagokion graduako titulua edo beste zenbait titulu baliokide.

edo arauetan ager litekeen beste edozein titulazio.

APIRILAREN 8KOA 57/2014 DEKRETUAREN V. ERANSKINA

KONPETENTZIA-UNITATEEN ETA MODULUEN ARTEKO EGOKITASUNA (HORIEK BALIOZKOTZEKO), ETA LANBIDE MODULUEN ETA KONPETENTZIA UNITATEEN ARTEKO EGOKITASUNA (HORIEK EGIAZTATZEKO)

1. atala.– Kualifikazioei buruzko ekainaren 19ko 5/2002 Lege Organikoaren 8. artikuluan xedatutakoaren arabera egiaztatzen diren konpetentzia-unitateen egokitasuna lanbide-moduluekin.

Konpetentzia atala	Lanbide modulua
UC1461_2: Hiri-barruko eta hiriarteko errepideko garraiorako ibilgailuen lehen mailako mantentze-lanak prestatzea eta gauzatzea.	1210. Ibilgailuen oinarrizko mantentze-lanak
UC1462_2: Ibilgailua gidatzea eta garraio-zerbitzuei loturiko beste eragiketa batzuk gauzatzea.	1204. Hasierako gidatzea
UC1466_2: Taxiak, autoak edo furgonetak gidatzea, hala nola zerbitzua emateari loturiko eragiketak gauzatzea.	1205. Gidatze segurua eta zentzuzkoa
UC1463_2: Garraio-zerbitzuen plangintza egitea eta bezeroekin harremanetan jartzea.	1207. Salgai-garraioko zerbitzuak
UC1465_2: Salgaien zamalanen prozesuak gainbegiratzea eta/edo gauzatzea.	
UC1464_2: Autobus- edo autokar-bidaiariei arreta eta informazioa emateko jarduerak gauzatzea.	1208. Bidaiari-garraioko zerbitzuak
UC1467_2: Erabiltzaileei arreta emateko eta bezeroekin harremanetan jartzeko jarduerak gauzatzea.	
UC1465_2: Salgaien zamalanen prozesuak gainbegiratzea eta/edo gauzatzea.	1209. Biltegiko lanak
UC1325_1: Salgaiak biltegian jasotzeko, ipintzeko, mantentzeko eta bidaltzeko jarduera lagungarriak gauzatzea, taldean lan eginez.	
UC0432_1: Zamak orga jasotzaileekin erabiltzea.	

2. atala.– Egiaztatzea dela eta, titulu honetako lanbide-moduluei kompetentzia-unitate hauek dagozkie:

Lanbide modulua	Kompetentzia atala
1210. Ibilgailuen oinarrizko mantentze-lanak	UC1461_2: Hiri-barruko eta hiriarteko errepideko garraiorako ibilgailuen lehen mailako mantentze-lanak prestatzea eta gauzatzea.
1204. Hasierako gidatzea 1205. Gidatze segurua eta zentzuzkoa	UC1462_2: Ibilgailua gidatzea eta garraio-zerbitzuei loturiko beste eragiketa batzuk gauzatzea. UC1466_2: Taxiak, autoak edo furgonetak gidatzea, hala nola zerbitzua emateari loturiko eragiketak gauzatzea.
1207. Salgai-garraioko zerbitzuak	UC1463_2: Garraio-zerbitzuen plangintza egitea eta bezeroekin harremanetan jartzea.
1208. Bidaiari-garraioko zerbitzuak	UC1464_2: Autobus- edo autokar-bidaiariei arreta eta informazioa emateko jarduerak gauzatzea. UC1467_2: Erabiltzaileei arreta emateko eta bezeroekin harremanetan jartzeko jarduerak gauzatzea.
1209. Biltegiko lanak 1207. Salgai-garraioko zerbitzuak	UC1465_2: Salgaien zama-lanen prozesuak gainbegiratzea eta/edo gauzatzea. UC1325_1: Salgaiak biltegian jasotzeko, ipintzeko, mantentzeko eta bidaltzeko jarduerak lagungarriak gauzatzea, taldean lan eginez. UC0432_1: Zama-organak jasotzaileekin erabiltzea.